

**DJEČJI VRTIĆ "IVANIĆ GRAD"**  
PARK HRVATSKIH BRANITELJA 3, IVANIĆ - GRAD

TEL/FAX : (01) 2889 299

E-mail: [info@djecjivrtic-ivanic.hr](mailto:info@djecjivrtic-ivanic.hr)  
[ravnatelj@djecjivrtic-ivanic.hr](mailto:ravnatelj@djecjivrtic-ivanic.hr)

Web-stranica: [www.djecjivrtic-ivanic.hr](http://www.djecjivrtic-ivanic.hr)

## **I Z V J E Š Ć E**

### **O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I IZVEDBENOG PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD**



### **ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.**

Ivanić - Grad, rujan 2025.

Ravnateljica vrtića:

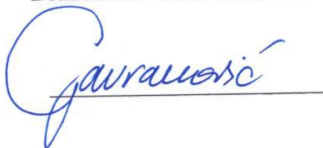
Draženka Pina Gavranović

Temeljem članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad (KLASA:012-03/22-01/01, URBROJ:238/10-77-02-22-1), a u svezi članka 16. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad, na prijedlog ravnateljice, upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivanić Grad, na 01. sjednici, održanoj 30.09.2025. godine, usvaja Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i izvedbenog programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2024./2025.

Odgojiteljsko vijeće usvojilo je Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i izvedbenog programa rada na svojoj sjednici dana 24.09.2025. godine.

Ravnateljica:

Draženka Pina Gavranović



Predsjednica upravnog vijeća:

Ilijana Mišković



## SADRŽAJ

<b>1. USTROJSTVO RADA.....</b>	<b>1</b>
<b>2. ZBIRNI PODACI O RADNICIMA.....</b>	<b>9</b>
<b>3. NJEGA I SKRB ZA ZDRAVLJE, TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE.....</b>	<b>11</b>
<b>4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....</b>	<b>25</b>
<b>4.1. REDOVITI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU .....</b>	<b>25</b>
<b>4.2. ZADAĆE ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U         REDOVITIM I POSEBNIM PROGRAMIMA.....</b>	<b>33</b>
<b>4.3. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA         I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU.....</b>	<b>36</b>
<b>5. POSEBNI I KRAĆI PROGRAMI.....</b>	<b>38</b>
<b>6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....</b>	<b>42</b>
<b>7. SURADNJA S RODITELJIMA.....</b>	<b>46</b>
<b>8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....</b>	<b>48</b>
<b>9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNO-RAZVOJNE SLUŽBE.....</b>	<b>51</b>
<b>9.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RAVNATELJA.....</b>	<b>51</b>
<b>9.2. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA.....</b>	<b>57</b>
<b>9.3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNOG PEDAGOGA.....</b>	<b>66</b>
<b>9.4. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA.....</b>	<b>74</b>
<b>9.5. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA.....</b>	<b>81</b>
<b>10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA.....</b>	<b>90</b>
<b>10.1. RAD UPRAVNOG VIJEĆA.....</b>	<b>90</b>

Dječji vrtić Ivanić Grad je ustanova čija je osnovna djelatnost odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi, a ostvaruje se na temelju Programskog usmjerenja.

## **1. USTROJSTVO RADA**

**Dječji vrtić Ivanić Grad djeluje na području Grada Ivanić- Grada, na pet lokacija i to:**

1. „**SUNCOKRET**“ – sjedište ustanove, Park hrvatskih branitelja 3
2. „**ŽERAVINEC**“ – podružnica u Ivanić- Gradu, Milke Trnine 2, objekt „**LIVADA**“
3. „**POSAVSKI BREGI**“ – podružnica u Posavskim Bregima, Savska 69/d, objekt „**TRATINČICE**“
4. „**GRABERJE IVANIČKO**“ – podružnica u Graberju Ivaničkom, Šenoina ulica 11, objekt „**SUNCE**“
5. „**POLJANA**“ – podružnica u Ivanić -Gradu , Josipa Kelšina 11
6. „**TVORNICA SMIJEHA**“ – podružnica u Ivanić-Gradu, Šiftarova 1a, objekt „**Tvornica smijeha**“

Njegu, odgoj i obrazovanje provodimo kroz:

- primarni 10- satni program
- posebne programe: cjelodnevni 10-satni program na engleskom jeziku, program Predškole, program održivog razvoja, cjelodnevni program učenja njemačkog jezika, cjelodnevni kineziološki program
- kraće programe u okviru 10-satnog programa: CAP, Trening socijalnih vještina, integrirani etno-tradicijski program, integrirani program ranog učenja engleskog jezika, integrirani program ranog učenja njemačkog jezika, integrirani dramsko – scenski program, kraći kineziološki program, kraći program glazbenog stvaralaštva
- kraći program škole za roditelje „**Rastimo zajedno**“

### **PRIMARNI 10 – SATNI PROGRAM**

U primarnom programu, na početku pedagoške 2024./2025. godine bilo je upisano 543-oje djece u 29 odgojnih skupina. Na listi čekanja na početku pedagoške godine, bilo je 28- ero djece. Nakon natječaja kao i tokom pedagoške godine zaprimljeno je 18 prijava. Tokom godine ako je bilo oslobođeno mjesto upisivali smo djecu sa liste čekanja, odnosno sveukupno 2-oje djece.

**Tablica 1. : Primarni 10-satni program**

OBJEKT	BROJ POLAZNIKA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA	RADNO VRIJEME
<b>SUNCOKRET</b> Ivanić-Grad	108	5	10	6:00 – 17:00
<b>LIVADA</b> Ivanić-Grad	230	13	26	5:30 – 17:00
<b>TRATINČICE</b> Posavski Bregi	58	3	6	6:00 – 16:30
<b>SUNCE</b> Graberje Ivaničko	36	2	4	5:45 – 16:30
<b>TVORNICA SMIJEHA</b> Ivanić-Grad	24	2	4	6:00 – 16:00
<b>UKUPNO</b>	<b>456</b>	<b>25</b>	<b>50</b>	

## POSEBNI PROGRAMI

**Tablica 2. : Redovni 10- satni programi**

OBJEKT	PROGRAM	BROJ POLAZNIKA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA	RADNO VRIJEME
<b>SUNCOKRET</b> Ivanić-Grad	program ranog učenja engleskog jezika	43	2	4	6:00 – 17:00
<b>SUNCE</b> Graberje Ivaničko	program ranog učenja engleskog jezika	23	1	4	5:45 – 16:30
<b>POLJANA</b> Ivanić-Grad	program odgoja za održivi razvoj	20	1	2	6:00 – 16:00
<b>UKUPNO</b>		<b>86</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	

Radno vrijeme po objektima Dječjeg vrtića Ivanić Grad usklađeno je s potrebama roditelja, a temeljem provedenih intervjua i individualnih razgovora.  
Radno vrijeme tokom godine prilagođavali smo potrebama roditelja.

## PROGRAM PREDŠKOLE

Na temelju javne objave pristiglo je 31 prijava. Program predškole provodio se u 2 odgojne skupine, u objektu „Livada“, podružnica Žeravinec. S radom je započeo 16. listopada 2023. godine, a provodio se do 31. svibnja 2024. godine u popodnevним satima.

**Tablica 3. : Program predškole**

OBJEKT		BROJ POLAZNIKA	RADNO VRIJEME	VRIJEME REALIZACIJE
LIVADA	SKUPINA I	18	16.00-18.30	01.10.2024.-30.05.2025.
	SKUPINA II	16	16.00-18.30	02.10.2024.-31.05.2025.
UKUPNO		34	2,50	

**Tablica 4. : Prikaz ukupnog broja polaznika 10-satnog programa i posebnih programa**

DJEČJI VRTIĆ „IVANIĆ GRAD“	BROJ POLAZNIKA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA
JASLICE (djeca od 1 do 3 god. života)	149	11	22
VRTIĆ (djeca od 3 do 7 god. života)	330	14	28
<b>UKUPNO REDOVITI 10-SATNI PROGRAM</b>	<b>479</b>	<b>25</b>	<b>50</b>
CJELODNEVNI PROGRAM NA ENGLESKOM JEZIKU (mješovite skupine, 3-7 god. života)	43	3	6
CJELODNEVNI PROGRAM ODGOJA ZA ODRŽIVI RAZVOJ (mješovita skupina, 3-7 god. života)	20	1	2
<b>UKUPNO</b>	<b>542</b>	<b>29</b>	<b>58</b>

**Tablica 5. : Prikaz dobne strukture odgojnih skupina: brojno stanje odgojnih skupina i odgojitelja**

SUNCOKRET – centralni objekt, Ivanić-Grad, Park hrvatskih branitelja 3			
ODGOJNA SKUPINA	DOBNA SKUPINA	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
PANDICE	mlađa	19	Nikolina Vujičić
			Vesna Jambrešić
OBLAČIĆI	mlađa	19	Višnja Fusek
			Sanja Franjčić
ZEČIĆI	srednja	21	Petra Lacković
			Kristina Knok
LEPTIRIĆI	starija	23	Jasminka Čauš
			Tea Marušić
MAČIĆI	Starija II	25	Milka Šibenik Radan
			Danica Ivanović
LADYBUGS (engleski program)	mješovita vrtićka	20	Ružica Leš
			Matea Alić
BUMBLEBEES (engleski program)	mješovita vrtićka	23	Antonela Vincek
			Lucija Radošević
Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju – Marina Mareković			
UKUPNO	sve	150	15

<b>LIVADA – podružnica, Ivanić-Grad, Milke Trnine 2</b>			
<b>ODGOJNA SKUPINA</b>	<b>DOBNA SKUPINA</b>	<b>BROJ DJECE</b>	<b>ODGOJITELJI</b>
<b>ZEBRICE</b>	jaslička	14	Ivana Zetica
			Anamaria Lukec
<b>BALONČIĆI</b>	jaslička	13	Marija Keber Kresojević
			Veronika Đerek
<b>LAVIĆI</b>	Jaslička	14	Marijana Radoš
			Martina Rašić
<b>PAHULJICE</b>	jaslička	13	Marina Frančić
			Ivana Vidović
<b>JABUČICE</b>	jaslička	15	Anita Bakarić J.
			Božica Škrivanek
<b>SREĆICE</b>	jaslička	15	Miljana Rošin Jelaković
			Dorotea Jušić
<b>MEDVJEDIĆI</b>	jaslička	15	Dora popilovski
			Laura Piljek
<b>UKUPNO</b>	<b>jaslice</b>	<b>99</b>	<b>14</b>

<b>CVJETIĆI</b>	Mlađa	21	Daria Đura
			Marija Jandrijević Crnčević
<b>TIGRIĆI</b>	srednja	18	Anita Čauš Šnajder
			Martina Troha
<b>SOVICE</b>	srednja	19	Dalida Miljan
			Dajana Dešić
<b>SLONIĆI</b>	starija	24	Danira Cuvaj
			Ivana Fijačko
<b>JAGODICE</b>	starija	24	Valentina Budak
			Tanja Karašić
<b>RIBICE</b>	starija II	25	Vesna Šeremet
			Ankica Vukelić
<b>UKUPNO</b>	<b>vrtić</b>	<b>131</b>	<b>12</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>svi</b>	<b>230</b>	<b>26</b>

<b>TRATINČICE – podružnica, Posavski Bregi, Savka 69/d</b>			
<b>ODGOJNA SKUPINA</b>	<b>DOBNA SKUPINA</b>	<b>BROJ DJECE</b>	<b>ODGOJITELJI</b>
<b>KORNJAČICE</b>	jaslična	12	Marina Marković
			Marina Horvat
<b>BUBAMARE</b>	mješovita mlađa	22	Valentina Butorac
			Ema Milički
<b>JEŽIĆI</b>	mješovita starija	24	Lidija Smolko
			Ana Klak
<b>UKUPNO</b>	<b>sve</b>	<b>58</b>	<b>6</b>

<b>SUNCE – podružnica, Šenoina ulica 11</b>			
<b>ODGOJNA SKUPINA</b>	<b>DOBNA SKUPINA</b>	<b>BROJ DJECE</b>	<b>ODGOJITELJI</b>
<b>ŽABICE</b>	jaslična	14	Kristina Bunjevac
			Bosiljka Rajski Horvat (zamjena Marija Kondres)
<b>KAPLJICE</b>	mješovita	22	Ivanka Manjarić
			Ana-Marija Tomac
<b>FIREFLIES</b>	mješovita engleska	24	Valentina Filipaj
			Mrtina Zolak
<b>UKUPNO</b>	<b>sve</b>	<b>60</b>	<b>5 +1 med. sestra</b>

<b>POLJANA – Ivanić-Grad, Josipa Kelšina 11</b>			
<b>ODGOJNA SKUPINA</b>	<b>DOBNA SKUPINA</b>	<b>BROJ DJECE</b>	<b>ODGOJITELJI</b>
<b>VJEVERICE</b>	mješovita vrtićka	20	Iva Malinar (zamjena Anamaria Lukec)
			Marina Čalušić
<b>UKUPNO</b>	<b>sve</b>	<b>20</b>	<b>2</b>



TVORNICA SMIJEHA – Ivanić-Grad, Šiftarova 1a			
ODGOJNA SKUPINA	DOBNA SKUPINA	BROJ DJECE	ODGOJITELJI
ZVJEZDICE	Starija jaslična	13	Ivana Piličić
			Grozdana Marković
LOPTICE	Mlađa jaslična	11	Marina Zajčić
			Nikolina Čanađija
UKUPNO	sve	24	4

**Tablica 3. Pregled radnika stručne službe u procesu odgojno-obrazovnog rada**

Stručno razvojna služba		
FUNKCIJA	IME I PREZIME DJELATNIKA	STRUČNA SPREMA
Ravnatelj	Marina Čalušić (do 07.03.2024.)	VŠS
	Draženska Pina Gavranović (od 08.03.2024.)	VŠS
Pedagog	Ana Marija Pavlić	VSS
	Katarina Čavar (pripravnik od 22.04.2025. – 22.04.2026.)	VSS
Socijalni pedagog	Tanja Cvijanović	VSS
Logoped	Maja Celinčić	VSS
Zdravstveni voditelj	Dražena Demeter	VŠS

**Tablica 4. Pregled radnika izvan procesa odgojno-obrazovnog rada**

Administrativna služba	
FUNKCIJA	IME I PREZIME DJELATNIKA
Tajnik	Nino Hanžek
Vod. računovodstva	Valentina Vidović
Tehnička služba	
FUNKCIJA	IME I PREZIME DJELATNIKA
Ekonom	Martina Bekić
Domar	Milan Milički
Švelja-pralja	Mara Tokić
Kuhinja	
FUNKCIJA	IME I PREZIME DJELATNIKA
Glavna kuharica	Marija Sedak

Kuharica	Anita Jeraj
Kuharica	Josipa Mačković (od 23.06.2025.)
Pomoćna kuharica	Martina Belačić
Pomoćna kuharica	Biljana Gubo
Pomoćna kuharica	Dragica Kraljić
Pomoćna kuharica	Jasna Glog (od 02.06.2025.)
Pomoćna kuharica	Nina-Marijana Mračić
Pomoćna kuharica (spremačica)	Vesna Madaras
Pomoćna kuharica	Mirjana Kelšin
Pomoćna kuharica (spremačica)	Vesna Štruklec
Pomoćna kuharica	Marija Pleša
<b>Spremačice</b>	
<b>FUNKCIJA</b>	<b>IME I PREZIME DJELATNIKA</b>
Spremačica	Đurđica Ratković
Spremačica	Tone Tomaj
Spremačica	Mara Džepina
Spremačica	Mirjana Košić
Spremačica	Jelena Andrijević
Spremačica	Valbona Vandek
Spremačica	Sladana Domitrović
Spremačica	Mirjana Bilandžija
Spremačica	Marijana Teči
Spremačica	Ružica Zrnić
Spremačica	Renata Milek
Spremačica	Marina Marjanović

**Tablica 6.: Podaci o kapacitetima DV „Ivanić Grad“**

OBJEKT	KAPACITET (prema Državnim standardima)	UPISAN BROJ POLAZNIKA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA	INDEKS POPUNJENOSTI	BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA
<b>SUNCOKRET</b> Ivanić - Grad	128	150	7	117,19	14
<b>LIVADA</b> Žeravinec	182	230	13	126,37	26
<b>TRATINČICE</b> Posavski Bregi	53	58	3	109,43	6
<b>SUNCE</b> Grabrje Ivaničko	54	60	3	111,11	6
<b>POLJANA</b> Ivanić - Grad	20	20	1	100	2
<b>TVORNICA SMIJEHA</b>	26	24	2	107,69	4

Ivanić-Grad					
<b>UKUPNO</b>	<b>394</b>	<b>542</b>	<b>29</b>	<b>113,86</b>	<b>58</b>

## INTEGRIRANI KRAĆI PROGRAMI

- **CAP-** program
- Trening socijalnih vještina
- Rano učenje engleskog jezika
- Etno tradicijski program
- Sportski vrtić
- Rastimo zajedno, škola za roditelje

## PROGRAM SOCIJALNE SKRBI

Program se provodi prema Odluci Gradskog vijeća / članak 3. od 23.02.2024. godine Klasa: 024-05/24-04/3, Ur.broj: 238-10-01/24-2 /, a odnosi se na 10-satni primarni program.

Članak 3. Odluke glasi:

Cijena 10-satnog redovitog programa umanjuje se za :

- roditelji djece koja iz zdravstvenih razloga ne polaze vrtić dulje od 10 radnih dana u mjesecu na temelju dostavljene liječničke potvrde/dokumentacije plaćaju 75% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića;
- roditelji djece koja iz zdravstvenih razloga ne polaze vrtić dulje od 30 dana na temelju dostavljene liječničke potvrde/dokumentacije plaćaju 50% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića
- za čuvanje mjesta (najmanje jedan mjesec) roditelj plaća 75% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića;
- roditelji koji imaju upisano u vrtić dvoje ili više djece:
  - za prvo dijete plaćaju 100% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića, - za sljedeće upisano dijete 50%, za svako sljedeće upisano dijete cijena redovitog programa Dječjeg vrtića se ne naplaćuje;
- za upisano dijete do navršene prve godine života roditelj plaća 50% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića za „rezervirano mjesto“ (čuvanje mjesta);
- kada su djeca na ljetovanju ili zimovanju u organizaciji Dječjeg vrtića roditelj plaća 75% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića;
- za djecu socijalno ugroženih roditelja sudjelovanje roditelja u cijeni redovitog 10-satnog cjelodnevnog programa Dječjeg vrtića se na temelju mišljenja Centra za socijalnu skrb može smanjiti na iznos od 50 eura mjesečno ili ih se može u potpunosti osloboditi od plaćanja.

## 2. ZBIRNI PODACI O ZAPOSLENICIMA

Prema pravilniku o vrsti stručne spremlje stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.), a sukladno broju planiranih odgojnih skupina, upisane djece i lokacija na kojima vrtić djeluje, poslove posrednog i neposrednog ostvarivanja Godišnjeg plana i programa obavljao je sljedeći broj radnika:

**Tablica 1. Pregled planiranog i stvarnog broja radnika prema radnim mjestima i stručnoj spremi u 2024./2025. god.**

RADNO MJESTO	NORMATIVI	ZAPOSLENI	POTREBE za radnicima p.g. 2024./2025.
Ravnatelj	1	1	
Stručni suradnik pedagog	1	1 1 pripravnik	
Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (socijalni pedagog)	1	1	
Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (logoped)	1	1	
Zdravstveni voditelj	1	1	
Odgojitelji	57	57	
Medicinske sestre	1	1	
Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju	-	1	
Pomoćnik za djecu s teškoćama	1	3	
Tajnik	1	1	
Voditelj računovodstva	1	1	
Računovodstveni radnik	1	-	
Administrativni djelatnik	1	-	
Glavna kuharica	1	1	
Kuharica	1,5	2	
Pomoćna kuharica	8,5	9	
Švelja - pralja	1	1	

Spremačica	13	12	
Ekonom - vozač	1	1	
Domar - vozač	2	1	
Voditelj predškole	1	1	
<b>UKUPNO</b>	<b>96</b>	<b>98</b>	

## ORGANIZACIJA I UVJETI RADA

Organizacija rada svih podružnica te službi, od stručnih suradnika do tehničkog osoblja bila je prilagođena potrebama djece i roditelja, a temeljila se na provedenim intervjuima s roditeljima pri upisu djece te individualnim razgovorima s roditeljima.

## ORGANIZACIJA RADA

PRIMARNI 10-SATNI PROGRAM	POČETAK PEDAGOŠKE GODINE	ZAVRŠETAK PEDAGOŠKE GODINE	ORGANIZACIJA RADA LJETI	NAPOMENA
<b>SUNCOKRET</b> centralni objekt	01.09.2024.	31.08.2025.	ZATVORENO 01.07.-31.08.2025.	Rad organiziran u podružnici LIVADA
<b>LIVADA</b> podr. Žeravinec	01.09.2024.	31.08.2025.	RADI CIJELU GODINU	RADI CIJELU GODINU
<b>TRATINČICE</b> podr. Posavski Bregi	01.09.2024.	31.08.2025.	ZATVORENO 01.07.-31.08.2025.	Rad organiziran u podružnici LIVADA
<b>SUNCE</b> podr. Graberje Ivaničko	01.09.2024.	31.08.2025.	ZATVORENO 01.07.-31.08.2025.	Rad organiziran u podružnici LIVADA
<b>POLJANA</b> lokacija Ivanić-Grad	01.09.2024.	31.08.2025.	ZATVORENO 01.07.-31.08.2025.	Rad organiziran u podružnici LIVADA
<b>TVORNICA SMIJEHA</b> podr. Ivanić-Grad	01.09.2024.	31.08.2025.	ZATVORENO 01.07.-31.08.2025.	Rad organiziran u podružnici LIVADA

Tijekom ljeta rad je bio organiziran u područnom objektu Žeravinec, zbog čega je donesena odluka o zatvaranju središnjeg objekta i područnih objekata na Poljani, Posavskim Bregima i Graberju Ivaničkom. Radnici su bili raspoređeni sukladno potrebama organizacije rada.

### 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJETETA

Ovu pedagoške godine smo otvorili još jednu skupinu, mješovitu jasličku, u objektu Tratinčica, Posavski Bregi. Sada imamo 29 skupina i dvije skupine male škole u popodnevnom terminu. To je sveukupno 573 djece obuhvaćeno našim programima. Olakotna okolnost je da ravnateljica ima sluha i volju uposliti tehničko osoblje koje svojim djelokrugom rada omogućuje odgojiteljima nesmetano obavljanje njihovih zadaća. U objektu Tratinčica, gdje sada rade 3 skupine, uposlili smo spremačicu na puno radno vrijeme. U objektu Suncokret, gdje imamo 7 skupina, i po dvije skupine na istoj kupaoni, sa povećanim rizikom širenja oboljenja, uposlili smo spremačicu u međusmjenu, od 10 do 18 sati. Jedino što je tu otežavajuća okolnost je što smo tu osobu najčešće slali popunjavati bolovanja koja su česta i neizbježna pojava u našem kolektivu. U objektu Livada, koji je kvadratnim metrima unutar objekta i dvorišta, te brojem skupina i djece, daleko najveći, uposlili smo još jednu spremačicu u jutarnju smjenu. Tu je isto bila otežavajuća okolnost popunjavanje bolovanja, tada bi iz popodnevne smjene uzeli jednu spremačicu u međusmjenu da se mogu spustiti silni krevetići za spavanje djece. U centralnu kuhinju smo uposlili još jednog kvalificiranog kuhara, ali je on, nažalost, nakon 2 mjeseca odustao, te smo krajem godine uposlili novu kvalificiranu kuharicu i jednu pomoćnu kuharicu, koja se nakon brojnih uvida u rad, razgovora i uputa pokazuje kao otežavajuća karika. I dalje, zbog povećanog obima skupina i broja djece, rade pod pritiskom ekonom, pralja i domar. Jednako tako osjećam i ja veliki pritisak na mom opisu poslova, koji ne stižem izvršiti u onom obliku na koji sam navikla i koji je bio uredno obavljan dok se nismo počeli širiti. Pokušala sam neke poslove smanjiti, neke prebaciti, kao npr, jelovnik, koji su 2 mjeseca radile glavna kuharica i ekonom, prema prijedlozima iz Prehrambenih standarda za planiranje prehrane u dječjem vrtiću. To se nije pokazalo zadovoljavajuće, što su odgojitelji jasno izrazili u svojim godišnjim izvješćima. Tako ćemo ponovo vratiti jelovnik meni na kontrolu, pa onda dalje. Kada je Ustanova probila onu čarobnu brojku od 400 djece i 20 skupina, svako povećanje se jako osjeti u realizaciji, posebno stoga što je velika dislociranost objekata.

#### BITNE ZADAĆE:

1. Interdisciplinarno djelovanje pri zadovoljavanju primarnih potreba djeteta i upravljanje zdravstvenim rizicima
2. Upoznavanje roditelja i odgojitelja djece s posebnostima u rastu, razvoju i zdravlju o mogućnostima stvaranja poticajnijeg okruženja
3. Poticanje pravilne prehrane djece, polaznika Ustanove, te procjena tjelesnog razvoja putem antropometrijskih mjerenja
4. Zdravstveno prosvjeđivanje djece, roditelja i djelatnika Ustanove sa ciljem sprečavanja širenja bolesti

1.

Tijekom cijele pedagoške godine trudili smo se uključiti sve djelatnosti u zadovoljavanje primarnih potreba djece i u stvaranje sigurnog okruženja za njihov rast i razvoj, te odgoj i obrazovanje.

Obilaskom skupina posebno mjesto u uvidima imala su djeca s posebnostima, najviše alergičara, a i ostalih zdravstvenih poteškoća sa kojima smo upoznali i tehničko osoblje, u slučaju da zatreba pomoć odgojiteljima. Suradnja sa stručnim suradnicama, pedagoginjom i socijalnom pedagoginjom, uvelike su mi olakšali taj dio mojih obaveza. Razgovarali smo o konkretnim situacijama te pristupu problematici, konzultirali se, te odgojiteljima davali ciljane upute o radu, ponekad individualno, često mailovima i kontaktom na whatsapp i viber aplikacijama. Individualnih razgovora sa roditeljima djece sa posebnostima sam ove pedagoške godine obavila 7, no dosta ih je obavljeno telefonskim putem u obliku savjeta i konzultacija. Velika pomoć u radu sa djecom sa specifičnostima u razvoju bio bi nam psiholog u stručno razvojnoj službi, koji bi ujedno i roditeljima olakšao prihvatanje određenog zdravstvenog, a i drugih problema djeteta.

Ovu smo pedagošku godinu počeli naputkom od strane Ministarstva zdravstva i Hrvatskog pedijatrijskog društva o novim ispričnicama za djecu predškolske dobi, koje dozvoljavaju roditelju da opravda izostanak djeteta iz vrtića do 3 dana, zbog blage bolesti koja ne zahtijeva pregled liječnika. Moram priznati da je taj naputak unio određenu nelagodu i nesigurnost, kako meni kao zdravstvenom djelatniku u vrtiću, tako i odgojiteljima koji nisu bili sigurni kada, što i kako tražiti roditelja. Moja očekivanja su bila da će se isti naputak proporcionalno odraziti na lošiju epidemiološku sliku na kraju pedagoške godine, što nije slučaj. Statistički podaci govore da se broj oboljelih i po skupinama i po objektima nije povećao, kao što će se vidjeti u tabeli Oboljenja djece.

Specifičnost zdravstvenih rizika je ove godine bio povećan broj parazita u odnosu na sve godine od kada ja radim u Ustanovi. Svaki pojedini slučaj smo prijavili Higijensko epidemiološkoj službi, koji su po svojim pravilima postupanja dalje odlučivali o provedbama mjera. Tako smo u listopadu 2024. imali profilaksu protiv streptokokne infekcije u skupini Fireflies objekta Sunce. U istom mjesecu smo imali slučaj scabiesa kod djeteta u skupini Oblačići, objekta Suncokret, te je provedena profilaksa za svu djecu, roditelje i odgajatelje te skupine i skupine Zečići koju pohađa brat. U mjesecu prosincu imali smo profilaksu protiv streptokokne infekcije u skupini Ladybugs objekta Suncokret. U mjesecu veljača 2025. imali smo profilaksu protiv dječje gliste koja se pojavila u skupini Leptirići, objekta Suncokret. Profilaksa je provedena za djecu, roditelje i odgojitelje skupine Leptirići i Zečići jer te dvije skupine dijele istu kupaonicu. Isti slučaj smo imali u mjesecu ožujku u skupinama Ladybugs i Bumblebees, objekta Suncokret, gdje je profilaksa protiv dječjih glista provedena u obje skupine jer dijele istu kupaonicu, a 2 slučaja dječjih glista su se pojavili u skupini Bumblebees. Bilo je još sporadičnih slučajeva dječjih glista i pedikuloza po skupinama, što će biti prikazano u tabeli Oboljenja djece.

## 2.

U vrijeme perioda prilagodbe pratila i u dogovoru s roditeljima i odgojiteljima prikupila dokumentaciju o zdravstvenim posebnim potrebama djece. Nakon rujna dogovorila s odgojiteljima o potrebnim postupanjima i promatranjima djece sa zdravstvenim posebnostima. Tijekom godine obavila nekoliko razgovora nakon tjednih posjeta odgojnim skupinama, sa odgojiteljima, o nedoumicama u postupanju pri određenim poteškoćama. Prilikom tih razgovora dogovarali i razgovore sa roditeljima te djece, po potrebi. Najviše dogovora, fleksibilnosti, kao i interdisciplinarnosti u postupcima je bilo sa primjerenim i pravilnim udovoljavanjem raznih i brojnih alergija na hranu. Te su se alergije i mijenjale tijekom pedagoške godine, a na kraju godine smo imali ukupno 40 djece sa posebnostima u prehrani, od kojih 37 alergično na nekoliko vrsta i skupina namirnica, a 3 je sa specifičnostima u prehrani. Od 37 alergičara troje djece je sa kompliciranim poteškoćama i reakcijama na alergene, kod jednog djeteta roditelji donose kompletne obroke, a kod

dvoje koji imaju i nutritivne i kontaktne reakcije smo dogovorili sa odgojiteljima skupina koje djeca pohađaju individualna postupanja. Jedno dijete koje ima alergijske reakcije na hranu polazi skupinu Pandice, objekta Suncokret, na 4 sata, te ne uzima hranu u vrtiću.

Za dijete sa Sy distonicum dg koje pohađa Ustanovu 4 sata dnevno, uz stalnu pratnju asistenta, možemo ustvrditi određeni, iako mali, napredak u razvoju, te smo i ove godine omogućili boravak u ljetnom periodu od 2 tjedna.

Uredno smo prikupljali dokumentaciju i sa odgojiteljima dogovarali postupanja sa djecom s posebnim potrebama. Prije ljetnog načina rada za odgojitelje sam napravila poseban popis djece iz svih objekata sa naznačenim alergijama koji je na vidnom mjestu u svim skupinama da odgojitelj koji trenutno radi može u svakom trenutku biti informiran.

3.

Antropometrijska mjerenja sam obavila u proljeće 2025. O rezultatima istih bit ćete detaljnije upoznati pod točkom 3.4. Odgojiteljska vijeća smo imali prije početka pedagoške godine, na polugodištu, te u lipnju 2025., na samom kraju godine. U međuvremenu smo sve potrebne naputke o postupanjima slali mailovima, tako i o poticanju djece na uzimanje hrane, kao i usmjeravanju roditelja da za proslave rođendana u vrtić donose samo razno voće, suho i svježe. Pokušali smo zadržati istu kvalitetu jelovnika, ali nismo uspjeli u tome. Tome je doprinjela galopirajuća inflacija cijena svih proizvoda i usluga, promjena dostavljača i dobavljača, te pokušaj da izradu jelovnika više preusmjerimo na kuhinju i kuharice, u suradnji sa ekonomom. O istoj problematici su se odgojitelji u velikom broju izjasnili u svojim godišnjim izvješćima, konstatirajući relativno nezadovoljstvo i raznovrsnošću, a i ponekad kvalitetom pripremljene hrane. Na Vijeću odgojitelja u lipnju sam analizirala njihova godišnja izvješća, pa sam pokušala objasniti probleme na koje nailazimo pri sastavljanju i realizaciji jelovnika.

4.

Komunikaciju s roditeljima smo obavljali putem individualnih razgovora, po potrebi, i komunikacija preko viber ili whatsapp grupa koje su odgojitelji formirali sa svojim polaznicima. Prosvjećivanje djece po skupinama u velikoj većini se obavilo prema pozivima odgojitelja, kojih je ove godine bilo samo 4. U veljači 2025. iskoristili smo dobru volju majke djeteta skupine Pandice, koja je kao doktor medicine provela predavanje o alergijskim reakcijama kod djece, sa primjenom određene propisane terapije koju mi u skupinama moramo imati ako je djetetu propisana. U travnju 2025. je doktorica za cijeli skup odgojitelja provela teorijsko i praktično predavanje o pružanju prve pomoći kod djece i odraslih. Sastanaka i grupnih razgovora sa osobljem, što odgojnim, što tehničkim, sam obavila 16, a individualnih nebrojeno, svakodnevno. Konkretnije ćete biti upoznati sa ovim dijelom u točki 4.6.3.

### **3.1.1. Realizacija plana sanitarno-higijenskog održavanja vrtića**

Generalni uvid obuhvaća pregled higijene kompletnog objekta - prostora za boravak djece, spavaonica, nusprostorija, kuhinja, skladišta, zbornica, ureda i ostalog u sklopu određenog objekta. Ove pedagoške godine nisam obavljala generalne uvide u higijenu, a i periodične sam smanjila i obavljala prema potrebi. Morala sam neke poslove reducirati zbog povećanog opsega posla i skoro 200 djece više nego je broj na jednu zdravstvenu voditeljicu predškolske ustanove.



Periodični uvidi obavljaju se pri svakom posjetu objektu kada se pregleda barem jedan njegov dio. Nakon svakog uvida u higijenu objekta obavljen je informativni razgovor sa tehničkim osobljem zaduženim za održavanje tog dijela. Odgojitelji su se u svojim godišnjim izvješćima osvrnuli na neke određene detalje i specifičnosti u svakom od objekata. Na kraju pedagoške godine obavila sam razgovore sa spremačicama objekta Tratinčice i Suncokret te ponudila rješenja koja ćemo morati odraditi ukoliko se kod njih situacija ne promijeni na bolje.

Ove pedagoške godine je bilo bolovanja tehničkog osoblja koje je srednje i starije životne dobi, te smo, kao i svake godine, prebacivali, mijenjali rasporede i krpali kako smo mogli. Međutim, sve je to bilo ipak lakše učiniti i složiti, jer je ravnateljica uposlila više tehničkog osoblja, što spremačica, što kuhara. Budući smo imali i otkaz novog kuhara, uposlili smo još jednu kvalificiranu kuharicu i jednu pomoćnu. Pomoćna kuharica se pokazala kao određeni problem i u radu i u komunikaciji, još je uvijek na probnom roku, i nekako se čini da će to jako teško ići. I dalje su preopterećene djelatnosti ekonoma, pralje i domara.

Tri puta je izvršena dezinsekcija i deratizacija u centralnoj kuhinji objekta Livada (i u nusprostorijama, zbornici, dvorani i uredima), a tako i u pomoćnim kuhinjama objekata Suncokret, Sunce, Tratinčica, Poljana i Tvornica smijeha.

Sanitarna inspekcija pri Županiji prema svom planu i programu vrši mikrobiološke preglede naših objekata, te uzima hranu i vodu na analizu. Povratne informacije koje dobijemo u obliku nalaza su zadovoljavajuće.

### **3.1.2. Higijenski uvjeti objekata i usvojenost kulturno-higijenskih navika**

Procjena higijenskih uvjeta rada prema Izvješćima odgojnih djelatnika je zadovoljavajuća. Neke ciljane opaske sam izvukla i o njima obavijestila tehničko osoblje, u objektima Suncokret i Tratinčica.

Ove smo pedagoške godine zatvorili sve objekte, osim Livade, u vrijeme božićnih blagdana, te taj period iskoristili za kompletnu dezinfekciju svih prostora. Objekt Livada smo kontinuirano dezinficirali.

Na zadacima razvijanja kulturno-higijenskih navika kontinuirano se radi i procjene ostvarivanja su zadovoljavajuće od strane odgojnih djelatnika, i moje domene zdravstvene voditeljice Ustanove.

## **3.2. JELOVNIK– ZDRAVA PREHRANA**

Prehrana djece u našoj Ustanovi planira se i provodi prema važećim prehrambenim standardima i normativima određenim „Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima“ (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi).

Jelovnici i normativi koje primjenjujemo u praksi od mjeseca veljače 2008. godine, proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima“, a koji je napisan multidisciplinarno zbog novih znanstvenih spoznaja na području prehrane. Već više od desetak zadnjih godina za proslave dječjih rođendana roditelji donose razno voće, suho i svježe, koje prvo dolazi u kuhinju i nakon što se dobro opere i tretira dolazi u skupine.

Analizom godišnjih izvješća odgojitelja došli smo do podataka koje sam uskladila sa uvidima kroz godinu, a i sa rezultatima antropometrijskih mjerenja djece, a odnose se na broj djece koja jedu

prekomjerno i onih koja su izuzetno izbirljiva. Tako se pokazalo da skoro svaka skupina ima bar jedno dijete s vrlo malim brojem namirnica koje konzumira i broj takve djece iz godine u godinu raste.

Prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, sanitarna inspekcija uzima uzorke hrane i brisove u prostorijama vezanim uz distribuciju hrane po objektima. Povratni rezultati su zadovoljavajući te provodimo sve zahtjeve koje određuje HACCP program.

Prilikom izrade jelovnika, suradnja između zdravstvene voditeljice, ekonoma i glavne kuharice je zadovoljavajuća. Povremene nesuglasice sa dobavljačima namirnica rješavamo po pojavi i po potrebi. Pri preuzimanju poslova i sa novom ravnateljicom sam se dogovarala oko jelovnika. Početno smo ga čak i malo obogatili, ali nam financijska konstrukcija to nije mogla pokriti. Prilikom mog dužeg bolovanja u proljeće 2025., a i zbog povećanja broja skupina i djece, te mog opsega posla, dogovorno smo izradu jelovnika prebacili na kuharice i ekonoma, u suradnji s ravnateljicom. Izrađivali su ga prema istim kriterijima i iz iste stručne literature, no, ipak se pokazao jednoličan, što su i odgojitelji komentirali u svojim godišnjim izvješćima. Shodno tome dogovorili smo da će svaki jelovnik ja pregledati i odobriti prije nego ode u distribuciju.

### 3.3. PREGLED BOLESTI DJECE

Ove pedagoške godine prikaz kretanja oboljenja se razlikuje od prethodnih godina na način da imamo evidentirano za trećinu manje bolesti u ukupnom zbroju. Za pretpostaviti je da je to povezano sa naptukom Ministarstva zdravstva i Hrvatskog pedijatrijskog društva o novom načinu na koji roditelji ispričavaju odsustvo djeteta zbog bolesti. Detaljna analiza slijedi iza tabličnog prikaza.

**Tablica 2. Oboljenja tijekom godine**

OBJEKT	RESPIRATORNA OBOLJENJA	ZARAZNE BOLESTI	BOLEST I OKA I UHA	ABDOMINALNA OBOLJENJA	OSTALE BOLESTI I POVREDE	DJECA S 5 I VIŠE OBOLJENJA
LIVADA	368	182	88	55	193	62
SUNCOKRET	150	95	46	29	55	17
TRATINČICA	62	46	12	16	43	9
SUNCE	80	66	22	24	45	13
POLJANA	17	13	10	6	8	2
TVORNICA	50	20	5	12	23	8

**Tablica 3. Zarazna oboljenja tijekom godine**

<b>OBJEKT</b>	<b>STREPTOKOKNA ANGINA SUSP.</b>	<b>SCARLATNA</b>	<b>VARICELLA</b>	<b>ABDOMINALNE ZARAZNE BOLESTI</b>	<b>GRIPE I VIROZE</b>	<b>PARAZITI, UŠI</b>
LIVADA	54	5	16	55	52	10
SUNCOKRET	35	6	0	29	25	8
TRATINČICA	8	0	8	16	14	1
SUNCE	23	3	0	24	16	4
POLJANA	2	0	0	6	5	0
TVORNICA	8	0	0	12	5	2

Broj oboljenja u ovoj pedagoškoj godini je smanjen, kao što sam navela u uvodu, i to svih, pa i zaraznih bolesti, u svakom objektu i skupini.

Broj zaraznih oboljenja je znatno porastao samo u odnosu na parazite i uši, kojih je bilo nešto više nego proteklih godina, pa sam ih i izdvojila u gornjoj tabeli.

Ove je pedagoške godine streptokokne infekcije su samo u dva navrata zahtijevale kontakt sa Higijensko – epidemiološkom službom, u listopadu za skupinu Fireflies, objekta Sunce, i u prosincu za skupinu Ladybugs, objekta Suncokret, te je specijalista epidemiolog propisao profilaksu za cijelu skupinu i odgojitelje. U listopadu smo imali slučaj pojave scabiesa u skupini Oblačići, objekta Suncokret, odmah je obavještena Higijensko epidemiološka služba koja je reagirala i poslali smo dopis roditeljima i odgojiteljima skupine Oblačići i Zečići, koju pohađa brat oboljelog djeteta, te je provedena profilaksa, uspješno, jer iza toga nismo imali više slučajeva. U mjesecu veljači smo u skupini Leptirići, objekta Suncokret, imali dva slučaja dječjih glista, te je Higijensko epidemiološka služba poslala roditeljima i odgojiteljima profilaksu, kao i za skupinu Zečići, koji s njima dijele kupaonski prostor. Isti smo slučaj u mjesecu ožujku imali u skupini Ladybugs, objekta Suncokret, te su i oni dobili profilaksu, kao i skupina Bumblebees, koja s njima dijeli kupaonski prostor.. Pri pojavi zaraznih bolesti odmah smo reagirali pojačanom dezinfekcijom prostora i igračaka, ozonom prostora, pojačanim provjetravanjem, pojačanim nadzorom nad higijenom, posebno ruku, te uobičajenim svakodnevnim boravkom na zraku.

Broj djece s 5 i više oboljenja kroz godinu je bio izražen u jaslčkim skupinama, ali manje nego prošle godine. To nije zabrinjavajući pokazatelj jer je imunitet djece nerazvijen do 3. godine života.

Zaključak bi bio da novi način na koji roditelji ispričavaju odsustvo djece nije prouzrokovao lošiju epidemiološku situaciju u skupinama, objektima i Ustanovi u cjelini. Ta nam činjenica donosi veliko

olakšanje jer smo svi bili vrlo skeptični i bojali smo se krajnje implikacije na kretanje oboljenja među djecom.

### 3.4. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

Zdravstvena voditeljica provela je antropometrijsko mjerenje jedan puta tijekom pedagoške godine (u ožujku 2025.) u starijim jaslčkim i vrtičkim skupinama. Djecu mlađih jaslčkih skupina nismo mjerili, jer nam je za njihovo mjerenje potreban poseban mjerni instrument. Imali smo 5 skupina mlađih jaslca u objektu Livada, jednu skupinu u objektu Tvornica smijeha i jednu skupinu u objektu Tratinčica. Za svako dijete radi se izračun relativne težine na osnovu provedenih mjerenja i svi podaci se prezentiraju roditeljima na njihov upit odgojitelju koji im tada predoči mjerenje njihovog djeteta. Roditelji su isto tako upoznati s mogućnošću realizacije individualnog razgovora sa zdravstvenom voditeljicom ukoliko vrijednost relativne težine djeteta odstupa od optimalne.

**Tablica 3.1.4. Kretanje antropometrijskih mjerenja**

OBJEKT	NORMALNO UHRANJENI	PRETILI	ASTENIČNI	NISU MJERENI
LIVADA	134	8	7	9
SUNCOKRET	118	11	17	5
TRATINČICA	39	4	2	0
SUNCE	39	7	4	9
TVORNICA S	12	0	0	1
POLJANA	16	0	3	1

Ukupan broj izmjerene djece je 346, nije izmjereno 25 djece koji u tom mjesecu nisu bili prisutni u svojim skupinama. U 7 skupina malih jaslca koje nismo mjerili je ukupno upisano 92 djece. Ove pedagoške godine je u objektu Suncokret povećan broj astenične djece, i to najviše u srednjoj skupini, te ćemo u Godišnji plan staviti nadzor nad uzimanjem hrane u ciljanoj skupini. Broj pretile djece u postotku je jednak kao prošle godine.

Iz godišnjih izvještaja odgojiteljica evidentno se iz godine u godinu povećava broj djece koja odbijaju hranu, jedu samo kruh, ili imaju potpuno sužen broj hrane koju žele konzumirati. U Godišnji plan zdravstvena voditeljica će planirati posebna motivacijska predavanja djeci o važnosti raznolike prehrane.

### **3.5. PSIHOFIZIČKI RAZVOJ DJECE: DNEVNI RITAM, BORAVAK NA ZRAKU, ODLASCI U PRIRODU**

#### **3.5.1. Dnevni ritam**

Prema pokazateljima dobivenim iz ankete početkom pedagoške godine s odgojiteljima i roditeljima uskladili smo radno vrijeme u objektima, te prilagodili radno vrijeme odgojitelja i tehničkog osoblja. Prateći rast i razvoj djece, a time promjenu njihovih potreba, tijekom godine smo pomicali vrijeme uzimanja obroka i dnevnog odmora u jaslčkim i mlađim skupinama.

#### **3.5.2. Dnevni odmor**

Pratili su se svi aspekti dnevnog odmora (pripreme za odmor, tijek i sadržaj odmora, te njegovo trajanje) djece u jaslčkim i vrtičkim skupinama. Temeljni cilj bio je zadovoljavanje dječje potrebe za odmorom i osiguravanje povoljnih uvjeta za njegovu provedbu. Kako se dnevni ritam u našoj Ustanovi prilagođava potrebama djece, tako se i provedba dnevnog odmora podređuje njihovim potrebama za snom ili odmorom. Dnevni odmor starijih skupina realizirao se kroz mirne igre i opuštajuće aktivnosti (priprema za školu, društvene igre, vođene fantazije, masaže) glede njihove potrebe za kraćim odmorom bez spavanja. Pri tome smo brinuli i o osiguravanju uvjeta za nesmetani odmor i spavanje djeci koja su za to imala potrebu. Odgojitelji su se snalazili ovisno o specifičnostima skupine i iznalazili najbolje načine da zadovolje individualne potrebe djece za snom. Neki su pri tom bili uspješniji, neki pak manje uspješni, te na tom dijelu organizacije rada treba kontinuirano djelovati i dalje. Posebice moramo poraditi na redovitom dizanju djece koja su budna ili kad se probude.

#### **3.5.3. Boravak na zraku**

Potreba za kretanjem i boravak na otvorenom, za razliku od odraslih, kod djece je razvojno nužna i spontana potreba, stoga je važno da to ne zanemarimo ni u hladnijim mjesecima. Djeci vremenski uvjeti nisu prepreka za boravak vani, već naprotiv izazov i prilika za stjecanje novih iskustava. Otvoreni prostor za djecu je mjesto nebrojenih uzbudljivih aktivnosti i prilika za učenje, a i promiče razvoj velikih mišića. Sloboda kretanja i širina prostora djeci pružaju priliku da trče, poskakuju, skaču i slobodno razgibavaju svoja tijela. Oprema na dječjim igralištu potiče na penjanje, razvijanje gornjih i donjih dijelova tijela, hvatanje ravnoteže i savladavanje koordinacije. Fine motoričke vještine također se razvijaju igrama u pijesku, prelijevanjem vode, prebiranjem i skupljanjem kamenčića, lišća, cvijeća... Kada su vani, djeca postaju svjesna svoga tijela, uče kako njihova tijela funkcioniraju u različitim prostorima: kako je na vrhu penjalice, kako je ljuljati se, kako puzati kroz tunel ili što znači valjati se u jesenskom lišću. Na taj način stimuliraju i razvoj mozga kojeg u ranom djetinjstvu trebamo stimulirati najviše.

Od ukupno 43 prijavljene povrede ove godine 17 ih se dogodilo prilikom boravka na zraku. Evidentno smo ove pedagoške godine imali 14 povreda više nego prošle, tako da je taj broj sada kao prijašnjih godina, samo se zadnje dvije broj prijavljenih povreda smanjio. Imamo ukupno 11 jasličkih skupina u kojima su povrede češće, a i oni redovito provode boravak na zraku.

Osobito valja voditi računa o potrebi zaštite od štetnog UV zračenja, pogotovo tijekom ljetnih mjeseci kada se aktivnosti, sadržaji i igre organiziraju na terasama i u dvorištu u hladovini. Roditelje i odgojitelje smo podsjetili na važnost zaštite od Sunca putem mailova, te viber i whatsapp grupa, stavljanjem obavijesti na panoje za roditelje, na nošenje zaštitnih pokrivala za glavu i mazanje sredstvima s velikim zaštitnim faktorom, ali kod kuće, zbog pojave sve većeg broja alergijskih reakcija na ta sredstva.

Kada su vremenske prilike zadovoljavajuće (bez kiše i jakog vjetera) odgojitelji s djecom svakodnevno borave na zraku. Skupine objekta Livada i Tratinčice i kad je slabija kiša borave dio vremena na zraku pod natkrivenim terasama radeći tjelovježbu ili igre s pokretom.

#### **4.5. SURADNJA I ZDRAVSTVENA PODUKA: DIJETE – DJEČJI VRTIĆ – OBITELJ U SEGMENTU ZAŠTITE ZDRAVLJA DJETETA**

##### **4.5.1. Procjena psihofizičkog razvoja i zdravlja djece, te provođenje zdravstvene zaštite**

- a) Sistematski pregledi kod pedijatra prije upisa djeteta u vrtić.
- b) Kontrolni pregledi kod pedijatra pri i nakon pojava simptoma oboljenja– praćenje izostanaka djece i razloga istih prikupljanjem liječničkih ispričnica– praćenje epidemiološke situacije po objektima, te prema potrebi poduzimanje mjera za suzbijanje zaraznih bolesti.
- c) Individualni rad zdravstvene voditeljice s djecom  
- poduzimanje mjera kod povreda djece.

Ove smo pedagoške godine (2024/2025.) imali ukupno 43 prijavljene povrede djece. Tražili smo odgojitelje da prijavljuju sva oštećenja koja dijete doživi u skupini, pa i ugrize. U objektu Suncokret imali smo 11 povreda, u objektu Sunce 4 povrede, u objektu Tvornica smijeha 8 povreda, a u objektu Livada 15. U objektu Livada imamo najviše skupina, 13, i od njih su 7 jasličkih skupina, gdje je očekivano više povreda. Unutar objekata se dogodilo 29 povreda, a izvan objekata 17. Najviše je bilo udaraca u glavu, lice ili usnicu. Imali smo dvije povrede koje su potraživale intervenciju liječnika u Domu zdravlja, jedna rasjekotina koja je zahtijevala lijepljenje, i jedna povreda kosti zgloba šake koja nije na vrijeme uočena kao ozbiljna povreda. Roditelj je sam intervenirao kada je došao po dijete i snimili su ruku, i u Domu zdravlja i u bolnici u Zagrebu. Nije očitovan prijelom, više napuknuće male kosti, i dječak je dobio privremenu zaštitu u obliku plastičnog nastavka na prst, te je s time nastavio polaziti vrtić. Osim te nije bilo povreda ove pedagoške godine, da bi zahtijevale pregled i obradu u bolnicama u okolici. Tako možemo zaključiti da smo vrlo zadovoljni sigurnosnom situacijom u našoj Ustanovi.

- d) Prikupljanje podataka o djeci s posebnim potrebama i poduzimanje odgovarajućih mjera (opisano u poglavlju 3.7.).

- e) Uvidi u ostvarivanje pojedinih dijelova organizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, te pravodobno i primjereno zadovoljavanje osnovnih potreba djece (za hranom, vodom, kretanjem i odmorom).

Nakon planiranih i blic uvida zadovoljni smo zadovoljavanjem osnovnih potreba djece za hranom i vodom, a relativno smo zadovoljni zadovoljavanjem potrebe za kretanjem i dnevnim odmorom. Na provođenje dnevnog odmora smo se osvrnuli u poglavlju 3.5.2. Dnevni ritam djeteta. Kod zadovoljavanja potrebe za kretanjem zadovoljni smo izlascima na zrak. Relativno smo zadovoljni i provođenjem satova tjelesnog vježbanja, najbolja situacija u objektu Suncokret zbog postojanja namjenskog prostora koji se nakon upotrebe odmah dezinficirao, a u objektima Sunce, Poljana i Tratinčica odgojitelji provode male tjelesne aktivnosti u sobama dnevnog boravka ili, ovisno o vremenskim prilikama, na terasama objekata. U objektu Livada je ove godine raspored korištenja dvorane bio vrlo dobro korišten i djeca od mlađih skupina do predškolskih su provodila tjelesno vježbanje. Problem tog našeg najvećeg objekta je prolazna dvorana, kroz koju izlaze kolica s hranom iz kuhinje prema skupinama. Tako da ni jedna aktivnost, priredba, program koji se tamo održava ne može biti neometan i odvijati se u miru.

Na kraju pedagoške godine od 45 upisane djece u tri skupine starijih jaslica u objektu Livada i 14 u skupinu mješovitih jaslica u objektu Sunce, i 13 u skupini starijih jaslica u objektu Tvornica smijeha, 29 ih je potpuno samostalno u obavljanju eliminacijskih aktivnosti. To je oko 35% od ukupnog broja, što ne odstupa od uobičajenog prosjeka. No, jedna od specifičnosti je da imamo sve više djece u četvrtoj ( 6-ero ) života koji imaju problem sa kontrolom sfinktera.

#### **4.5.2. Zdravstvena poduka obavlja se kao zdravstvena poduka u odgojnoj skupini, zdravstvena poduka zaposlenih u dječjem vrtiću i zdravstvena poduka roditelja**

Zdravstvena voditeljica se odazvala na sve pozive po skupinama koje su željele da ih posjeti s određenom temom što ćemo navesti u sljedećem poglavlju.

<b>1.</b>	<b>ZDRAVSTVENA PODUKA U ODGOJNIM SKUPINAMA</b>			<b>14</b>
	<b>VRIJEME ODRŽAVANJA</b>	<b>TEMA</b>	<b>CILJANA SKUPINA</b>	<b>MJESTO (objekt)</b>
1.	Rujan , 2024.	- VAŽNOST KRETANJA  - KOSTI I MIŠIĆI	ZEČIĆI  BUMBLEBEES	SUNCOKRET
2.	Ožujak, 2025.	- KULTURNO HIGIJENSKE NAVIKE DJECE PREDŠKOLSKE DOBI	FIREFLIES	SUNCE

		- PUT HRANE KROZ TIJELO	KAPLJICE	
<b>2.</b>	<b>ZDRAVSTVENA PODUKA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU</b>			<b>9</b>
	<b>VRIJEME ODRŽAVANJA</b>	<b>TEMA</b>	<b>CILJANA SKUPINA</b>	<b>MJESTO (objekt)</b>
1.	kolovoz, 2024.	-RADNA OBVEZA I RADNI ZADACI ODGOJITELJA U JASLICAMA – zdr. voditeljica, pedagoginja	- 10 NOVIH ODGOJITELJA ZA 4 NOVE JASLIČNE SKUPINE	LIVADA
2.	Rujan, 2024.	- UVOĐENJE U RAD SPREMAČICA NA PROBNOM RADU U OBJEKTU LIVADA – zdr. voditeljica	- SPREMAČICE OBJEKTA LIVADA (5)	LIVADA
3.	Prosinac, 2024.	- EDUKACIJA TEHNIČKOG OSOBLJA NA TEMU HACCP SUSTAVA – sanit.ing.mag. ANTONIO HRDAN	- TEHNIČKO OSOBLJE OBJEKATA TRATINČICA, VJEVERICA, SUNCE I TVORNICA SMIJEHA	SUNCOKRET
4.	Veljača, 2025.	- ALERGIJSKE REAKCIJE DJECE PREDŠKOLSKE DOBI	- VIJEĆE ODGOJITELJA	SUNCOKRET



		- PROTOKOLI SIGURNOSTI – zdr. voditeljica		
5.	Ožujak, 2025.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- UVID U HIGIJENU I OSVRT NA NAĐENU SITUACIJU – zdr. voditeljica</li> <li>- ALERGIJSKE REAKCIJE DJECE PREDŠKOLSKE DOBI S PRIKAZOM PRIMJENE TERAPIJE – M.MARIČIĆ, dr.med.</li> <li>- EDUKACIJA TEHNIČKOG OSOBLJA NA TEMU HACCP SUSTAVA – sanit.ing.mag. ANTONIO HRDAN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SPREMAČICE OBJEKATA SUNCOKRET I TRATINČICA</li> <li>- AKTIV ODGOJITELJA</li> <li>- TEHNIČKO OSOBLJE OBJEKTA LIVADA I SUNCOKRET</li> </ul>	SUNCOKRET TRATINČICA  SUNCOKRET  SUNCOKRET
6.	travanj, 2025.	- PRUŽANJE PRVE POMOĆI – M.MARIČIĆ, dr.med.	- AKTIV ODGAJATELJA	SUNCOKRET
7.	svibanj, 2025.	- MEĐULJUDSKI ODNOSI U KUHINJI, ZADOVOLJAVANJE PROPISA PRI IZRADI JELOVNIKA – zdr. voditeljica	- RAVNATELJICA, EKONOM, GLAVNA KUHARICA	LIVADA
8.	lipanj, 2025.	- OSVRT NA RAD NOVIH ZAPOSLENIKA KUHINJE – zdr. voditeljica	- RAVNATELJICA, GLAVNA KUHARICA	LIVADA
<b>3.</b>	<b>ZDRAVSTVENA PODUKA RODITELJA</b>			<b>17</b>
	<b>VRIJEME ODRŽAVANJA</b>	<b>TEMA</b>	<b>CILJANA SKUPINA</b>	<b>MJESTO (objekt)</b>
1.	rujan, 2024.	- INDIVIDUALNI RAZGOVORI S MAJKAMA ALERGIČNE DJECE, FUMIĆ, MARIČIĆ	ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKE	LIVADA SUNCOKRET

2.	listopad, 2024.	- INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM KOMPLEKSNOG ALERGIČARA, L.KEDAČIĆ  I P.POKAS IZ OBJEKTA TVORNICA SMIJEHA	ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKE	LIVADA
3.	siječanj, 2025.	- INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM D.GABREK	ZDRAVSTVENA VODITELJICA, MAJKA, RAVNATELJICA, SOCIJALNA PEDAGOGINJA	SUNCOKRET
4.	Tijekom pedagoške godine 2024./2025.	- PRIJEPISKE S RODITELJIMA SKUPINA KOJE SU DOBILE PROFILAKSU PROTIV STREPTOKOKNIH INFEKCIJA, PROTIV SVRABA I PARAZITA, MAILOM, VIBER I WHATSAPP GRUPAMA	ZDRAVSTVENA VODITELJICA RODITELJI	DV
	Tijekom pedagoške godine 2024./2025.	- INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA MOBITELOM - SLANJE DOPISA NA VIBER GRUPE ODGAJATELJA S RODITELJIMA - PRIJEPISKA PUTEM MAILA S RODITELJIMA	ZDRAVSTVENA VODITELJICA RODITELJI	DV

Individualni razgovori su vođeni sa roditeljima djece s posebnom potrebom, u prehrani i medicinskoj dijagnostici, i to na inicijativu zdravstvene voditeljice ili odgojitelja. Od tih, više od 30 razgovora,

dogovarali smo oko posebnih potreba alergičnih na određene prehrambene proizvode, ili sa specifičnostima u prehrani. Sa roditeljima djece sa zdravstvenim poteškoćama i rijetkim dijagnozama razgovori su vođeni u cilju usuglašavanja njihovih potreba i naših mogućnosti u okviru skupine i Ustanove. Ove pedagoške godine smo imali specifičnu situaciju s parazitima i ušima po skupinama, koja je rezultirala sa više, ponekad i neugodnih, kontakata sa roditeljima, što individualno, što pismenim ili telefonskim putem.

#### **4.6. DJECA S POSEBNIM POTREBAMA- ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE**

Ovu smo pedagošku godinu počeli s 40 djece alergične na određenu vrstu hrane, a u mjesecu lipnju taj je broj bio 38. Od tog broja 35 ih je alergično na određenu vrstu hrane, dvoje je djece sa posebnostima u prehrani, vjerski uvjetovanim, i jedno je dijete na vegetarijanskoj prehrani. Troje djece imaju moguće teže reakcije na svoju alergiju. Skupinu Jagodice objekta Livada polazi dijete alergično na veliki broj namirnica i sastojaka hrane, sa opsežnim kožnim promjenama, majka ima vlastiti sistem i način uvođenja i ukidanja namirnica, te smo omogućili donošenje vlastitih priprava. Skupinu Pandice polazi dijete koje zbog gastrointestinalnih poteškoća ne smije konzumirati određene namirnice i ima vrlo ograničene kombinacije, i on polazi vrtić na 4 sata dnevno te kod nas konzumira samo voćni obrok. Skupinu Loptice u objektu Tvornica smijeha polazi dječak s nutritivnim i kontaktnim reakcijama na više alergena, od kojih se svi još nisu ni manifestirali. Roditelji u blizini rade i imali smo nekoliko njihovih dolazaka pri djetetovim reakcijama. U istoj skupini je i dječak sa višestrukim alergijama, između ostaloga i na gluten, te je vrlo zahtjevno bilo zadovoljiti njihove, a i potrebe ostale djece. Skupinu Srećice polazi dječak također s nutritivnim i kontaktnim alergijskim reakcijama, te Epipen injekcijom u slučaju težih manifestacija alergije. U dogovoru s odgojiteljima pokušali smo eliminirati namirnice koje bi mogle izazvati reakcije, i u ovoj pedagoškoj godini nismo imali potrebe za intervencijom u toj skupini. U objektu Livada i u skupini Cvjetići također imamo dijete sa Epipen inj. u pripravi. Istu tu injekciju u pripravi imamo u objektu Tratinčica i skupini Kornjačice, te u objektu Sunce u skupinama Pandice, Zečići i Bumblebees.

S roditeljima djece problema u prehrani obavljeno je 6 individualnih razgovora i 20ak putem telefona.

Ove smo pedagoške godine imali 10 djece alergične na peludi, trave i prašinu i alergičnih na ubode insekata, ali bez potrebe za intervencijama.

Ukupno imamo 28 djece sa smetnjama vida i 6 sa smetnjama sluha. Od tih 28, 9 nosi naočale. Jedno dijete sa smetnjom sluha je išlo na ugradnju cjevčica operativnim putem.

Stariju skupinu Jagodice objekta Livada polazi dječak sa višestrukim poteškoćama u razvoju, ali sa primarnom dijagnozom Sy distonicum, koji je uključen u 4satni program, imamo asistenta koji je prisutan kad je dječak u skupini, što odgojiteljima neizmjereno olakšava rad.

Predškolsku skupinu Ribice objekta Livada polazio je dječak s dijagnozom autizma, dva puta tjedno po 3 sata, uz asistenta, ali je u tijeku godine ispisan. Ukupan broj neurorizične djece je ove godine bio 12, i taj broj je manji nego proteklih godina. Najviše ih je prerano rođenih i s problemima mišićnog tonusa. Dvoje djece ima dijagnozu epilepsije i oni su pod redovitom kontrolom i praćenjem, te mi u Ustanovi nismo imali do sada nekih poteškoća vezanih uz njihov boravak. Jedno dijete u skupini Ježići objekta Tratinčice ima nespecificiranu dijagnozu neurorizičnih poremećaja, i ove je godine imao jednu vrlo kratku epizodu pada u nesvijest prilikom boravka na zraku, srećom bez posljedica.

## **4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

### **4.1. Redoviti programi u dječjem vrtiću**

#### ORGANIZACIJA ŽIVOTA I RADA

U p.g. 2024./2025. u Dječjem vrtiću Ivanić Grad provodila su se 29 redovita 10-satna programa od čega 15 redovnih vrtićkih programa, 11 redovnih jasličkih programa, te 3 vrtićka programa ranog učenja engleskog jezika.

Od kraćih programa ostvarili smo sljedeće: kraći program učenja engleskog jezika (4 mješovite skupine), kraći program etno-tradicijskog odgoja (1 mješovita skupina), kraći program kinezioloških aktivnosti (2 mješovite skupine). Kraći dramsko-scenski program, Kraći programi učenja njemačkog jezika kao ni Kraći program zbora nisu ostvareni zbog nedovoljnog broja zainteresiranih polaznika.

Od preventivnih programa ostvarili smo CAP program (namijenjen djeci pred polazak u školu), te Siguran vrtić (program Hrvatskog Crvenog križa namijenjen djeci vrtićke dobi), kao i UNICEF-ov program podrške roditeljstvu „Rastimo zajedno“, kao dio šireg programa UNICEF-a „Prve tri su najvažnije“, „Klub očeva“, radionice za očeve nisu ostvarene zbog nedovoljnog interesa.

#### PRILAGODBA

Razdoblje prilagodbe vrlo je stresno i osjetljivo vrijeme za svako novopridošlo dijete u jaslice ili vrtić, ali i za djecu koja se na početku pedagoške godine ponovno prilagođavaju na izmijenjene uvjete - eventualne promjene odgojiteljica, sobe dnevnog boravka, odgojne skupine ili objekta, ili pak novopridošlu djecu u skupini.

S obzirom na velik broj upisane djece i prostorna ograničenja nismo prije početka pedagoške godine održavali plenarni roditeljski sastanak na razini ustanove kako bismo informirali roditelje o osnovnim podacima ustrojstva ustanove- organizaciji rada, polasku i boravku djeteta u jaslicama i vrtiću, ritmu dana i osobitostima razdoblja prilagodbe, već smo isto prenijeli svakom roditelju putem informativnog letka prilikom upisa. Također, svi roditelji su imali obavezu samostalno i iskreno ispuniti upitnik o najvažnijim informacijama, navikama i specifičnostima svoga djeteta te najosnovnijim informacijama. Za djecu kod koje smo imali informacije da postoje određene teškoće ili posebnosti dogovorili smo individualan razgovor kako bismo razmijenili informacije i upoznali se sa specifičnom situacijom. Dobivene podatke u formi protokola obradio je stručni tim zajedno s odgojiteljicama, te smo zajednički osmislile daljnji rad.

Ove smo godine organizirali igraonice tijekom 1 dana pred početak nove pedagoške godine (30. kolovoz 2024.). Igraonice su održale skupine: Zebrice, Balončići, Lavići, Pahuljice, Cvjetići, Pandice, Oblačići, Ladybugs, Žabice, Kornjačice, Bubamare i Loptice. Igraonice su bile prilika za početnu osobnu razmijenu informacija, upoznavanje i uspostavu kvalitetne suradnje i povjerenja između odgojnih djelatnika i roditelja, dok su djeca mogla ostvariti prvi susret s prostorom vrtića i svoje odgojne skupine te odgojiteljicama u prisutnosti svojih roditelja. Analizom anketa prikupljenih od roditelja nakon održanih igraonica saznali smo kako su roditelji vrlo pozitivno reagirali, zadovoljni su organizacijom, pohvaljuju planirane sadržaje, te im se općenito sviđa ovaj način upoznavanja s novom situacijom i za djecu i za roditelje. Njihove sugestije za poboljšanje budućih igraonica odnosile su se na produljenje trajanja na više od 1 sata ili na barem 3 dana, odvijanje na igralištu, dijeljenje na podgrupe zbog velikog broja prisutnih, ostavljanje djeteta bez roditelja na igraonici, puštanje ugodne glazbe za bolju atmosferu, najava igraonice ranije radi organizacije roditelja. Sve sugestije su analizirane na odgojiteljskom vijeću.

Roditeljima je bio i sugeriran postupni dolazak djeteta u skupinu u prvim tjednima (postupno produživanje vremena boravka u skupini) kako bi prijelaz za dijete bio što bezbolniji, što je većina roditelja i prihvatila, ovisno o poslovnim obvezama. Kasnijom analizom Protokola za praćenje prilagodbe djece dobiveni su podaci na osnovu kojih se može zaključiti da su djeca koja su postupno produljivala svoj boravak u jaslicama ili vrtiću mnogo lakše prošla period prilagodbe za razliku od one djece koja nisu imala tu mogućnost.

Ove pedagoške godine praćena je prilagodba 86-ero djece u jaslicama, te 40-ero djece u vrtićkim skupinama. Na temelju rezultata praćenja prilagodbe, proces prilagodbe novoprimitljene djece je protekao prema očekivanjima. Većina novoupisane i premještene djece vrlo se lako prilagodila: 75 djece. Broj srednje teško prilagođene djece bio je 40. Teška prilagodba bila je prisutna kod 6-ero djece. Prema procjenama odgojitelja 5-ero djece još nije sasvim prilagođeno. Razlozi lošije prilagodbe nalaze se najviše u osobinama djece i specifičnostima u ponašanju. To se prvenstveno manifestira kroz: plakanje, odbijanje ulaska u sobu, te odbijanje kontakta s odgojiteljem naročito u jasličkim skupinama. Izražene su i reakcije na prilagodbu kao što su: odbijanje hrane, stalno zapitkivanje za roditelje, plač kod dolaska roditelja, no vidljivo je da se broj takve djece tijekom prva 2 tjedna prilagodbe drastično smanjuje. Također, mali broj djece je tijekom boravka u skupini u prva 2 tjedna prilagodbe iskazao agresivne oblike ponašanja, dok su se češće osamljivali, povlačili u sebe, bili razdražljivi, plačljivi, promatrali igru iz udaljenosti, pratili odgajatelja, držali se prijelaznog objekta. Primijećeno je da su se roditelji vrlo brzo opraštali s djecom, što je također utjecalo da je ovogodišnja prilagodba protekla vrlo uspješno. Nemogućnost uspostave suradnje s roditeljima nije primijećena ni u jednoj skupini.

Također, readaptaciju na početku pedagoške godine djeca nisu doživjela stresno jer su zajedno s roditeljima bili pravovremeno upoznati s promjenama odgojiteljice, skupine ili objekta. Zaključujemo da smo i ove godine iznimno zadovoljni organizacijom i realizacijom prijema djece i njihovom prilagodbom na jaslice i vrtić.

### RAZVOJNE ZADACI

U jaslicama su dominirale sljedeće odgojne zadaci: socijalizacija u skupini, jaćanje djetetove sigurnosti, uspostava emocionalne veze odgojitelj-dijete i dijete-dijete, poticanje senzorne integracije, razvoj osnovnih oblika kretanja, fine motorike šake, poticanje govornog izražavanja, te jaćanje samostalnosti u skladu s dobi djeteta (odvikavanje od pelena, higijenske navike, oblaćenje i svlaćenje i hranjenje), kao i osiguravanje sigurnog i ugodnog ozračja.

U vrtiću se intenzivno radilo na sljedećim odgojnim zadacima: socio-emocionalnom razvoju, razvoju empatije, razvoju lićnosti i pozitivne slike o sebi, samostalnosti, komunikaciji i izražavanju kroz likovni, dramski i glazbeni izraz, suradnji s drugima, pripremi za školu, spoznajnom razvoju, govoru i izražavanju, tjelesnom razvoju u skladu s dobi kao i razvoju fine motorike, razvoju moralnih osobina i higijenskih navika, prometnom odgoju, ali i zaštiti vlastitog zdravlja i brige za sigurnost.

Razlozi uspješnosti ostvarenih zadataka nalaze se prvenstveno u promišljenom planiranju i konkretno postavljenim zadacima prema procjeni postignuća kod djece, individualnom pristupu djetetu, raznovrsnosti poticaja i aktivnosti u svim područjima i kvalitetno osmišljenom materijalnom okruženju, uspješnoj suradnji s roditeljima i stručnim timom, kao i u usklađenosti oba odgojitelja.

### **Samostalnost i socio-emocionalni razvoj**

Prema pisanim izvješćima stupanj samostalnosti djece po skupinama vrlo je dobar i u skladu s dobnom starosti. Postignut je napredak u socio-emocionalnom razvoju djece kao rezultat truda odgojiteljica tijekom cijele godine, kao i održanim Sociopedagoškim radionicama za djecu u godini pred školu pod vodstvom T. Cvijanović, soc. pedagoginje, te CAP radionicama pod vodstvom CAP

tima, te provedenim aktivnostima u sklopu stručnog usavršavanja putem timova- Kurikul otpornosti i Priprema za školu.

### **Jačanje djetetove osobnosti**

Oblikovanje djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi zadatak je svih u vrtiću. Uvažavanje djetetove osobnosti je odgovor na pravo djeteta da ga se vidi i čuje. Osnaživanje djetetove osobnosti se odnosi na jačanje djetetova osjećaja kompetentnosti. U tom poslu pomažu i određena sredstva i aktivnosti kao elementi od kojih se kreće: slikovnice, društvene igre, razgovori u krugu, mreža prijateljstva, kartice osjećaja, dijete dana ili tjedna, ljutilište, igre scenskim lutkama, pokretne igre, ples u paru, mape djece, pravila u skupini, plakat dobrih djela, plakati s emocijama, proslave rođendana, masaže u paru, osobna karta djeteta, ali i projekti kao što su Kutici humanosti, Kurikul otpornosti, CAP program koji imaju veliki utjecaj na djetetovu osobnost, pozitivnu sliku o sebi, svijest o društvenoj odgovornosti.

### **Projekti u odgojnim skupinama**

Tijekom pedagoške godine, a s obzirom na potrebu uvođenja interaktivnih metoda rada s djecom, većina odgojnih skupina radila je na nekom od projekata koji su obično proizašli iz interesa djece, ali i iz vlastite procjene dobrobiti pojedinih projekata za dijete ili skupinu. Trajanje projekata ovisilo je o interesu i motivaciji djece, a mnogi su širinom teme i bogatstvom sadržaja i materijala izazvali interes roditelja i šire zajednice. Provodili smo i projekt na nivou cijelog vrtića koji je proizašao iz godišnjeg zadatka Kutici humanosti. U sklopu tima stručnog usavršavanja Kurikul otpornosti neke su skupine tijekom cijele pedagoške godine provodile istoimeni projekt, dok su se neki odgojitelji uključili u Erasmus projekt i tijekom godine s djecom radili na aktivnostima iz plana provedbe. Ističemo i neke sklopove aktivnosti koji su okupili veći broj zainteresiranih skupina a proizašli su iz poziva za uključivanje (Tjedan zdravlja, Večer matematike, Prometni odgoj). Također, većina skupina obilježava važne datume tijekom godine prilagođavajući aktivnosti dobi i mogućnostima djece, kao i njihovim interesima (Olimpijski dan, Tjedan kretanja, Dječji tjedan, Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Bučijada, Fašnik, Noć knjige, Valentinovo, Majčin dan, Očev dan, Projektni dan i Dan planeta Zemlje...)

Realizirani projekti tijekom godine:

<b>Projekti</b>	<b>Skupine</b>
Kutici humanosti	Sve skupine
Kurikul otpornosti	Fireflies, Zečiči, Sovice, Slonići, Ježiči, Pandice, Ladybugs, Tigrići
Erasmus	
<b>Sklopovi aktivnosti</b>	
Tjedan zdravlja	Pandice, Leptirići, Bumblebees, Ladybugs, Ribice, Cvjetiči, Medvjedići, Tigrići, Jagodice, Vjeverice, Bubamare, Ježiči, Fireflies, Kapljice
Večer matematike	Vjeverice, Ježiči, Fireflies, Ribice, Jagodice, Sovice, Tigrići, Bubamare, Mačiči, Zečiči, Leptirići, Cvjetiči, Ladybugs
Prometni odgoj	Ribice, Jagodice, Mačiči, te predškolci iz Vjeverice, Ježiči, Fireflies, Kapljice, Leptirići i Bumblebees

### **Tjedan zdravlja**

Ovogodišnji Tjedan zdravlja održao se 31.3.-4.4.2025. Sudjelovalo je 14 skupina koje su iskazale interes. Ove godine poseban naglasak je bio stavljen na važnost tjelesne aktivnosti za zdravlje i rast i razvoj djece. Željeli smo potaknuti što više djece kroz zabavne i edukativne aktivnosti osvijestiti važnost kretanja, koordinacije, ravnoteže i fleksibilnosti. svakog dana istaknuta je po jedna tema kroz koju se motiviralo djecu i obitelji na tjelesnu aktivnost- ponedjeljak brzina, utorak koordinacija, srijeda preciznost, četvrtak fleksibilnost i petak ravnoteža.

### **Večer matematike**

Ove godine smo realizirali manifestaciju Večer matematike 5. prosinca 2024. u popodnevним satima (17.00-18.00), te smo održali uspješne i posjećene radionice za djecu i roditelje. Sudjelovalo je 13 skupina, ukupno 104 roditelja, 110 djece, 26 odgojitelja. U odnosu na protekle godine primjećujemo manji interes roditelja za uključivanjem u Večer matematike što povezujemo sa zasićenjem. Sve skupine sastavile su kratka izvješća s opisom igara i poticaja te fotografijama što je objedinjeno u izvješću.

### **Hak radionice „Vidi i klikni“**

U organizaciji Hrvatskog autokluba sudjelovali smo na radionicama prometne preventive. Djelatnici Hak-a posjetili su vrtić 28. i 29. svibnja 2025. i prezentirali praktična znanja i vještine snalaženja u različitim prometnim situacijama koje bi djeca prije polaska u školu trebala usvojiti. Na radionicama su sudjelovali svi predškolci našeg vrtića, a prijevoz iz vanjskih objekata bio je organiziran od strane vatrogasaca iz Ivanić-Grada. Radionice su dodana vrijednost aktivnostima prometnog odgoja koji su sastavni dio kurikuluma predškole.

## **OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA DODATNIM SADRŽAJIMA**

### **Posjete**

Ove su godine ostvareni su posjete: Kukuruzni labirint (Ježići), Gradska knjižnica (Ladybugs, Jagodice, Slončići, Leptirići, Ribice), šuma Petica (Fireflies, Kapljice), OŠ Josipa Badalića (Fireflies, Kapljice), OŠ Đure Deželića (Vjeverice), OŠ Posavski Bregi (Ježići), OŠ Stjepan Basariček (Ribice, Jagodice), SŠ Ivan Švear Ivanić-Grad (Jagodice, Mačići, Ribice), Muzej Ivanić-Grada (Jagodice, Mačići, Ribice), Hotel Sport/Sajam inovacija (Jagodice, Slončići, Leptirići, Bumblebees), Bajer (Jagodice, Ribice), pekara (Jagodice, Tigrići), PP Ivanić-Grada (Jagodice, Ribice), ured gradonačelnika (Mačići, Ribice), OŠ Stjepana Basaričeka (Ribice), plantaža borovnica (Vjeverice),

### **Izleti**

Od izleta smo ostvarili: piknik na Zelenjaku (Ladybugs, Oblačići, Zečići), Čazma (Fireflies), Coprnjasti put (Kapljice, Vjeverice, Ježići, Mačići, Bumblebees), Krašograd (Jagodice, Ribice), Contessa (Jagodice, Slončići, Leptirići, Ribice), Zrinska gora (Jagodice, Ribice), Eko kuća Bubamara (Mačići, Bumblebees), Zoološki vrt Zagreb (program predškole).

### **Susreti u/izvan vrtića**

Odvijali su se sljedeći susreti u/izvan vrtića: Hitna pomoć (Ladybugs), radionica glinom (Fireflies, Kapljice, Leptirići), fašnička radionica (Fireflies, Kapljice, Ježići, Jagodice, Ribice), uskršnja radionica (Fireflies, Kapljice, Vjeverice, Ježići, Jagodice, Ribice), HAK radionice (predškolci), dolazak sv. Nikole (sve skupne), vatrogasci (Srećice, Tigrići), Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča (Mačići, Bumblebees, Leptirići, Jagodice, Ribice), radionica Dabar (Mačići)

### **Kazališne predstave**

Od kazališnih predstava u vrtiću smo ugostili „Put oko svijeta“ i „Novogodišnji poštar“ za svu djecu vrtićke dobi. Posjetili smo kazalište Trešnja i gledali „Ježeva kućica“ (Fireflies, Kapljice, Vjeverice, Ježići), „Snjeguljica i sedam patuljaka“ (Mačići, Bumblebees). Skupina Mačići gostovala je na predstavi o prometu u DV Roda.

### **Druženja, svečanosti i priredbe**

Završne svečanosti, priredbe ili druženja s roditeljima održale su gotovo sve vrtićke skupine u svojim skupinama ili u dvoranama, terasama i dvorištima, te jaslička skupina Žabice. Sve su priredbe dale svojevrstan presjek rada tijekom godine i sadržavale pjesme i pokrete koji su se usvajali postupno. Savjetujemo da se prilikom planiranja nastupa djece vodi računa da glazba što više bude instrumentalna kako bi dječje pjevanje došlo do izražaja. Također, vrijedni su nastupi koji uvažavaju dječje interese i mogućnosti, bez prisile. Upravo zbog toga važno je poznavati osobine djece određene dobi, planirati nastupe unaprijed i ostaviti dovoljno vremena za uvježbavanje. Pohvaljujemo i odgojitelje koji su posebnu pažnju posvetili izradi scenografije za priredbe.

22. svibnja 2025. održana je završna svečanost DV Ivanić Grad u velikoj dvorani POU na kojoj su nastupale skupine Kraćeg etno-tradicijskog programa, Ribice, Mačići i Fireflies. Pohvaljujemo pripremu s djecom kao i uređenje pozornice. Nakon svečanosti održano je druženje i zakuska za zaposlenike i goste u objektu Suncokret.

Fašnik u Ivanić-Gradu, veljača 2025.- održane su tradicionalne fašničke povorke djece na području centra grada Ivanić-Grada, kvarta Žeravinec, Graberja i Posavskih Brega.

Božićni sajam, prosinac 2025.- prodajom božićnih ukrasa skupljale donacije za puključene skupine.

### **Suradnja sa ustanovama/pojedincima**

Tijekom godine ostvarene su suradnje sa: Gradska knjižnica (Ladybugs, Jagodice, Slonići, Ribice, Leptirići), djelatnici Hitne pomoći (Ladybugs), Društvo Naša djeca (Ladybugs, Ribice), otac I. Brcković- kineziolog (Tratinčice, Ježići), S. Mihaljević- umjetnica (Ježići, Bumblebees), vlč. D. Mirčić (Ježići), pekara (Jagodice), policija (Jagodice), vatrogasci (Tigrići, Jagodice, Slonići, Mačići), ljekarna (Jagodice), osnovne škole s područja grada Ivanić-Grada, DV Roda (Mačići), Gradski muzej Ivanić-Grad (Mačići, Bumblebees, Ribice, Jagodice), Razvojna agencija Igra (Mačići, Bumblebees), Centar za posjetitelje Ivanić-Grad (Mačići, Bumblebees, Jagodice, Ribice, Fireflies, Kapljice, Vjeverice, Ježići), T. Golner (Bumblebees), Gradska vijećnica (Bumblebees, Ribice, Mačići), M. Mandić- pilot (Bumblebees), Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča i mobilitet (Bumblebees, Mačići, Leptirići, Jagodice, Ribice), A. M. Finzir- logopedinja (Bumblebees), N. Žmegač Kunić- kineziolog (Bumblebees), T. Pazman (Bumblebees), Ivakop (Bumblebees), cvjećarna (Bumblebees)

### **Nagradni projekti, natječaji i izložbe dječjih radova**

Ove godine uključili smo se na likovne natječaje:

- Dukat, likovni natječaj: „Volim šume“

- Hrvatski šumarski institut, likovni natječaj: „Šume - naše blago“

### **Prostorni kontekst**



Promatrajući djecu kako se igraju, uče i žive u vrtiću vidljivo je koliko je važno okruženje u kojem se nalaze. Stvaranje poticajnog materijalnog okruženja i organizacija prostora sobe dnevnog boravka preduvjet su za poticanje neprekidnoga učenja i socijalnih interakcija djece s djecom i djece s odgojiteljima, te poticanja prihvatljivog ponašanja.

U jasličkim skupinama odgojiteljice su radile na oformljivanju i obogaćivanju centara aktivnost što se događalo kako su se javljali ili prestajali dječji interesi. Također je dolazilo i do razmještanja namještaja kako bi se postigla što veća funkcionalnost, ali i preglednost prostora s obzirom da se radi o najmanjim polaznicima. Centri aktivnosti odvajani su i pregrađivani, nadopunjavani tijekom godine, a osim postojećih centara oformljeni su centri za različite simboličke igre, kutići istraživanja i manipulacije, centri identiteta i razvoja slike o sebi.

U vrtićkim skupinama prostor se je prilagođavao potrebama i interesima skupine. Oformljeni su mnogi kutići koji su nadopunjavani poticajima kako bi ostali zanimljivi, ali i ugašeni ukoliko bi nestalo interesa. Konstantne promjene u kutićima pritom djeluju na veću motiviranost i koncentraciju na igru. Valja napomenuti da su u nekim objektima i skupinama učinjena kompromisna rješenja zbog prostornih uvjeta i sigurnosti djece pa su centri aktivnosti smješteni i u garderobnom prostoru. Vanjski prostor dvorišta tj. dječja sprava za igranje u objektu Livada do proljeća 2025. nije bio u funkciji što je otežalo boravak na zraku i umanjilo sigurnost djece, no potom je sprava renovirana što je uveliko povećalo kvalitetu boravka djece na zraku.

Odgojitelji su dobili mogućnost ocjene prostora odgojne skupine iz različitih aspekata. Većinom su zadovoljni organizacijom i strukturom prostora, funkcionalnošću, poticajnošću, primjerenošću dobi i razvoju djece, estetikom, sigurnošću pri kretanju, slobodom kretanja, no kritičniji su prema očuvanosti namještaja, igračaka i didaktike, i sigurnosti samog prostora i opreme, te količinom prostora s obzirom na različite potrebe djece u pojedinim objektima. Na elementima sigurnosti svakako treba biti prioritet sanacije (što se je djelomično realiziralo na vanjskim igralištima sa kojih su uklonjene nesigurne sprave i suho granje drveća, te su osigurane ograde), dok opremanje prostora namještajem, igračkama i didaktikom ovisi o financijskom planu vrtića te je maksimalno realizirano sve što je planirano (didaktika). Odgojitelji u objektu Livada morali su kreativno i funkcionalno organizirati neadekvatan prostor prenamjenjen u jaslički. Pritom je otežavajuća okolnost bila nepostojanje sanitarnog čvora/kupaonice u samim sobama, stoga su se služili susjednim kupaonicama. Usprkos tome, odgojitelji su uspjeli ostvariti planirane zadatke, osigurati optimalne higijenske uvjete i poticati samostalnost, primjerice u pranju ruku najmanjih polazika.

### **Boravak na zraku**

Igre na otvorenom trebale bi biti dio svakodnevnog rasporeda. Aktivnosti na otvorenom planiraju se isto kao i one u sobi dnevnog boravka, svakodnevno u isto vrijeme kako bi postale rutina. Vanjski prostor djeluje na sva područja dječjeg razvoja: tjelesni razvoj (razvoj mišića, hvatanje, ravnoteža, koordinacija), emocionalni razvoj (samosvijest, pozitivno mišljenje o sebi, samopouzdanje), intelektualni razvoj (promatranje, analiza), društvene vještine i kulturno ophođenje.

Zadovoljni smo boravkom na zraku jer su odgojitelji osvijestili važnost redovitog izlaska na zrak, bez obzira na vremenske uvjete. No smatramo da bi aktivnosti koje se u to vrijeme provode trebale biti promišljene, isplanirane i ciljane. Kako bi se unijeli raznovrsni sadržaji tijekom boravka na zraku neke su skupine odlučile urediti prostore terasa i dječjeg igrališta međusobno se dogovarajući ili uz pomoć roditelja svojih skupina. Skupine (iz objekta Suncokret) su redovito odlazile u park i u šetnje (do doma zdravlja, policije, semafora, tržnice i sl.), u razne posjete, razgledavanja znamenitosti i slično jer se i takve aktivnosti dobrom organizacijom i pripremom djece i odgojitelja mogu sigurno provesti, dok su druge (zbog udaljenosti od centra grada) to činile rijetko, no šetnje su redovito organizirane i pritom bile vezane uz promjene u prirodi, prometni odgoj, posjete obiteljima i sl. Pozitivno je to što je sve veći broj skupina prihvatio princip izlaska i ulaska u podgrupama što uspješno primjenjuju i u drugim situacijama (odlazak na tjelesni, u sanitarni čvor ili na ručak).

## **Rad ljeti**

Rad u ljetnom periodu specifičan je zbog velike fluktuacije djece te je zbog toga i koncipiran kao poseban program. Osnovni cilj u organizaciji rada ljeti nam je da stalne i neizbježne promjene u tom periodu (promjene odgojiteljica, djece, objekta, sobe dnevnog boravka) svedemo na minimum i učinimo ih prihvatljivim, te na vrijeme obavijestimo roditelje o neizbježnim promjenama. Zato su nam u ljetnom periodu u odgojno-obrazovnom radu važne bile slijedeće zadaće:

- sigurnost djece
- osjećaj prihvaćenosti, pripadanja, zaštite
- zadovoljavanje potrebe za zabavom
- kreativno izražavanje djece

U razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza u Dječjem vrtiću Ivanić Grad osigurana je posebna ljetna organizacija rada. S 1. srpnjem radilo je 5 vrtičkih i 4 jasličke skupine, nastojali smo da djeca iste i slične dobi borave u istoj skupini kada je to bilo moguće, te sa svojim odgojiteljima kada je organizacija dopuštala. Započeli smo s ukupno 9 skupina što se pokazalo kao optimalnija opcija jer je broj djece po skupini bio manji i osjetno je lakše djeci bilo boraviti u vrtiću. Skupine su bile brojne, iako je bilo prisutno manje djece nego što je to najavljeno u anketama, a broj djece počeo je opadati krajem srpnja i u kolovozu. I ove godine se rad ljeti odvijao u objektu Livada koji je najprikladniji za rad s obzirom na centralnu kuhinju, prostraniji vanjski prostor igrališta, natkrivene terase, poboljšanu toplinsku izolaciju i postojanje klimatizacijskih uređaja u svim sdb, dok su preostali objekti (Tratinčica, Sunce, Poljana, Tvornica smijeha i Suncokret) bili zatvoreni. Stručni tim i odgojitelji osigurali su didaktiku, potrošni materijal i potrebnu opremu, a tehničko osoblje je osiguravalo sigurnost i higijenu prostora. Roditelji su osigurali zaštitna sredstva za sunce i insekte, te ih sami nanosili djeci prije dolaska u vrtić.

Specifičnost ovog rada jesu mješovite odgojne skupine, veća fluktuacija djece i korištenje godišnjih odmora odgojiteljica i ostalih zaposlenika. Također, ljetnu organizaciju rada karakterizira poseban Orijentacijski plan i program rada koji, osim već navedenih specifičnosti, u obzir uzima i promjene prostornog konteksta (boravak na otvorenom, hladovina dvorišta, igre vodom i sl.). Također, prema nalogu nadležnog Ministarstva izrađen je Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine u Dječjem vrtiću Ivanić Grad kako bi se osigurali što bolji uvjeti za boravak i rad u vrtiću.

Podrška stručne službe vrtića usmjerena je na preporuku obitelji da tijekom ljetnog perioda boravi što više sa svojim djetetom u zajedničkim aktivnostima, bez obzira na njihovu mogućnost korištenja godišnjih odmora. Često se kod djece koja su cijelo ljeto u jaslicama/vrtiću osjećala tuga i umor krajem kolovoza, kada se prijatelji kojih nije bilo neko vrijeme u vrtiću počinju vraćati. Ukoliko je pohađanje vrtića tijekom cijelog ljeta nužnost koju obitelj ne može promijeniti, odgojitelji će se potruditi individualno osnažiti dijete da se u toj situaciji osjeća dobro.

Broj prisutne djece počeo je lagano opadati u lipnju zbog ispisa djece koja odlaze u školu i godišnjih odmora i slobodnih dana odgojnih djelatnika, pa je zbog toga i ljetna organizacija započela u lipnju u svim objektima što je značilo da su se pojedine skupine spajale. Objekt Poljana bio je zatvoren od 25. lipnja, a za djecu osiguran smještaj u objektu Livada. Broj odgojnih skupina varirao je prema broju prisutne djece i uvjetima. U pripremama za rad ljeti nastojali smo osigurati uvjet da djeca budu s odgojiteljicama koje poznaju (po objektu) te da se spajaju skupine djece koje su se i do sada češće spajale, više igrale i družile zajedno.

Veliku smo pozornost pridavali zadovoljavanju uvjeta važnih za zdravlje djece– stalno prisutan napitak u sobi dnevnog boravka, boravak na otvorenom do 10 sati, a kasnije ispod suncobrana ili drugih zasjenjenih površina, obavezno nošenje šeširica te korištenje zaštitnih krema s visokim

faktorom. Vrlo smo ozbiljno pristupili važnosti zaštite od štetnog utjecaja sunca i to na razini svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa jer smo svjesni sve veće opasnosti izlaganja suncu, ali i vrlo velikim vrućinama koje su se javljale gotovo cijelo ljeto.

Planove su pisale odvojeno mlađe i starije jasličke, te mlađe i starije vrtičke skupine na način uobičajen za cijelu godinu, s pretežno društvenim igrama, igrama za boravak na zraku, različitim likovnim i kreativnim aktivnostima, te istraživačkim igrama vodom, pijeskom, tijestom i ostalim zanimljivim materijalima, a u skladu s razvojnim mogućnostima i potrebama djece.

### **Ekološko djelovanje vrtića**

Kao vrtić sa statusom Eko škole tijekom godine smo na nivou ustanove ostvarivali trajne ciljeve kroz navedene specifične zadatke te situacijske poticaje:

CILJEVI	ZADACI	REALIZACIJA
Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog prikupljanja otpada u odgovarajuće spremnike	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nastavak suradnje s poduzećem Ivakop (kum Eko-škole) koje zbrinjava prikupljeni plastični i papirnat otpad, edukativno djelovanje, radionica Šnajderaj</li> <li>- odvojeno prikupljanje papira, plastike i bio-otpada u svim odgojnim skupinama (kupnja i postavljanje odgovarajućih spremnika na nivou skupine)</li> <li>- prikupljanje plastičnih čepova i starih baterija i zbrinjavanje u suradnji s partnerima Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma te poduzećem Friš d.o.o.</li> <li>- sudjelovanje u edukativnoj kmpanji za odvojeno prikupljanje otpada „Ivakop“- snimanje video reportaža sa djecom</li> </ul>	<p>- ostvareno</p> <p>- ostvareno</p> <p>- ostvareno</p> <p>- ostvareno</p>
Njegovanje prirodnih, kulturnih i tradicijskih vrijednosti zavičaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje važnih datuma i sudjelovanje na lokalnim manifestacijama (Bučijada, Dani kruha, Božićni sajam, Dani grada, Fašnik i sl.)</li> <li>- nastupi etno skupine kraćeg programa</li> </ul>	- ostvareno
Rad prema programu Eko-škole u svim vrtićkim skupinama i potvrđivanje dijamantnog statusa Eko škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prema planu i programu Odgoja za održivi razvoj, te na projektima proizašlim iz obilježavanja eko datuma i interesa djece</li> <li>- rad prema 7 programskih koraka Eko-škole</li> <li>- održavanje Projektnog dana (eko kviz, eko tombola i predstava za djecu)</li> </ul>	- ostvareno

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uključivanje u nagradne natjecanje i projekte</li> <li>- izvještaj o eko aktivnostima te prijava za obnavljanje statusa</li> </ul>	
--	---	--

Ekološki način života je i način života u našem vrtiću. Trudimo se da kroz svakodnevne aktivnosti i rad s djecom svijest o ekološkom življenju bude prisutna. Tako smo konstantno zbrinjavali otpad na ekološki prihvatljiv način na nivou ustanove, skupina i pojedinaca, razvijali svijest o tome da otpad nije smeće i da ga možemo i dalje koristiti i reciklirati. Cijelu godinu prikupljamo plastične čepove za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma i stare baterije u suradnji s poduzećem Friš d.o.o. Križevci.

Brinuli smo o životinjama i biljkama u okolini vrtića i na taj način zorno omogućili djeci stjecanje znanja i iskustava o prirodnom okruženju. U skladu s tim ostvarili smo suradnju sa Društvom za zaštitu životinja Zlatni čagalj i organizirali humanitarnu akciju prikupljanja hrane za mačke i pse u našim objektima. Pratimo i trendove zdrave prehrane koju smo uveli u svakodnevni jelovnik. Na taj način nastojimo stvoriti kvalitetne prehrambene navike kod djece koja su nam povjerena na skrb i odgoj, te kreirati pozitivan odnos djece prema zdravoj i raznovrsnoj prehrani i zdravlju općenito.

24.04.2025. držan je Projektni dan na nivou svih objekata sa nizom različitih aktivnosti, eko kviz i natjecateljske igre predškolskih skupina Jagodice, Mačići i Ribice. Dramska grupa je pripremila eko predstavu "Tko je Videku sašio košuljicu", svi odgojitelji su sudjelovali u pripremi eko prodaje kojoj je cilj bio da je izrađena od otpadnih sirovina kako ne bi završile u otpadu.

Ove godine smo ponovno u 2 navrata donirali prikupljene čepove Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma, a krajem svibnja poduzeće Friš odvezlo je prikupljene baterije, s tim akcijama nastavljamo i dalje.

Skupina Bumblebees sudjelovala je u radionici Šnajderaj koju je organiziralo poduzeće Ivakop, sa ciljem recikliranja tekstilnog otpada.

Facebook stranica vrtića redovito je služila za prezentaciju ekološkog rada s djecom.

## **4.2. ZADACÉ ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U REDOVITIM I POSEBNIM PROGRAMIMA**

### OSTVARENOST ZADAĆA

#### **1. OBOGAĆIVANJE REDOVNOG 10-SATNOG PROGRAMA RADA DODATNIM SADRŽAJIMA I PROJEKTIMA**

##### **1. Poticanje znanstvene pismenosti u ranom djetinjstvu- STEM pristup**

STEM je pristup obrazovanju koji podrazumijeva kombinaciju različitih područja, a čiji je cilj pronalaženje rješenja za probleme uz pomoć i primjenu znanstvenih metoda. Pojam STEM dolazi iz engleskog jezika, a sastoji se od početnih slova sljedećih područja: *science*, *technology*, *engineering* i *mathematics* (znanost, tehnologija, inženjerstvo i matematika). Navedena područja doprinose razvoju kreativnosti, sposobnosti rješavanja problema, planiranja, analitičkog i kritičkog

mišljenja, potiču suradnju, suradničko učenje i timski rad, a poticanje i razvoj tih vještina povezano je s provođenjem obrazovanja na svim razinama, počevši od rane dobi.

Ostvarenost ciljeva:

### **Opći ciljevi:**

Uspješno smo integrirali STEM aktivnosti u redovno provođenje programa kroz različite istraživačke i ostale aktivnosti primjerene pojedinoj skupini djece. Pritom smo podržavali i njegovali istraživački duh djece i njihov prirodni potencijal i sposobnosti. STEM aktivnosti za djecu iz vrtića trenutno dominiraju svijetom obrazovanja. Znanost, tehnologija, inženjerstvo i matematika zajedno razvijene u aktivnosti čine je STEM. Djeca ne uživaju uvijek u teoretskom učenju, ali zapravo više vole raditi praktične vježbe. STEM aktivnosti za djecu moraju biti uključene jer je prilagodba tehnologije od samog početka nevjerojatno važna. STEM je važan jer prožima svaki dio našeg života.

Nabavljena je stručna literatura te svim djelatnicima omogućeno korištenje didaktike iz STEM kabineta.

### **Specifični ciljevi:**

#### **1. Integracija STEM aktivnosti u odgojno-obrazovni rad**

##### **a) Kraći/cjelodnevni STEM program**

STEM program (cjelodnevni ili kraći) još nismo verificirali tijekom prethodnog razdoblja, no u procesu smo dobivanja dozvole.

Odgojiteljice koje su osposobljene za provođenje STEM programa (V. Budak, R. Leš, V. Butorac i V. Filipaj) provodile su jednom tjedno STEM program sa grupom zainteresirane djece u popodnevnom satima. Program je osmišljen od strane Udruge Društvo naša djeca Ivanić-Grad koje je pokrivalo financiranje naknada provoditeljima i nabavu sveg potrebnog materijala, a vrtić je osigurao didaktiku iz STEM kabineta. Program je bio namjenjen djeci od 5. do 7. godine života iz 4 objekta (Livada, Suncokret, Tratinčica i Sunce), a dolazak je bio izborni. Radionice su se bazirale na istraživanju i učenju u području prirodoslovlja, tehnologije, inženjerstva, umjetnosti i matematike.

##### **b) Projekt unutar odgojne skupine**

Cilj nam je bio integrirati poticanje razvoja znanstvene pismenosti u redovni odgojno-obrazovni rad. Znanstveni sadržaji i teme koje su se obrađivali u ranoj i predškolskoj dobi::

- istraživanje problema iz područja prirodnih znanosti (ispitivanje, istraživanje, klasificiranje, iznošenje pretpostavki, stvaranje i provjeravanje vlastitih hipoteza)
- znanja o životu (proučavanje života ljudi, biljaka i životinja, funkcioniranja živih bića)
- fizikalna znanja (proučavanje neživih materijala i to krutih, tekućih i plinovitih, te energije svjetla, vjetra, elektriciteta, gibanja, magnetizma i njihovih zakonitosti poput gravitacije, ravnoteže i sl.)
- kemijska znanja (npr. otapanje)
- znanja o Zemlji i svemiru (materijali na Zemlji, objekti na nebu...)
- znanja o osobnim i socijalnim aspektima života (zdravlje, promjene u okruženju, načini konzerviranja i recikliranja materijala i sl.)
- ekologija (odnos između živih bića i njihova okruženja, briga za biljke i životinje i sl.)
- znanost i tehnologije (povezanost prirode i ljudskih ostvarenja)

##### **c) Partnerstvo s roditeljima**

Cilj nam je bio dijeliti s roditeljima ishode učenja djece uključene u STEM projekt putem videa, prezentacija, članaka, izložbi i sl., nuditi prijedloge aktivnosti za rad kod kuće što smo i ostvarili. Suradnja je ostvarena putem whatsapp i viber grupa s roditeljima, facebook stranice vrtića i centara za

roditelje. Nismo ostvarili uključivanje roditelja u radionice s djecom u vrtiću, primjerice STEM večer, STEM tjedan što nam je cilj na kojem ćemo raditi sljedeće godine. Provedene STEM radionice završile su zajedničkim druženjem i aktivnostima djece i roditelja.

## **2. BrainGym i Ples pisanja**

Aktivnosti iz programa BrainGym i Ples pisanja nismo provodili ni u jednoj odgojnoj skupini s obzirom da nije postojao interes kod odgojitelja za provođenje programa.

## **4. Kurikul otpornosti**

„Rescur: Na valovima” je međunarodni europski program za razvoj psihičke otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi (4. - 12. godina). Projekt je nastao na temelju trenutačnih potreba i izazova s kojima se djeca današnjice susreću te nastoji razviti kompetencije potrebne za savladavanje tih izazova. Otpornost je sposobnost osobe da zdravo raste, razvija se i napreduje unatoč preprekama, a to se uči, vježba i razvija. Teme u okviru programa su: razvoj komunikacijskih vještina, uspostavljanje i održavanje zdravih odnosa, razvijanje pozitivnog mišljenja, razvoj samoodređenja, izgradnja osobne snage, pretvaranje izazova u prilike.

Odgojitelji okupljeni oko Tima stručnog usavršavanja Kurikulum otpornosti pod vodstvom socijalne pedagoginje T. Cvijanović provodili su projekt u svojim skupinama.

Ciljevi programa su: razviti i poboljšati socijalno i emocionalno učenje djece, poticati zdrave odnose među djecom te pozitivno i prosocijalno ponašanje, poticati mentalno zdravlje i dobrobit djece, pogotovo one koja su izložena rizicima te poboljšati akademsku angažiranost i motivaciju za učenjem. Ovaj program je zamišljen tako da se u njega uključuje i roditelje kako bi djeca kod kuće učvrstila one vještine koje usvajaju u vrtiću. Uspješno su ostvareni svi ciljevi u skupinama u kojima je projekt zaživio.

## **2. HUMANITARNO DJELOVANJE NA RAZINI VRTIĆA**

### **Kutić humanosti**

Program Kutić humanosti je razvijen u sklopu projekta financiranog od strane fonda Međunarodne federacije Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i Međunarodnog odbora Crvenog križa koji podržava projekte Nacionalnih društava vezanih uz inovacije i edukacije.

Osnovna svrha ovog projekta u koji smo uključili sve odgojne skupine vrtića općenito jest identificirati potrebe lokalne zajednice, povezati se s institucijama, udrugama i pojedincima u potrebi, te osmisliti prigodne humanitarne akcije, aktivnosti, projekte. Ostvarena je suradnja s Crvenim križem Ivanić-Grad, Područnim uredom CZSS Ivanić-Grad, UNICEF-om, Udrugom Zlatni čagalj, Klinikom za ortopediju i pojedincima.

U svakom objektu našeg vrtića oformili smo Kutiće humanosti koju su dokumentirali i najavljivali planirane humanitarne aktivnosti. Kolegice zadužene za Kutiće humanosti po objektima koordinirale su akcije kojih je ove pedagoške godine bilo i više od planiranog jer smo pratili potrebe zajednice.

Humanitarne akcije:

- Crveni križ- akcija Solidarnost na djelu- prikupljanje prehrambenih namirnica i higijenskih potrepština za obitelji pod skrbi Crvenog križa
- CZSS- humanitarna akcija “Paketić dobrih želja”- prikupljanje namirnica za 31 obitelj u potrebi u suradnji sa CZSS
- uključivanje u humanitarnu akciju “Za Nivesin osmijeh”- nastup odgojiteljica i prikupljanje donacija roditelja i zaposlenika
- prikupljanje plišanaca i igračaka za Kliniku za ortopediju, prikupljen je i dostavljen pun kombi igračaka
- Projektni dan i eko prodaja- prodajom rukotvorina koje su izradili odgojitelji našeg vrtića prije i nakon besplatne predstave “Tko je Videku sašio košuljicu” u izvedbi dramske skupine vrtića prikupljeno je 320 eura koji su donirani novoosnovanoj udruzi Mali princ.

#### 4.3. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Dječji vrtić je druga ili treća stepenica na koju se roditelj penje u nadi i s namjerom da će program predškolskog odgoja te samo vrtićko okruženje poticajno djelovati na razvoj njihovog djeteta s teškoćama u razvoju. Pri prvom inicijalnom razgovoru s roditeljem i djetetom koji su obavili članovi stručnog tima – ravnatelj, pedagog, zdravstveni voditelj, logoped i socijalni pedagog – dobivamo osnovne podatke o djetetu, njegovim problemima i poteškoćama, kao i o roditelju i njihovim očekivanjima od naše Ustanove.

Kao i svake godine dobivene podatke predložili smo odgojiteljima skupine koju će dijete polaziti, pružili im adekvatnu stručnu pomoć i podršku. Zajedno smo analizirali potrebe djeteta s teškoćom, uskladili ih s potrebama ostale djece u skupini i materijalnim okruženjem. Svoju pažnju tijekom godine usmjerili smo na njihovo praćenje i poticanje što kvalitetnijeg razvoja, te i edukaciju odgojitelja kako bi što kvalitetnije poticali razvoj kroz individualizirani pristup. Pojačano smo ih pratili i kontinuirano razgovarali s odgojiteljima, roditeljima te vanjskim stručnim službama i ustanovama (ERF, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, CZSS Ivanić Grad, Crveni križ Ivanić-Grad, dr. Bernardom Krnić, OŠ „Đuro Deželić“ i OŠ „Stjepan Basariček“ Ivanić -Grad, OŠ „Josipa Badalića“, Graberje Ivaničko i OŠ Posavski Bregi).

U pedagoškoj godini 2024./2025. kroz intervju, individualne razgovore s roditeljima i uvidom u medicinsku dokumentaciju identificirali smo 25-ero djece s teškoćama u razvoju.

DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	BROJ DJECE
Poteškoće u komunikaciji i socijalizaciji	9
Pervazivni razvojni poremećaj	3
Usporen psihomotorni razvoj	12
Dystony sindrom	1

Identificirano je 35 djece s oštećenjima vida (27) i sluha (8), 8-ero djece s poteškoćama u komunikaciji i socijalizaciji, jedno s tjelesnim oštećenjem, 12-ero djece s usporenim psihomotornim razvojem. Uz prisustvo asistenta imamo jednog dječaka s dystony sindromom koje je u boravku od 4-sata, 1 dječaka s pervazivnim razvojnim poremećajem koji polazi 2 dana tjedno četiri sata.

Kao i svake godine uz postojeću djecu identificirali smo i drugu djecu s posebnim potrebama, odnosno poteškoćama u ponašanju, u ostvarivanju socio–emocionalnih veza i sl. Trijažnim postupkom djece po odgojnim skupinama, a uz pomoć odgojitelja dobili smo informacije o djeci za

koju oni smatraju da bi trebali dodatnu stručnu pomoć i podršku. U sklopu trijaže dobiveni su sljedeći podaci, koji su suradnjom odgojitelja i cijelog stručnog tima na kraju i potvrđeni.

Prema izvješćima odgojitelja od poteškoća u ponašanju imamo 12-ero djece koja manifestiraju neke od agresivnih oblika ponašanja, 27-ero s pojačanim motoričkim nemirom. Odgojitelji su identificirali 28 -ero djece s emocionalnim poteškoćama, 26-ero pretjerano povučene djece i 9-ero s enurezom i enkoprezom, te 19-ero s poremećajem ishrane. Identificirano je 6-ero djece s odgojnom zapuštenošću. Navedeno stanje nije ukupan zbroj djece, već određena ponašanja koja su karakteristična i ponavljaju se najčešće kod istih.

26-ero djece je bilo u kriznim razvojnim razdobljima uslijed rastave roditelja, odgojne zapuštenosti ili zanemarivanja dječjih potreba i za njih smo surađivali s CZSS Ivanić Grad. Nekolicina djece je imala i većih poteškoća tokom godine oko prilagodbe života na dvije adrese, nakon rastave roditelja. U skladu s gore navedenim podacima realizirano je 47 individualna razgovora s roditeljima djece s teškoćama u razvoju i s posebnim potrebama.

Svaka teškoća u razvoju djeteta izaziva specifične probleme i potrebe djece koje smo nastojali riješiti i zadovoljiti stvarajući adekvatne situacije za učenje primjenom specifičnih odgojnih i rehabilitacijskih postupaka pomoću kojih se sustavno djelovalo na uspješno funkcioniranje pojedinog djeteta. Za djecu s pervazivnim razvojnim poremećajem i dystoni sindromom ne bi mogli omogućiti boravak bez asistenta, neophodni su u funkcioniranju djeteta u skupini.

Kvalitetne uvjete za razvoj djece bez obzira na vrstu teškoće ili posebne potrebe osiguravali smo kroz cijelu godinu. Informiranost i senzibiliziranost odgojitelja posebno je doprinijela prepoznavanju posebnih potreba djece koja nisu bila vidljiva na početku pedagoške godine. Nakon prepoznavanja samo upućivanje roditelja i djeteta na daljnji tretman može biti veoma neugodno ili zastrašujuće. Mi smo shvatili da je u takvim situacijama najvažnije slijediti rezultate svojih zapažanja i intuiciju temeljenu na odnosu s djetetom, te smo na svaki način nastojali osigurati potrebnu pomoć i podršku, kako djetetu tako i roditeljima.



## 5. POSEBNI I KRAĆI PROGRAMI

### Program predškole

Program predškole odvijao se je u objektu Livada od listopada 2024. do svibnja 2025., u dvije odgojne skupine (Jaglac 18 i Ivančice 16). Program Predškole vodila je odgojiteljica Lujka Špehar. Program je ostvaren u okviru propisane satnice. U pratnji jednog djeteta s TUR bila je majka. U skupini je proveden i CAP program. Ostvaren je planirani izlet s djecom u Zoološki vrt Zagreb.

Program predškole obuhvaća u sažetom obliku uobičajene zadaće i sadržaje pripreme djece za polazak u školu. Dominantne zadaće u radu s djecom koja se tek upoznaju sa životom u kolektivu su socijalizacija i osamostaljivanje, stimulacija općeg razvoja, specifične vještine i opća znanja, te priprema djece za školu. Program predškole vrlo je dobro prihvaćen od djece, a s roditeljima je uspostavljena dobra suradnja i komunikacija, kako s odgojiteljicom, tako i sa članovima stručnog tima.

S djecom uključenom u Program postignuti su odgovarajući pomaci u socio-emocionalnom, tjelesnom i spoznajnom razvoju kao i izražavanju (likovno, scensko, glazbeno i verbalno).

### CAP program

I ove godine, kao i proteklih godina, CAP program provodio se u DV Ivanić Grad tijekom drugog polugodišta pedagoške godine, integriran u odgojno-obrazovni rad. Tijekom školske godine 2024./2025. godine Cap programom obuhvaćeno je 116-ero djece u objektima: Livada, Suncokret, Sunce, Poljana, Tratinčice. U CAP programu sudjelovala su djeca u godini pred polazak u školu skupina: Ježići, Vjeverice, Bumblebees, Kapljice, Fireflies, Leptirići, Mačići te djeca Programa predškole. Program su realizirala dva CAP tima koji su podijelili radionice. Prvi CAP tim činile su odgojiteljice Ivana Piličić, Vesna Šeremet i Valentina Budak, a drugi Dalida Miljan, Marijana Radoš i Ružica Leš. Svaki tim održao je roditeljski sastanak za roditelje svojih skupina. Pedagoginja A.M. Pavlić sudjelovala je u realizaciji izvješća nakon provedenih radionica zajedno sa voditeljicom CAP timova V. Šeremet.

CAP program osnažuje djecu. Djecu učimo da prepoznaju opasne situacije, učimo ih vještine koje im trebaju da se u tim situacijama zaštite te im stalno naglašavamo da o svemu što im se događa moraju ispričati roditeljima i drugim odraslim osobama kojima vjeruju i traže pomoć. Ovaj preventivni program već niz godina kontinuirano provodimo sa svim školskim obveznicima kao važan vid pripreme za školu.

### Siguran vrtić

Razvoj socijalne kompetencije djece i emocionalne otpornosti važan je dio prevencije poremećaja u ponašanju. Ovom segmentu odgojno-obrazovnog rada, u DV Ivanić Grad, posvećuje se velika pozornost. Potreba za sigurnošću jedna je od temeljnih ljudskih potreba. Sigurno i stabilno okruženje uvjet je zdravog tjelesnog, socioemocionalnog i psihičkog razvoja djeteta. Prema UN-ovoj Konvenciji o pravima djece svako dijete ima pravo biti sigurno i zaštićeno, a dužnost odraslih je:

- osigurati sigurno okruženje
- osnaživati dijete u prepoznavanju potencijalno opasnih situacija
- osamostaljivati dijete i jačati ga za snalaženju u problemskim situacijama
- naučiti dijete odgovornom ponašanju.

U odgojno-obrazovnom radu s djecom bile su zastupljene teme:

Teme	Aktivnosti	Realizacija
POTRES - priprema za izvanredne situacije	Sigurno mjesto u vrtiću Set2GO – komplet za izvanredne situacije Sagni se, prekrij i drži za Sigurno mjesto kad ste vani 1,2,3 potres – demonstriranje sigurnog položaja u slučaju potresa	- ostvareno
PRVA POMOĆ	Smiješ se igrati, ne diraj – osvještavanje potencijalnih rizika u svakodnevnom životu Prva pomoć, upomoć! – pružanje prve pomoći u predloženim problemskim situacijama (krv iz nosa, ogrebano koljeno,...) Važno je znati – prepoznati i zapamtiti broj žurne službe. Edukacija svih zaposlenika u dječjem vrtiću	- ostvareno
SIGURNOST U VRTIĆU	Mapiranje vrtića – identificiranje sigurnih mjesta unutar vrtića Svi za jednog, jedan za sve – evakuacija Označavanje izlaznih vrata – prepoznavanje i označavanje izlaza. Podizanje svijesti o sigurnosti u vrtiću	- ostvareno
PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA	10 lica emocija – prepoznavanje i nošenje s osjećajima u izvanrednim situacijama (potres) Aktivnosti za opuštanje – nošenje s neugodnim osjećajima (puhanje kroz slamčice, duboko udahni i izdahni, disanje s prijateljem,...) Moje tijelo je moje – podizanje svijesti o nasilju nad djecom (dobri i loši dodiri) Igra ogledala – prepoznavanje i reflektiranje emocija (vlastitih i svojih prijatelja) Nošenje s neugodnim emocijama	- ostvareno

Pozitivni propisi kojima podliježu vrtići u Hrvatskoj, pa tako i vrtić Ivanić Grad udovoljavaju svim sigurnosnim kriterijima koji predstavljaju bazu za otpornost u izvanrednim situacijama.

Ponos vrtića je i ove godine oznaka „SIGURAN VRTIĆ“ dobivena za uspješno provedene aktivnosti.

### Kraći i cjelodnevni programi

Kraći programi u p.g. 2024./2025.

Objekt Suncokret	Voditeljica	Broj djece
Kraći program engleskog jezika	Lucija Radošević	21
Kraći etno-tradicijski program	Sanja Franjčić	18
Kraći program kinezioloških aktivnosti	Danica Ivanović	15
Objekt Livada		
Kraći program engleskog jezika- mlađa	Marina Frančić	16
Kraći program engleskog jezika- starija	Tanja Karašić	17
Kraći program kinezioloških aktivnosti	Laura Piljek	13
Objekt Tratinčica		
Kraći program engleskog jezika	Valentina Butorac	16

Kraće programe njemačkog i zbora nismo provodili zbog nedovoljne zainteresiranosti za njih.

## **Rastimo zajedno**

*Rastimo zajedno* jest UNICEF-ov program podrške roditeljstvu proveo se kroz 11 besplatnih radionica za roditelje djece do 4 godine starosti, podijeljen u jedanaest širih tema, odnosno radionica:

1. Roditelji 21. stoljeća
2. Četiri stupa roditeljstva
3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta
4. Sva naša djeca i kako ih volimo
5. Slušanje- važna vještina roditeljstva
6. Kako dijete uči u svijetu oko sebe
7. Granice: zašto i kako?
8. Kreiramo i biramo rješenja
9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja
10. Biti roditelj: utjecaji i izbori
11. Završetak i novi početak

Kroz predavanja, stručne priloge i vježbe 12 roditelja je imalo mogućnost steći znanja i vještine za promicanje rasta i razvoja, kako djeteta tako i roditelja s ciljem što boljeg odnosa s djetetom. Izmjenjivali su iskustva o rješavanju problema s djecom, u svrhu što veće sigurnosti, kompetentnosti i samopouzdanja roditelja u roditeljskoj ulozi.

Voditelji programa „Rastimo zajedno“: Tanja Cvijanović, socijalna pedagoginja, Anita Bakarić Jakopčević, odgojiteljica, Petra Lacković, odgojiteljica, Mateja Delinić, odgojiteljica.

## **Socijalnopedagoške radionice Vježbanje socijalnih vještina**

Da bi se naša djeca što bolje nosila sa zahtjevima i izazovima koji se pred njih danas stavljaju 116-ero djece predškolske dobi bili su uključeni u sociopedagoški program radionica Vježbanje socijalnih vještina koje vodi Tanja Cvijanović, socijalni pedagog.

Radionice djeci nude usvajanje i učenje socijalnih vještina, te poticanje primjene ili vježbanje istih, kao priprema za školu – priprema za život. Cilj radionica je razviti životne i socijalne vještine za kvalitetno funkcioniranje u životu, koje djeci omogućuju napraviti dobre izbore, kako se ponašati i što reći u različitim situacijama.

Program radionica obuhvaća 10 radionica koje obrađuju sljedeće teme:

1. Samopredstavljanje, upoznavanje i poštivanje pravila
2. Slušanje
3. Ispričavanje i zahvaljivanje
4. Davanje komplimenata, ljubaznost
5. Prepoznavanje i iskazivanje emocija
6. Kontrola ljutnje
7. Traženje dopuštenja, iznošenje prijedloga za igru, prihvaćanje drugog u aktivnost
8. Suradnja
9. Rješavanje problema
10. Empatija

Roditelji su upoznati s programom putem letka „Vježbanje socijalnih vještina“.

## **Terapija igrom**

Igra predstavlja djetetov prirodan način samoizražavanja i komunikacije i nužna je za zdravi razvoj te djetetovo fizičko, emocionalno, socijalno i kognitivno funkcioniranje. Kroz igru djeca imaju priliku izraziti i steći bolje razumijevanje vlastitih osjećaja kao i svijeta u kojem žive.

Tradicionalna terapija razgovorom je najčešće neprikladna za djecu i mlade, koji nisu uvijek u mogućnosti izraziti svoje osjećaje riječima. Terapija igrom pruža sigurno okruženje u kojem kvalificiran i empatičan terapeut stječe duboko razumijevanje djetetovih poteškoća kroz metaforu igre, ponašanje i komuniciranje s terapeutom.

Nekritična i emocionalno podržavajuća terapijska atmosfera dopušta djetetu da bude ono što doista jest i da izrazi svoje unutarnje sukobe i napetosti u sigurnoj okolini. To može dovesti do rješavanja njihovih konflikata, stvaranja novih zdravijih obrasca ponašanja i otvaranja potencijala za samorazvoj i samoizliječenje.

Tijekom tretmana terapije igrom dijete ima priliku raditi sa širokim spektrom materijala i metoda poput igre u pijesku, kreativnih tehnika (slikanje, glina, kolaž), rada s lutkama i maskama, glazbom, izražavanja kroz pokret, biblioterapije i kreativne vizualizacije. Takva slobodna i nedirektivna igra i kreativnost pružaju mogućnost djetetu da radi sa svjesnim i nesvjesnim dijelovima sebe.

Terapeut koristi što je moguće manje granica, ali ipak onoliko koliko je potrebno da se igra utemelji u realnosti. Granice pružaju djetetu osjećaj sigurnosti i zaštite te pomažu u izgradnji odnosa s terapeutom.

Terapija igrom može biti učinkovit pristup za široki spektar teškoća s kojima se djeca suočavaju poput: teškoće u školi i socijalnim odnosima, ADHD (poremećaj pažnje s hiperaktivnošću), međuvršnjačko zlostavljanje ("Bullying"), napetost i tjeskoba, stres, fobije, depresija, gubitak voljenog ili razdvajanje obitelji, ljutnja i agresivno ponašanje, noćne more i poremećaji spavanja, enureza (dnevno ili noćno nekontrolirano mokrenje), invalidnost, trauma i mnoge druge.

Socijalna pedagoginja Tanja Cvijanović radi kao osoba koja ima zadovoljene kriterije:

- završeni fakultet humanističkog usmjerenja
- završena dvogodišnja edukacija Britanske akademije za igru i dječiju psihoterapiju (APAC)
- član je Britanskog udruženja za terapiju igrom (PTUK) ili Međunarodnog udruženja za igru (PTI)
- naveden je u Registru terapeuta igrom na adresi: <http://www.playtherapyregister.org.uk/>
- ima potvrdu o nekažnjavanju izdanu od nadležnog tijela u Republici Hrvatskoj

## 6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje unutar ustanove ostvareno je u sljedećem obimu, a prema planu:

STRUČNI AKTIVI	NOSITELJI	REALIZACIJA
Struktura sati neposrednog i ostalog rada odgojnih djelatnika	R. Đunđenac, zamjenica ravnateljice	studen
Potpomognuta komunikacija	M. Celinić, logopedinja	siječanj
Alergijske reakcija kod djece predškolske dobi Sigurnosno-zaštitni i preventivni programi- zdravlje djece	I. Pleše Maričić, dr. D. Demeter, zdravstvena voditeljica	veljača
Nepoželjna ponašanja- uzroci i prevencija	N. Bosilj, Centar za rehabilitaciju Stančić	veljača
Pružanje prve pomoći	I. Pleše Maričić, dr.	travanj
Senzorna integracija	S. Pavlinić, Centar za rehabilitaciju Stančić	travanj
TIMOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA		
Kurikul otpornosti	T. Cvijanović, socijalna pedagoginja	rujan, listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak
Govorno-jezični razvoj	M. Celinić, logopedinja	rujan, listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak
Priprema djeteta za polazak u školu	A.M. Pavlić, pedagoginja	rujan, listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak
Poticanje senzomotorike u prve tri godine života	A.M. Pavlić, pedagoginja	rujan, listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak

## **STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE**

Ove pedagoške godine ravnateljica, odgojitelji, pripravnice i stručni suradnici sudjelovali su na vanjskim stručnim usavršavanjima u organizaciji AZOO i drugih udruga koje su pretežno provodili online edukacije. Sva su stručna usavršavanja upisana u Program stručnog usavršavanja kao dio obavezne dokumentacije svakog odgojnog djelatnika.

## Literatura

Odgoviteljice, medicinske sestre i stručne suradnice kontinuirano, tijekom cijele godine pratile su časopise namijenjene predškolskom odgoju, te su se usavršavale redovito čitajući pedagoško-psihološku literaturu što potvrđuje i broj posuđenih knjiga.

Ove pedagoške godine stručna knjižnica je nadopunjena sljedećim novim naslovima:

Literatura 2024./2025.

1.	I. Pajk Kraljević, R. Podhraški	2023.	Spretno i sretno dijete
2.	Velimira Velički	2024.	Pričanje priča- stvaranje priča, povratak izgubljenom govoru
2.	Ivan Đikić, Edita Slunjski	2024.	Obrazovanje, snaga generacije "izvan okvira"
3.	Edita Slunjski	2022.	Što nas uči Reggio?
4.	Biljana Trajkovski	2022.	Kineziološke aktivnosti
5.	Adrijava Višnjić-Jevtić		Pedagogija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
6.	V. Mlinarević, V. Vekić-Kljaić	2025.	Perspektive suvremenog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
7.	E. Slunjski	2025.	Razvoj profesionalne kulture učenja i transformativne prakse
8.	Manfred Spitzer	2023.	Digitalna demencija
9.	Ilona Posokhova	2008.	Razvoj govora i prevencija govornih poremećaja u djece
10.	Ilijana Sekulić Erić,	2025.	Priručnik za polaganje stručnih ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima

## Pomoć stručnog tima

Prema godišnjim analizama odgojni djelatnici od stručnog tima očekuju pomoć u različitim segmentima. U tom se smjeru planira i ostvaruje suradnja tijekom godine.

Od ravnatelja:

- rješavanje tekućih pitanja unutar ustanove
- organizacijska podrška
- održavanje objekata
- opremanje sobe dnevnog boravka i igrališta
- uključivanje u rješavanje poteškoća s roditeljima
- medijacija u rješavanju konflikata

Od pedagoga:

- vođenje stručnog usavršavanja i nabava stručne literature
- savjetovanje u vođenju pedagoške dokumentacije

- pomoć u organizaciji komunikacijskih roditeljskih sastanaka
- dogovor aktivnosti na razini objekta i vrtića
- organizacija izleta i posjeta
- osmišljavanje projekata i priprema materijala za projekte
- savjetovanje roditelja
- osmišljavanje kvalitetnog prostornog konteksta
- individualni rad s djecom s posebnim potrebama

Od socijalnog pedagoga:

- suradnja na preventivnim programima
- pomoć i podrška u kriznim intervencijama kod djece
- izrada individualnih odgojno-obrazovnih planova za djecu s teškoćama u razvoju
- individualni rad s djecom
- konzultacije roditelja
- nabava stručne literature
- organizacija komunikacijskih roditeljskih sastanaka
- pomoć s djecom s poteškoćama u ponašanju
- izrada stručnih materijala prema potrebi

Od zdravstvene voditeljice:

- kontrola higijenskih uvjeta u vrtiću
- briga o kvalitetnoj prehrani
- intervencija u slučaju zdravstvenih poteškoća ili ozljeda
- edukacija roditelja i djece
- upućivanje u postupke u slučaju ozljede ili bolesti
- predlaganje tema radionica zdravstvenih sadržaja

Od logopedinje:

- rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama
- edukacija odgojitelja
- roditeljski sastanci

### **Pripravnici i studenti**

Ove godine pripravnički staž započele su:

1. Ema Milički
2. Dorotea Jušić
3. Dajana Dešić
4. Antonela Vincek
5. Katarina Čavar

Stručnu praksu su tijekom godine obavljale studentice predškolskog odgoja (Nikolina Iverović, Melanija Kovačević, Ana Marković, Anamarija Blažan, Ema Kondres, Laura Brlek) koje su ostvarile praksu prema uputama mentora sa fakulteta.



## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

Kompetentni odgojitelji i stručni suradnici u odgojno-obrazovnim ustanovama stalno tragaju za novim načinima izgrađivanja partnerskih odnosa s roditeljima. Ulaganjem znanja, truda i energije osmišljavaju se primjereni postupci koji na optimalan način zadovoljavaju roditeljske trenutne potrebe i omogućuju postizanje ciljeve koji djelatnici ustanova postavljaju pred sebe.

Suradnja s roditeljima se tijekom godine, a uslijed epidemije koronavirusa odvijala putem whatsapp i viber grupa u svim skupinama, te na razini ustanove putem Facebook i web stranice. Ovim putem odgojni djelatnici s roditeljima su dijelili različite pedagoško-psihološke sadržaje.

Roditeljima su tijekom cijele godine bili omogućeni individualni razgovori, iako se broj realiziranih konzultacija razlikuje od skupine do skupine. Individualni razgovori provodili su se kada se je pokazala potreba za njima i s određenim ciljem, na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog tima. Savjetujemo da se roditelji pozivaju na individualne razgovore čim se primijeti problem u suradnji, komunikaciji ili s djetetom kako bi se čim ranije riješio. Individualne konzultacije održavale su se u većini odgojnih skupina, a kao povod najčešće se navodi razvojna faza u kojoj je dijete, prilagodba, odgojni stil roditelja te stres u obitelji.

Odgojiteljice i medicinske sestre puno su pažnje pridavale i kutićima za roditelje kao još jednim medijem za komunikaciju s obitelji. Ove su godine takvi kutići sadržajni, slikoviti, informativni i aktualni i kao takvi kvalitetan izvor informacija svakom roditelju koji to želi. Roditeljima je na raspolaganju i vrtićka knjižnica, ukoliko se pokaže potreba za tim nudimo im problemske slikovnice ili streučnu literaturu. Roditelji su informirani i putem facebook i web stranice vrtića o projektnim aktivnostima (Tjedan zdravlja, Erasmus projekti, suradnja s ustanovama, važni datumi, manifestacije i sl.). Uz niz roditeljskih sastanaka roditeljima su podjeljeni i leci koje je izradila stručna služba. Sve predškolske skupine održale su komunikacijski roditeljski sastanak "Priprema za školu".

Tijekom godine roditelji su bili uključivani i u sakupljanje neoblikovanog materijala, u ekološke akcije uređenja okoliša i mnoge druge tematske događaje.

Skupina	Informativni roditeljski sastanak	Komunikacijski roditeljski sastanak	Radionica Večer matematike	Individualni razgovori	Druženja/ završna priredba
Zebrice	3	1	0	7	0
Balončići	2	1	1	0	0
Lavići	2	1	1	4	0
Pahuljice	2	1	2	0	0
Jabučice	2	1	1	10	0
Srećice	2	1	1	10	0
Medvjedići	1	1	1	5	1
Cvjetići	2	1	1	3	1

Tigrići	1	1	2	1	1
Sovice	1	1	2	1	1
Slonići	2	1	0	4	1
Jagodice	1	1	2	3	1
Ribice	1	1	1	7	2
Pandice	2	1	1	2	1
Zečići	3	1	0	9	1
Leptirići	3	1	0	2	1
Oblačići	2	1	1	3	1
Mačići	1	2	3	5	1
Ladybugs	2	1	2	4	1
Bumblebees	3	1	1	9	1
Vjeverice	2	1	1	4	1
Kornjačice	1	1	1	0	1
Bubamare	3	1	0	8	1
Ježići	3	1	1	7	1
Žabice	1	1	1	4	1
Kapljice	2	1	0	1	1
Fireflies	1	1	1	6	2
Zvezdice	1	0	1	0	1
Loptice	3	1	0	1	0
Predškola	1	0	0	0	0

## 8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

ORGANIZACIJA	SADRŽAJI	NOSITELJI	REALIZACIJA
Ministarstvo odgoja, obrazovanja i sporta – odjel za predškolski odgoj  Agencija za odgoj i obrazovanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontinuirana suradnja radi unapređivanja njege, odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci predškolske dobi</li> <li>- što kvalitetnija primjena Programskog usmjerenja</li> <li>- kontinuirana suradnja u svezi rješavanja različite tekuće problematike</li> <li>- rješavanje prijedloga napredovanja u zvanju, polaganje stručnih ispita</li> <li>- dobivanje suglasnosti za posebne programe</li> <li>- dobivanje suglasnosti za proširivanje djelatnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ravnateljica</li> <li>- soc. pedagog</li> <li>- pedagoginja</li> <li>- zdravstvena voditeljica</li> <li>- logopedinja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> <li>- ostvareno</li> </ul>
Grad Ivanić-Grada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza materijalnog položaja Ustanove</li> <li>- osiguravanje sredstava za investicijsko održavanje i popravke na pojedinim objektima</li> <li>- financiranje predškolskog odgoja u svim segmentima</li> <li>- proširivanje djelatnosti (otvaranje nove skupine u objektu Tratinčica, dogradnja objekta Sunce)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ravnateljica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
Osnovne škole u Ivanić-Gradu, Graberju i Posavskim Bregima	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmjena iskustva učitelj – odgojitelj- stručni tim (spremnost djece za školu)</li> <li>- posjet školama s predškolcima</li> <li>- pisanje mišljenja na zahtjev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedagoginja</li> <li>- socijalna pedagoginja</li> <li>- logopedinja</li> <li>- odgojiteljice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
Pučko otvoreno učilište Gradska knjižnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- popularizacija kulture i umjetnosti</li> <li>- suradnja u organizaciji različitih manifestacija i akcija</li> <li>- posjete</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svi radnici</li> <li>- stručno razvojna služba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
Obiteljski radio Ivanić Grad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oglašavanje putem radija raznih informacija o aktivnostima Vrtića</li> <li>- prigodne radio emisije s djecom i odgojiteljicama, pričaonica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ravnateljica</li> <li>- soc.pedagog</li> <li>- pedagoginja</li> <li>- odgojiteljice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
Portal <a href="http://www.volim.ivanic">www.volim.ivanic</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja i podrška u prezentiranju rada s djecom rane i predškolske dobi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stručno razvojna služba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>

Turistička zajednica grada Ivanić-Grada	- suradnja u organizaciji i obilježavanju važnih datuma, manifestacija i svečanosti	- ravnateljica - stručni suradnici - odgojitelji	- ostvareno
Novine «Otok Ivanić»	- oglašavanje natječaja	- tajnik - ravnateljica - soc.pedagog - odgojiteljice - pedagoginja	- ostvareno
Klinika za dječje bolesti «Klaićeva» Zagreb	- suradnja u procesu integracije djece s posebnim potrebama - donacija igračaka	- zdravstvena voditeljica - pedagoginja, - socijalna pedagoginja - odgojiteljice	- ostvareno
Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba	- suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju	- stručno razvojna služba	- ostvareno
Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama GOLJAK, Zagreb	- suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju		- ostvareno
Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb			
Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet	- suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju		- ostvareno
Centar za autizam, Zagreb	- suradnja zbog djeteta s poremećajem iz autističnog spektra		- nismo imali dijete s poremećajem iz autističnog spektra
Centar za rehailitaciju Stančić	- suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju  - edukacija		- ostvareno
Filozofski fakultet u Zagrebu– odsjek za pedagogiju i psihologiju	- stručne konzultacije po pitanju odgoja i obrazovanja, studenata na praksi i dr. - stručna praksa studenata	- stručno razvojna služba	- ostvareno

Učiteljski studij- odsjek za odgojiteljski studij			
Udruga «Lijepa naša», Zagreb	- suradnja s ciljem osvještavanja i djelovanja prema međunarodnim standardima, obnavljanje statusa Eko škole	- odgojitelji - stručno razvojna služba	- ostvareno
Područni ured Centra za socijalnu skrb Ivanić-Grad	- suradnja u slučajevima potrebe  - pisanje izvještaja o pojedinoj djeci na službeni zahtjev  - suradnja pri organizaciji humanitarne akcije  - edukacija	- stručno razvojna služba	- ostvareno
Vatrogasna postaja Ivanić-Grad	- prezentacije rada  - edukacija, prijevoz djece	- odgojitelji - pedagog	- ostvareno
Gradska organizacija Crvenog križa	- ostvarivanje suradnje na humanitarnim projektima Kutić humanosti	- ravnatelj - pedagog	- ostvareno
Hrvatski Crveni križ Crveni križ Ivanić- Grad	- Siguran vrtić – projekt  - edukacija, radionice  - humanitarna akcija	- zdravstvena voditeljica - socijalni pedagog	-ostvareno
Dom zdravlja Ivanić Grad- stomatološke ordinacije, pedijatrijske ordinacije, školska ordinacija	- edukacija i prevencija karijesa te ostalih oboljenja  - upis djece u 1.razred	- stručno razvojna služba	- nije ostvarena suradnja sa stomatolozima - ostvareno
Hrvatsko matematičko društvo	- suradnja pri ostvarivanju projekta Večer matematike	- odgojitelji - stručni tim	- ostvareno
Udruga „Mali princ“	- suradnja  - donacija	- odgojitelji - stručni tim	- ostvareno
Agencija za mobilnost	- edukacija  - savjetovanje	- odgojitelji - stručni tim	- ostvareno

## **9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE**

### **9.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE DRAŽENKE PINE GAVRANOVIĆ**

Ravnateljica Draženka Pina Gavranović radi na radnom mjestu ravnateljice Dječjeg vrtića Ivanić Grad od 3. ožujka 2024. godine, kada započinje svoj prvi mandat. Dana 3. ožujka 2025. godine ulazi u drugu godinu svog prvog mandata.

Kontinuirano i aktivno sudjeluje u svim aspektima rada ustanove, a njezin rad je u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

U svom djelovanju pokazuje razinu profesionalne odgovornosti, stručnih kompetencija i organizacijskih vještina.

Sustavno prati i analizira sve odgojno-obrazovne procese te doprinosi unapređenju kvalitete rada kroz planiranje, evaluaciju i implementaciju razvojnih ciljeva ustanove u skladu s propisanim standardima i zakonodavnim okvirom.

Ključni zadaci ravnateljice u pedagoškoj godini 2024./2025. obuhvaćaju sljedeće:

U skladu sa zakonskim propisima i pravilnicima, osigurati optimalne uvjete za ostvarivanje kvalitetnog predškolskog odgoja i obrazovanja te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Sustavno raditi na organizacijskom, materijalnom i kadrovskom unaprjeđenju ustanove, uz poticanje odgovornosti zaposlenika koji dijele zajedničku viziju i misiju vrtića kao ustanove u kojoj se njeguje profesionalni i suradnički odnos, uvažava individualnost svakog djeteta i zaposlenika te potiče pozitivna i poticajna radna klima.

Kontinuirano pratiti provedbu postavljenih zadataka u svim segmentima rada, te u suradnji sa stručnim suradnicima i ostalim djelatnicima pravovremeno i konstruktivno rješavati izazove i poteškoće.

Aktivno surađivati s vanjskim dionicima te proaktivno djelovati u cilju unaprjeđenja rada u različitim područjima (unutarnje uređenje, kadrovski razvoj, stručni razvoj i obrazovanje). Također, poticati vidljivost i prepoznatljivost ustanove kroz sudjelovanje u projektima, edukacijama, javnim prezentacijama rada te uključivanje u događanja i aktivnosti koje izravno ili neizravno utječu na ugled i kvalitetu rada ustanove (događanja u lokalnoj zajednici, gradu Ivanić-Gradu).

Rad i promišljanja ravnateljice usmjereni su prvenstveno na prepoznavanje i zadovoljavanje potreba, interesa i mogućnosti djece polaznika vrtića, kroz stvaranje optimalnih uvjeta za njihovo življenje i učenje unutar institucionalnog okruženja. Roditelji, kao važni partneri u oblikovanju vrtićkog kurikuluma, već se niz godina aktivno uključuju u sukreiranje odgojno-obrazovnog procesa. Kroz različite oblike suradnje s njima se razvijaju odnosi temeljeni na povjerenju i partnerstvu. Istodobno, kontinuirano se potiče profesionalni razvoj svih odgojno-obrazovnih djelatnika, unutar i izvan vrtića, kao temelj održavanja i unaprjeđenja kvalitete rada ustanove.

## ORGANIZACIJA RADA

Ravnateljica je, u suradnji s odgojno-obrazovnim djelatnicima, aktivno sudjelovala u kreiranju Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku godinu 2024./2025.

Posebno se angažirala u izradi plana zaduženja za sve djelatnike vrtića, kao i u praćenju provedbe te u izradi Financijskog plana, u koordinaciji s djelatnicom računovodstva. Kontinuirano je pratila kapacitete ustanove tijekom cijele godine te aktivno sudjelovala u izradi i provedbi upisnog plana.

## MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada, uključujući opremljenost vrtića, dostupnost vrtića, dostupnost i kvalitetu didaktičkih sredstava, poticajnih materijala, slikovnica i stručne literature, redovito su analizirani na inicijativu ravnateljice u suradnji sa stručnim timom. U skladu s financijskim mogućnostima, oprema se nabavljala racionalno, uz naglasak na najnužnije. Pratilo se stanje unutarne i vanjske opremljenosti, planirali su se i koordinirali potrebni zahvati te nadzirala kvaliteta izvršnih radova. Osigurani su uvjeti za učinkovitu provedbu mjera zaštite na radu. Ravnateljica je, prema potrebama djelatnika i ustanove, sudjelovala u planiranju investicijskih aktivnosti te u praćenju njihove provedbe, u suradnji s ekonomom i administrativnim osobljem.

## NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Ravnateljica je aktivno sudjelovala u planiranju i provedbi aktivnosti usmjerenih na unaprjeđenje kvalitete njege, sigurnosti i zaštite djece u vrtiću, posebno u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom. Fokus je bio na poticanju i razvijanju svijesti o zdravom načinu života te samostalnoj brizi djece za vlastito zdravlje. Kroz različite edukativne sadržaje i programe, unutar i izvan ustanove, sustavno su se jačale kompetencije djelatnika u prepoznavanju i ranom otkrivanju zdravstvenih i razvojnih poteškoća, kao i u sprječavanju širenja zaraznih bolesti.

Posebno se pažnja pridavala i osiguravanju kvalitetne skrbi za djecu s teškoćama u razvoju, kao i za djecu s posebnim potrebama. Ravnateljica je, uz to, kontinuirano nadzirala prehranu djece u vrtiću – od planiranja jelovnika u skladu s nutricionističkim smjernicama i individualnim potrebama djece, do nadzora nad pripremom, distribucijom i kvalitetom obroka.

Također, imala je uvid u rad osoblja zaduženog za održavanje čistoće i higijenskih uvjeta, kako u unutarnjim prostorijama, tako i na vanjskim površinama vrtića. Poseban naglasak bio je stavljen na preventivne mjere za uklanjanje potencijalno opasnih predmeta te osiguranje sigurnog i zdravog okruženja za boravak djece.

## ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Ravnateljica je tijekom cijele pedagoške godine bila intenzivno uključena u suradnju sa stručnim suradnicima, odgojiteljima, roditeljima i ostalim djelatnicima vrtića, s ciljem pravovremenog prepoznavanja potreba djeteta i stvaranja poticajnog okruženja za njegov cjelokupni razvoj. Aktivno je sudjelovala u procesu postavljanja jasnih i ostvarivih odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća, u skladu s misijom i vizijom vrtića.

Sudjelovala je u izradi Godišnjeg plana i programa rada ustanove, kao i planova stručnih suradnika te svih ostalih programa koji su temelj za kvalitetno planiranje i provedbu odgojno-obrazovnog rada. Kroz redovite sastanke i savjetovanja, osiguravala je usklađenost svih aktivnosti s planiranim ciljevima, promicala profesionalni razvoj zaposlenika i poticala timsku suradnju.

Ravnateljica je kontinuirano radila na povezivanju i unapređivanju suradnje s roditeljima, kako na grupnoj, tako i na individualnoj razini, osobito u kontekstu rješavanja izazova i specifičnih potreba pojedinog djeteta. Pratila je realizaciju svih planiranih aktivnosti te je analizom provedbe poticala daljnje unapređenje procesa odgoja i obrazovanja. Dodatno, poticala je primjenu optimalnih mjera u skladu s godišnjim planom rada, vodeći se principom inkluzije, individualizacije i razvojne primjerenosti.

Također, bila je aktivna članica povjerenstva za praćenje rada pripravnika. Sudjelovala je u izradi programa stažiranja, uvodila pripravnike u radnu sredinu, održavala individualne konzultacije i prisustvovala uvidima u njihov rad, osiguravajući pritom stručnu podršku i mentorstvo tijekom cijelog procesa.

## NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Ravnateljica je aktivno sudjelovala u planiranju, dogovaranju i usklađivanju stručnog usavršavanja odgojitelja, prepoznajući važnost kontinuirane edukacije za unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovnog rada. U suradnji s odgojiteljima, sudjelovala je u izboru tematskih relevantnih radionica, seminara i stručnih skupova, osiguravajući time mogućnosti za profesionalni razvoj djelatnika.

Posebnu je pažnju posvetila poticanju inovacija u svakodnevnoj praksi te je pružala stručnu podršku odgojiteljima u oblikovanju i implementaciji prijedloga koji doprinose modernizaciji i unapređenju pedagoškog rada. Na razini ustanove organizirana su brojna predavanja i edukacije u suradnji s vanjskim stručnjacima iz različitih područja, čime se osigurava multidisciplinarni pristup odgojno-obrazovnom procesu.

Ravnateljica je također pripremala i vodila sjednice Odgojiteljskih vijeća te aktivno sudjelovala u stručnim raspravama i evaluacijama. Sudjelovala je u izboru i nabavi stručne literature, slikovnica i edukativnih materijala, u koordinaciji s ostalim članovima stručnog tima, s ciljem unapređenja kvalitete rada i osiguravanja optimalnih uvjeta za rast i razvoj djece.

Stručni skupovi i usavršavanja na kojima je sudjelovala ravnateljica

Ravnateljica je tijekom razdoblja 2024./2025. sudjelovala na sljedećim stručnim skupovima i programima stručnog usavršavanja:

### Zakon u vrtiću

Datum: 27. rujna 2024.

Program je obuhvatio sljedeće tematske cjeline:

Prestanak radnog odnosa u dječjem vrtiću

Obveze dječjeg vrtića i ravnatelja na početku pedagoške godine

Opći akti ustanove

Godišnji plan i program rada

Godišnje izvješće o izvršenju godišnjeg plana i programa rada

Obveze vezane uz cijepljenje djece u vrtiću

Uloga službenika za zaštitu osobnih podataka



Upravljanje suglasnostima i privolama u skladu s važećim privolama u skladu s važećim zakonodavstvom

Stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova u organizaciji Udruge ravnatelja predškolskih ustanova Republike Hrvatske

Skup je bio usmjeren na aktualna pitanja i izazove u vođenju predškolskih ustanova, s naglaskom na razmjenu stručnih iskustava, primjere dobre prakse i jačanje kompetencija ravnatelja u području upravljanja i pedagoškog vođenja.

Dvodnevni državni stručni skup u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (AZOO)

Tema: Odnos suvremene teorije i odgojno-obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Datum i mjesto održavanja: 25. i 26. ožujka 2025., Dubrovnik

Skup je obuhvatio aktualne teorijske i praktične pristupe u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, s ciljem unapređenja kvalitete stručnog rada i upravljanja ustanovom.

## SURADNJA S RODITELJIMA

Ravnateljica je aktivno sudjelovala u pripremi i vođenju sastanka za roditelje novoupisane djece, osiguravajući im pravovremene i relevantne informacije o radu ustanove i procesu prilagodbe djece. U različitim, a osobito u složenim i osjetljivim situacijama, sudjelovale je u individualnim razgovorima s roditeljima, pružajući stručnu podršku i savjetovanje. U suradnji sa stručnim timom i odgojiteljima, kontinuirano je nastojala unaprijediti partnerske odnose s roditeljima, potičući otvorenu komunikaciju, međusobno povjerenje i aktivno uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces.

Također, u suradnji s računovodstvenom službom, pratila je sudjelovanje roditelja u financiranju redovitih i posebnih programa predškolskog odgoja, vodeći računa o pravovremenom i urednom podmirivanju obveza.

## SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Tijekom cijele pedagoške godine ravnateljica je aktivno ostvarivala suradnju s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, kao i osnovnim školama u neposrednom okruženju vrtića, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo, Zavodom za socijalni rad te nadležnom epidemiološkom službom.

Ravnateljica je kontinuirano razvijala suradničke odnose s osnivačem – Gradom Ivanić-Gradom, Javnom vatrogasnom postrojbom, Turističkom zajednicom, Pučkim otvorenim učilištem, Gradskom knjižnicom, Obiteljskim radijom Ivanić-Grad, Muzejom Ivanić-Grad, Razvojnom agencijom IGRA, Gradskim društvom Crvenog križa, Društvom Naša djeca te s drugim relevantnim ustanovama i organizacijama iz lokalne zajednice.

Uz institucionalnu suradnju, ravnateljica je poticala otvorenu i konstruktivnu komunikaciju sa svim društvenim čimbenicima koji doprinose razvoju ustanove i unaprjeđenju dobrobiti djece. Poseban naglasak stavljen je na kontinuiranu edukaciju i profesionalni razvoj djelatnika, kroz sudjelovanje u stručnim skupovima, edukacijama, razmjeni iskustava te primjera dobre prakse sa srodnim odgojno-obrazovnim ustanovama.

## RAD ORGANA UPRAVLJANJA

Ravnateljica je aktivno sudjelovala u pripremi sjednica i izradi radnih materijala za potrebe Upravnog vijeća dječjeg vrtića. Redovito i pravovremeno je provodila zaključke i odluke donesene na sjednicama Upravnog vijeća te podnosila iscrpna izvješća o rezultatima rada, u skladu s odredbama Statuta i Poslovnika o radu Upravnog vijeća. Posebna se pažnja posvećivala zakonitosti u radu i transparentnosti svih procesa.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025., Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivanić Grad održavalo je redovite sjednice u sljedećem sastavu:

Ilijana Mišković (predsjednica), predstavnica osnivača,  
Irena Fučkar, predstavnica osnivača,  
Tatjana Petrincec, predstavnica osnivača,  
Ivan Brcković, predstavnik osnivača,  
Tanja Cvijanović, predstavnica vrtića,  
Ivana Piličić, predstavnica vrtića,  
Nikolina Vujičić, predstavnica roditelja

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i odlučivalo sukladno članku 50. Statuta vrtića, a dnevni red uključivao je niz ključnih točaka, među kojima su:

Usvajanje Plana i programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2024./2025.

Donošenje odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa te donošenje odluka prijemu kandidata nakon provedenih natječaja,

Razmatranje informacija o radu i djelovanju vrtića,

Usvajanje Godišnjeg izvješća o radu vrtića,

Usvajanje Financijskog plana, kao i periodičnih i godišnjih izvješća,

Razmatranje informacija o upisu djece i donošenje Plana upisa u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2024./2025.

Donošenje odluka iz nadležnosti propisanih Statutom, Pravilnicima i Kolektivnim ugovorom

Sve odluke donesene su jednoglasno, a pitanje kvoruma nije se dovodilo u pitanje ni na jednoj sjednici.

Sudjelovanje članova bilo je redovito i u potpunosti usklađeno s obvezama članstva u Upravnom vijeću.

Naknada za sudjelovanje u radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivanić Grad isplaćivana je redovito svim članovima sukladno važećim propisima i odlukama.

## RAZVOJNA DJELATNOST

Stručni tim Dječjeg vrtića Ivanić Grad čine:

Ana Marija Pavlić, pedagoginja

Katarina Čavar, pedagoginja (pripravnica)

Tanja Cvijanović Krnjajević, socijalna pedagoginja

Maja Celinić, logopedinja

Dražena Demetar, zdravstvena voditeljica

Stručni tim Dječjeg vrtića Ivanić Grad, u bliskoj suradnji s ravnateljicom Draženkom Pinom Gavranović, sustavno je radio na definiranju i unapređenju razvojnih aktivnosti

vrtića. Tim je zajednički utvrđivao ključne ciljeve, pratio provedbu stručnog rada te analizirao i sintetizirao rezultate praćenja i vrednovanja.

Na redovitim timskim sastancima usklađivala su se stručna mišljenja, donosile odluke o organizaciji rada te raspravljalo o pitanjima vezanima uz svakodnevno funkcioniranje vrtića. Posebna pažnja pridavala se razvoju i primjeni programa, kao i planiranju raznolikih aktivnosti koje potiču cjeloviti razvoj djece.

Fokus je bio na pravovremenom reagiranju i usmjeravanju u svim aspektima rada s djecom. Kroz stalno praćenje i evaluaciju osiguravala se visoka kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa te učinkovitost u postizanju zadanih ciljeva.

## KRAĆI POSEBNI PROGRAMI

### Program ranog učenja engleskog jezika

Kraći posebni program ranog učenja engleskog jezika provodio se u objektu Livada (za dvije odgojne skupine), Suncokret (za jednu odgojnu skupinu), i Tratinčica (za jednu odgojnu skupinu). Educirane odgojiteljice za provođenje ovog programa bile su Marina Frančić, Tanja Karašić i Valentina Butorac.

Program je osmišljen s ciljem razvoja jezičnih kompetencija kroz svakodnevne situacije, igru, pjesme i interaktivne aktivnosti primjereno dječjoj dobi. Održavao se dvaput tjedno u trajanju od 45 minuta. Roditelji su bili uključeni kroz informativne sastanke i prezentacije, čime se osnaživala suradnja između vrtića i obitelji.

### Etno-tradicijski program

Kraći etno-tradicijski program provodio se u objektu Suncokret (za jednu odgojnu skupinu), a osmišljen je u cilju očuvanja kulturne baštine, tradicionalne vrijednosti i običaja našeg zavičaja. Kroz različite – narodne igre, pjesme i plesove, djeca su imala priliku razvijati osjećaj identiteta, pripadnosti i poštovanja prema kulturnoj tradiciji. Za provedbu programa educirana je odgojiteljica Sanja Franjčić, koja je kroz stručno usmjerenje iz područja etnopedagogije i suradnju sa stručnim timom realizirala bogat i sadržajno raznolik program.

### Kineziološki program

Kraći kineziološki program provodio se u objektu Livada (za jednu odgojnu skupinu) i u objektu Suncokret (za jednu odgojnu skupinu). Održavao se dvaput tjedno u trajanju od 45 minuta. Program se odvijao pod stručnim vodstvom odgojiteljica Laure Piljek i Danice Ivanović, koje su završile dodatnu edukaciju iz kinezioloških sadržaja u rano i predškolskom odgoju. Kineziološki program bio je usmjeren na poticanje tjelesnog razvoja, koordinacije, ravnoteže, snage i motoričkih sposobnosti djece. Program je uključivao strukturirane tjelesne aktivnosti prilagođene dobi djece, vježbe za razvoj osnovnih motoričkih funkcija te elementarne igre koje djeci omogućuju slobodno kretanje, izražavanje i istraživanje vlastitih tjelesnih sposobnosti. Osim pozitivnog utjecaja na zdravlje i razvoj, program je imao i važnu ulogu u razvoju socijalnih vještina, timskog duha i pozitivnog stava prema tjelesnom vježbanju.

## 9.2. GODIŠNJI IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

Ana Marija Pavlić, prof. pedagogije

### 1. Planiranje, programiranje i valorizacija njege i odgojno-obrazovnog rada

- a) pedagoga
- b) dječjeg vrtića (odgojno-obrazovni rad, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, njega i skrb za zdravlje djece, permanentno stručno usavršavanje, sigurnosno zaštitni i preventivni program)- ostvareno

### 2. Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno-obrazovnog rada – bitne zadaće u odnosu na:

#### a) Dijete

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu bez obzira na njihove potrebe	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- praćenje i procjena djetetovih potreba i kvalitete njihovog zadovoljavanja uz prilagođavanje mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, naglasak na djeci s posebnim potrebama, organizaciji vremena dnevnog odmora i fleksibilnosti konzumacije obroka	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- poticanje razvoja tjelesne i zdravstvene kulture radi očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- unapređivanje govornog razvoja djece	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- unapređivanje boravka na zraku sa ciljem povećanja sigurnosti i smanjenja ozljeda	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na jačanju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, te njegovanje	Pedagog	Tijekom godine	

humanih odnosa- naglasak na periodu prilagodbe i na području dječje suradnje	Odgojitelji Stručni suradnici		- ostvareno
- osmišljavanje organizacije prostora i bogate poticajne sredine– centri interesa i aktivnosti djece	Pedagog Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno
- unapređivanje kvalitete njege i odgojno-obrazovnog rada s djecom u jaslicama	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- podizanje dječjeg senzibiliteta za ekologiju- briga o sebi, drugima i okolini	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na promociji i provođenju prava djeteta, humanih odnosa i zaštite djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u zadovoljavanju dječjih specifičnih potreba, posebice kod djece s posebnim potrebama	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovati na unapređivanju kvalitete komunikacije s djecom i među djecom	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- uočiti djecu koja se teško prilagođavaju na vrtićku sredinu te im pomoći na način da se savjetodavnim radom s roditeljima, adekvatnom organizacijom dolaska djece u početnom periodu i pojačanim praćenjem, ublaže ili otklone poteškoće kod navikavanja na nove situacije, osobe i cjelokupno ozračje	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Period prilagodbe	- ostvareno
- konkretizirati razvojne zadatke za djecu s posebnim potrebama i prilagoditi im programske zahtjeve, izrada IOOP-a, vođenje dosjea	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine po potrebi	- ostvareno
– testiranje predškolaca	Pedagog  Stručni suradnici  Odgojitelji	Tijekom godine po potrebi	- ostvareno

- izrada mišljenja za djecu predškolce radi potrebe upisa u 1. razred (na zahtjev roditelja ili škole, te u slučaju tur)	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Na zahtjev	- ostvareno (u suradnji sa stručnom službom)
- izrada mišljenja o pojedinoj djeci na zahtjev CZSS u posebnim slučajevima i kriznim situacijama	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Na zahtjev	- ostvareno (u suradnji sa stručnom službom)
- izrada mišljenja o ponašanju i razvoju djeteta na zahtjev zdravstvene ustanove u svrhu provođenja kompletne obrade djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Na zahtjev	- ostvareno (u suradnji sa stručnom službom)

Strategije:

- sastanci i radni dogovori
- pisani materijali
- stručni savjeti i konzultacije
- rad na pisanim materijalima

#### b) roditelje

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- suradnja s roditeljima u cilju što bolje prilagodbe djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu –unapređivanje komunikacije	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Period prilagodbe	- ostvareno
- informiranje, edukacija i savjetovanje u području skrbi za dijete, zaštite djece i poticanja djetetova razvoja	Stručni suradnici Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno
- poticanje roditelja na kreiranje i ostvarivanje dijela programa s djecom- obogaćivanje oblika suradnje s roditeljima, uključivanje u projekte na nivou skupina, objekta i ustanove	Pedagog Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine po potrebi	- ostvareno
- suradnja u cilju unapređivanja zdravstvenog i tjelesnog odgoja djece	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

- suradnja putem roditeljskih sastanaka s temama prema potrebi odgojnih skupina ili vrtića	Pedagog Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno (Prilagodba, Predškola, Priprema za školu, Cap program)
--	------------------------	----------------	--

Strategije:

- konzultacije
- radionice
- roditeljski sastanci
- pisani materijali
- prezentacije

### c) odgojitelje

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja njege i odgojno-obrazovnog rada	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- osposobljavanje i sudjelovanje u praćenju i procjeni dječjih individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- njegovati senzibilitet odgojitelja za djelovanje na području ljudskih prava i prava djeteta, te zaštite djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u obogaćivanju i raznovrsnom oblikovanju dječjih centara interesa uz primjenjivanje strategije dječje samoaktivnosti i samoučenja	Pedagog Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno
- unapređivati načine i kvalitetu komunikacije među odgojiteljima, te odgajatelja s djecom i roditeljima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u fleksibilnoj i primjerenoj organizaciji odgojno-obrazovnog rada	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

- djelovanje na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno-obrazovni rad	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- poticanje stručne kompetencije odgojitelja-permanentno usavršavanje pedagoške teorije i prakse i rad na projektima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama i u rješavanju problemskih situacija	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- pomoć pri dokumentiranju odgojno-obrazovnog rada, projekata i osobnih mapa djece i mapa skupine	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- uvidi u neposredan odgojno-obrazovan rad odgojitelja i pripravnika	Pedagog Odgojitelji	Tijekom godine	- ostvareno

Strategije:

- radni dogovori
- interni oblici stručnog usavršavanja (aktivni, radionice, timovi)
- rad na pisanim materijalima
- sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
- stručni savjeti

**d) razvojnu djelatnost**

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- suradnja u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadataka i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, te svakodnevnim situacijama i neposrednim zadacima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada (raspored rada, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija prostora, i sl.)	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- organiziranje gostovanja, izleta, predstava u vrtiću i izvan njega	Pedagog	Tijekom godine	- ostvareno



- sudjelovanje u izradi Redovitog odgojno-obrazovnog programa rada s djecom od navršene prve godine do polaska u školu	Stručni suradnici Ravnatelj	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na podizanju kvalitete programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju dječjih razvojnih potreba u cjelini i potreba roditelja	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje u ostvarivanju sigurnosti djece, te aktualizaciji i promicanju ljudskih i dječjih prava	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- suradnja u ostvarivanju projekata- Projektni dan, Škole za Afriku, Kutić humanosti, Prometni odgoj te prema potrebi	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- suradnja u kreiranju pozitivne i poticajne radne atmosfere– poboljšanje kvalitete komunikacije	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

Strategije:

- radni dogovori
- interni oblici stručnog usavršavanja (aktivni, radionice, timovi)
- rad na pisanim materijalima
- sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
- stručni savjeti

**e) društvo**

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- suradnja za provođenje realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostvarivanje novih programa i sadržaja odgojno-obrazovnog rada	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- senzibiliziranje javnosti za sigurnost djece i pitanja prava djeteta	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

- sudjelovanje u događanjima u lokalnoj zajednici	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- ostvarivanje suradnje sa sportskim udrugama, eko-udrugama i pojedincima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- koordinacija humanitarnog projekta Kutić humanosti te organiziranje humanitarnih akcija tijekom godine	Pedagog Ravnateljica Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

Strategije:

- radni dogovori
- pisani materijali
- rad na projektima

### 3. Posebne zadaće pedagoga

ZADAĆE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME	REALIZACIJA
- praćenje provođenja Sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa i Protokola postupanja u rizičnim situacijama, te preporuka za rad tijekom ljeta, utvrđivanje protokola postupanja u slučaju potresa	Pedagog Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- obogaćivanje ponude postojećih programa novim programima- ponuda dodatnih programa roditeljima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- unapređivanje rada s roditeljima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- rad s odgojiteljima pripravnicima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno

- sudjelovanje u osmišljavanju i realizaciji projekata na nivou odgojnih skupina i predškolske ustanove	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u unapređenju dječjeg socio- emocionalnog učenja	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- sudjelovanje u radu s djecom s posebnim potrebama i u tom cilju suradnja sa stručnjacima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na obogaćivanju ekoloških aktivnosti i sadržaja	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- obogaćivanje i vođenje pedagoške knjižnice dječjeg vrtića	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- vođenje pedagoške dokumentacije i neposredan rad s djecom	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- djelovanje na unapređivanju modela i kvalitete komunikacije na svim razinama	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- u suradnji sa stručnim timom surađivati u izvanrednim situacijama i timski djelovati u komunikaciji s roditeljima	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- informiranje putem web stranice i Facebook stranice vrtića	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno
- izrada anketa te analiza	Pedagog Odgojitelji Stručni suradnici	Tijekom godine	- ostvareno (godišnje izvješće, prilagodba,

			igraonice, radno vrijeme)
- sudjelovanje u izradi centara za roditelje, letaka, plakata, izložbi i sl.	Pedagog	Tijekom godine	- ostvareno

Strategije:

- radni dogovori
- rad na projektima
- rad na pisanim materijalima
- istraživanja
- konzultacije i savjetodavni rad

### 9. 3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA– SOCIJALNOG PEDAGOGA

Tanja Cvijanović, prof. socijalne pedagogije

#### 1. U odnosu na dijete

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	STRATEGIJE	NOSIOCI I SURADNICI	REALIZACIJA
<p>1.1)</p> <p>Prevenција poremećaja u ponašanju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poticanje pozitivnog razvoja djece stavljajući naglasak na razvoj primjenjivih vještina (kognitivnih i socio emocionalnih vještina)</li> <li>- stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu obzirom na njihove potrebe</li> <li>- pružanje podrške djeci u kriznim i tranzitnim razdobljima razvoja (npr. razvod roditelja, smrt u obitelji...)</li> <li>- pružanje podrške djeci iz depriviranih sredina/obitelji, odnosno djeci „u riziku“</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvidi</li> <li>- radni dogovori, sastanci</li> <li>- pisani materijali</li> <li>- sastanci,</li> <li>- dogovori</li> <li>-rad na pisanom materijalu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> <li>- odgojitelji</li> <li>- stručni suradnici</li> </ul>	- ostvareno
<p>1.2.)</p> <p>Otkrivanje djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju uz uvažavanje činjenice da među djecom iste, a pogotovo različite dobi, postoje prirodno bitne razlike u potrebama, mogućnostima, osobinama te, glede toga, izbjegavati prerano etiketiranje djece</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvidi</li> <li>- praćenje, vođenje dokumentacije,</li> <li>- dogovori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> <li>- odgojitelji</li> <li>- stručni suradnici</li> </ul>	- ostvareno
<p>1.3.)</p> <p>Pružanje pomoći u adaptaciji i socijalizaciji kako djeci s teškoćama u razvoju tako i njihovim vršnjacima unutar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pisani materijali za roditelje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> </ul>	- ostvareno

odgojne skupine, poticati prihvaćanje različitosti među djecom te upućivanje na ostale sposobnosti kao i kompenzacijske mogućnosti	- uvidi	- odgojitelji	
1.4.) Defektološka opservacija: - praćenje i procjena psihofizičkog stanja djece s posebnim potrebama u: a) odgojnoj skupini b) individualnom radu	- uvidi - praćenje, dokumentiranje - individualni rad	socijalni pedagog	- ostvareno
1.5.) Sjednica sinteze: opservacijski postupak obavljaju svi stručni suradnici kao i odgojitelji djeteta i donose zajedničko mišljenje o djetetu i njegovim odgojnoobrazovnim mogućnostima i sposobnostima djeteta	- uvidi - vođena dokumentacija - sastanci	- socijalni pedagog - odgojitelji - stručni suradnici	- ostvareno
1.6.) Socijalnopedagoški rad s djetetom: a) individualizirani odgojno obrazovni rad u odgojnoj skupini b) individualni socijalnopedagoški rad s djetetom izvan skupine (u sobi dnevnog boravka, kabinetu, dvorani ili dvorištu)	- individualni rad s djetetom	- odgojitelji - socijalni pedagog, - stručni suradnici	- ostvareno

<p>1.7.)</p> <p>Terapija igrom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individualni rad s djecom s posebnim potrebama (emocionalnim, socijalizacijskim poteškoćama i poteškoćama u ponašanju)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-individualni rad s djetetom</li> <li>- individualni rad s roditeljima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
<p>1.8.)</p> <p>Suradnja sa specijaliziranim ustanovama koje se bave dijagnostikom (zdravstvene ustanove, savjetovališta, ER Fakultet, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba), ustanovama za odgoj i obrazovanje djece s teškoćama u razvoju (COO Vinko Bek, COO Goljak i Centar za autizam), te stručnjacima logopedima zbog:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravovremenog otkrivanja određene teškoće i poduzimanja mjera za njihovo ublažavanje ili otklanjanje</li> <li>- određivanje programa za dijete prema njegovim mogućnostima i sposobnostima</li> <li>- zajedničko dogovaranje i ostvarivanje različitih oblika integracije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- radni dogovori, razmjena informacija, edukacija</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> <li>- vanjski suradnici- stručnjaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> </ul>
<p>1.9)</p> <p>Socijalnopedagoški program „Vježbanje socijalnih vještina“ – 10 radionica namijenjena djeci predškolskog uzrasta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Upoznavanje</li> <li>2) Slušanje</li> <li>3) Ispričavanje i zahvaljivanje</li> <li>4) Ljubaznost, davanje komplimenta</li> <li>5) Kontrola ljutnje</li> <li>6) Traženje dopuštenja</li> <li>7) Rješavanje problema</li> <li>8) Prepoznavanje emocija</li> <li>9) Empatija</li> <li>10) Suradnja</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-grupni sociopedagoški rad s djecom pred polazak u školu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-socijalni pedagog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno – 116 djece</li> </ul>

--	--	--	--

## 2. U odnosu na odgojitelje

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	STRATEGIJE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME
<p>2.1.)</p> <p>Osmišljavanje i provođenje programa prevencije poremećaja u razvoju i ponašanju djeteta:</p> <p>-podrška odgojiteljima</p>	<p>- konzultacije</p> <p>- stručni savjeti</p>	<p>- socijalni pedagog</p> <p>- odgojitelji</p>	<p>- ostvareno</p>
<p>2.2.)</p> <p>Suradnja s odgojiteljima:</p> <p>- edukativni materijal za odgojitelje novoupisane djece s TUR-om: rane komunikacijske teškoće, pervazivni razvojni poremećaj, socijalizacijske teškoće</p> <p>-priprema odgojitelja za dolazak novog djeteta u odgojnu skupinu (informacije o djetetovim sposobnostima, ograničenjima kao i kompenzacijskim mogućnostima), dokumentacija</p> <p>-zajedničko dogovaranje s odgojiteljima o načinima provođenja dogovorenih zadataka i aktivnosti</p> <p>-sudjelovanje na roditeljskim sastancima prema potrebi</p>	<p>- stručni savjeti</p> <p>- pisani materijali</p> <p>- instrumenti vrednovanja</p> <p>upitnici</p> <p>- prezentacije</p>	<p>- socijalni pedagog</p> <p>- odgojitelji</p>	<p>- ostvareno</p> <p>- ostvareno</p>



2.3.)  Stručno usavršavanje odgojitelja:  - Tim Kurikulum otpornosti - upućivanje u opservaciju - upućivanjem u stručnu literaturu - upućivanje odgojitelja na dokumentiranje svog rada i rada s djetetom - upućivanje odgojitelja da uvijek mogu očekivati stručnu pomoć i podršku	- radionice i konzultacije - radni dogovori	- socijalni pedagog - odgojitelji - stručni suradnici	- ostvareno
2.4) koordiniranje projekata:  Siguran vrtić  Babo the dragon - za odgojitelje voditelje cjelodnevnog i kraćeg programa engleskog jezika	sastanci, dogovori, svakodnevno koordiniranje projektom	odgojitelji, stručni tim, Crveni križ, partneri projekata	- ostvareno

### 3. U odnosu na roditelje

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	STRATEGIJE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME
3.1.)  Pružiti savjete o podržavanju djetetovih mogućnosti, izbjegavati protektivne stavove, upućivati ih da imaju pravo i potrebu osigurati i neko vrijeme sami za sebe, kao i ostale članove u obitelji  -izrada letaka za roditelje prema potrebama	- individualni razgovori   - letci - roditeljski	- soc. pedagog  - socijalni pedagog - soc. pedagog	- ostvareno

- sudjelovati na nekim roditeljskim sastancima u skupinama gdje je to procijenjeno potrebnim ili neophodnim	sastanci		
3.2)  Terapeutska igra – rad s roditeljima - pomoć da bolje razumiju dijete, njegove emocije i ponašanja iz perspektive razvojne psihologije, teorije privrženosti i neuroznanosti s ciljem ostvarivanja djetetovog punog potencijala. Ukoliko je potrebno, pomoć da bolje razumiju način na koji obiteljska dinamika i njihovi obrasci ponašanja mogu utjecati na dijete.	- individualni razgovori	- soc. pedagog	-ostvareno
3.3)  - Rastimo zajedno – program podrške roditeljstvu  1. Roditelji 21. stoljeća 2. Četiri stupa roditeljstva 3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta 4. Sva naša djeca i kako ih volimo 5. Slušanje-važna vještina roditeljstva 6. Kako dijete uči o svijetu oko sebe 7. Granice: zašto i kako? 8. Kreiramo i biramo rješenja 9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja 10. Biti roditelj: utjecaji i izbori 11. Završetak i novi početak	-radionice	- tim Rastimo zajedno (socijalni pedagog Tanja Cvijanović i odgojiteljica Petra Lacković)	- ostvareno – 15 roditelja

#### 4. U odnosu na ravnateljicu i stručne suradnike vrtića

ZADAĆE	STRATEGIJE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME
4.1).  Suradnja i dogovaranje s ravnateljicom o mogućnostima prijema djece s posebnim	- uvidi - sastanci, radni	ravnateljica i ostali članovi stručnog tima	- ostvareno

potrebama, poteškoće rane komunikacije - uvjeti, izbor objekta, odgojne skupine, odgojiteljica	dogovori		
4.2.) Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa za pedagošku 2023./2024. godinu	- radni dogovori	ravnateljica i ostali članovi stručnog tima	- ostvareno
4.3.) Sudjelovanje u projektima i aktivnostima koje se zbivaju unutar vrtića kao i na razini lokalne zajednice, grada i šire (dogovori sa stručnom savjetnicom, savjetovanja, stručni i znanstveni skupovi, radionice ...)	- sastanci, radni dogovori	ravnateljica i ostali članovi stručnog tima	- ostvareno
4.4.) Organizacija rada unutar vrtića u cilju poboljšanja kvalitete življenja, kao i sudjelovanje u organizaciji nekih projekata koji će se u toku godine provoditi	- sastanci, radni dogovori	ravnateljica i ostali članovi stručnog tima	- ostvareno
4.5.) Godišnja valorizacija i valorizacija prema potrebi (roditelja, djeteta,...) koja se javlja u toku pedagoške godine	- uvidi - sastanci, radni dogovori - dokumentacija	ravnateljica i stručni suradnici	- ostvareno

## 5. U odnosu na društvo

SURADNJA S USTANOVAMA	STRATEGIJE	NOSIOCI I SURADNICI	VRIJEME
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Osnovne škole</li> <li>- Dječji vrtić Proljeće, Kloštar Ivanić</li> <li>- CZSS Ivanić Grad</li> <li>- Crveni križ Ivanić Grad</li> <li>- dr. Bernarda Krnić</li> <li>- TZ Ivanić- Grad</li> </ul> <p>Udruga Psi vodiči - radionice za djecu - senzibiliziranje za osobe s invaliditetom, konkretnije slijepe i slabovidne osobe</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- socijalni pedagog</li> <li>- stručni suradnici</li> <li>- vanjski suradnici</li> </ul>	- ostvareno
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Specijalizirane ustanove: Vinko Bek, Centar za autizam, COO Goljak, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba</li> <li>- Domovi zdravlja</li> <li>- Ostale ustanove po potrebi</li> </ul> <p>savjetnica Alma Rovis Brandić, AZOO</p> <p>Vrtec Mladi rod, Ljubljana</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-radni dogovori, razmjena iskustava, edukacije prema potrebi i situaciji</li> <li>- povjerenstvo za stručne ispite, napredovanje u struci</li> <li>- prezentacija odgojno obrazovnog rada vrtića, razmjena ideja, iskustva s kolegama iz slovenskog vrtića</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-socijalni pedagog</li> <li>- stručni Suradnici</li> <li>- stručni tim i svi djelatnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvareno</li> <li>- ostvareno</li> <li>-ostvareno</li> </ul>

#### 9.4. IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA

*Maja Celinić, magistra logopedije*

Izravan rad s djecom, logoped je ostvarivao putem procjene komunikacije, jezika, govora i glasa kroz:

- logopedsku opservaciju
- skupni probir
- individualnu procjenu
- tretman / terapiju
- inicijalne razgovore pri upisu djece u vrtić

u svrhu prevencije, otkrivanja i otklanjanja uočenih poteškoća.

##### *Realizacija rada u odnosu na djecu*

Tijekom pedagoške godine 2024./2025.:

- sudjelovala sam u provođenju inicijalnih razgovora djece s teškoćama u razvoju za upis u vrtić za pedagošku godinu 2025./2026.
- u 27 skupina (i u 2 skupine Male škole) provela sam opservaciju djece s ciljem upoznavanja djece i otkrivanja djece s govorno-jezičnim, glasovnim, komunikacijskim i drugim teškoćama u razvoju
- u 27 skupina (i u 2 skupine Male škole) učinila sam ciljani skupni probir djece na govorno-jezične, glasovne i komunikacijske teškoće
- sa 287-oro djece provela sam individualnu logopedsku procjenu (koristeći informacije od odgojitelja, posebnosti i potrebe uočene tijekom logopedске opservacije i skupnog probira te primjenom Testa poremećaja izgovora i PredČiP-R testom
- sa 150-oro školskih obveznika (112 redovnih + 4 prijevremeno upisanih te 34 polaznika predškole), raspoređenih u 9 vrtićkih skupina i u 2 skupine Male škole, učinila sam probirnu procjenu usvojenosti predčitalačkih vještina.
- Od ukupnog broja predškolske djece (146), njih 79 (47 vrtićke djece i 32 djece iz M. škole) nije imalo usvojene predčitalačke vještine, dok su ostali bili u početnoj fazi usvajanja navedenih vještina i stoga sam ih sve individualno procijenila.

*Broj identificirane djece s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2024./2025.:*

U pedagoškoj godini 2024./2025. logoped je ukupno individualno procijenio 287-oro djece te je potvrđeno da:

- 258 vrtićke djece i 29 djece koja su pohađala Malu školu, ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih ili komunikacijskih poteškoća
- 79 od 146 djece predškolskih obveznika nije imalo usvojene predčitalačke vještine
- sa 33 roditelja provedeni su individualni razgovori

*Prikaz broja djece s govorno-jezičnim, glasovnim i/ili komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2024./2025.:*

<i>Dob djece s JGGK</i>	<i>6-7 godina</i>	<i>5-6 godina</i>	<i>4-5 godina</i>	<i>3-4 godine</i>	<i>2-3 godine</i>	<i>1-2 godine</i>	<i>Ukupno</i>
<i>Poteškoće u izgovoru</i>	72	57	35	22	2	/	188
<i>Jezične poteškoće</i>	17	9	3	4	2	/	35
<i>Poteškoće u socijalnoj komunikaciji</i>	3	3	4	3	13	7	33
<i>Poteškoće ritma i tempa</i>	2	5	5	4	4	/	20
<i>Poremećaj glasa</i>	7	1	/	2	1	/	11
<i>Ukupno</i>	101	75	47	35	22	7	287

Od ukupno 543 upisane vtičke djece i 34 djece upisane u Malu školu, u pedagoškoj godini 2024./2025., njih 287 ili 49,8 % ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih i/ili komunikacijskih poteškoća.

Prikazano u postocima taj broj izgleda ovako:

188 djece – 32,9 % ima poteškoće u izgovoru

35 djece – 6,4 % ima jezične teškoće

33 djece – 4,7 % ima poteškoće u socijalnoj komunikaciji

20 djece – 3,7 % ima poteškoće u ritmu i tempu govora

11 djece – 2,1 % ima poremećaj glasa



Logopedsku terapiju polazilo je u vrtiću redovno 102 vrtićke djece.  
Na uključenje u logopedsku terapiju čeka 185 djece.

Iz navedenog, zamjetno je da je broj djece sa govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama konstantno raste i prevelik je u odnosu na mogućnosti jednog logopeda te ih je nemoguće sve obuhvatiti logopedskim tretmanom u vrtiću.

Radi toga je jedan dio djece upućen na terapiju, u za to specijalizirane ustanove, kao što su Poliklinika Suvag, Kliniku za dječje bolesti-Klaićeva i Centar za ranu komunikaciju Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta te u privatne logopedske kabinete u Gradu.

Trideset troje djece, zbog većih odstupanja u govorno-jezičnom i komunikacijskom razvoju, upućeno je na timsku obradu u gore navedene ustanove (otorinolaringologu, psihologu, logopedu, neuropedijatru, audiologu...).

Za svako procijenjeno dijete vodi se njegov individualni logopedski dosje, koji sadrži zapažanja i praćenja od početka opservacije u skupini, rezultate skupnog probira te individualne procjene, zabilješke razgovora s roditeljima i odgojiteljima, dane im upute u svrhu poticanja razvoja jezika, govora i komunikacije djeteta, te tijekom korekcije izgovora glasova ukoliko je dijete bilo uključeno u terapiju.

I ove godine poseban naglasak stavljen je na poticanje usvajanja predčitalačkih vještina i procjenu zrelosti djece školskih obveznika.

Početkom pedagoške godine učinjen je probir usvojenosti predčitalačkih vještina sa svom djecom školskim obveznicima 2024./2025. godine. Od ukupno 150 školskih obveznika (146 obveznika + 4 prijevremena upisa), 79 djece ili 54,2 % uočeno je s početnim teškoćama u usvajanju predčitalačkih vještina i individualno je procijenjeno. Ta djeca nisu navedena u kategoriju poteškoća jer se smatra da su te teškoće razvojnog oblika, koje će s porastom dobi i uz odgovarajuću stručnu potporu prevladati.

Odgojitelji su informirani o rezultatima probira sve djece u skupini. Dane su im upute kako kroz redovan rad u skupini poticati predčitalačke vještine i savjetovani su o svakom pojedinom djetetu pismeno i usmeno nakon individualne procjene.

Roditelji su bili obaviješteni i kroz materijale koje sam pripremala djeci i kroz radne zadatke u njihovim bilježnicama, koji su im svaki puta dati na uvid, kako bi mogli i na taj način vježbati s njima kod kuće.

Na osnovu rezultata procjene logopeda, preporučeno je 9 odgoda upisa djece u prvi razred OŠ (6 vrtićke djece i 3 djece polaznika kraćeg programa predškole) .  
Obzirom na motiviranost roditelja, realizirano je svih 9 odgoda upisa u OŠ.

Osim rada s djecom s primarnim govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, logoped je pratio i radio s djecom s različitim teškoćama u razvoju kod kojih se govorno-jezične i komunikacijske poteškoće javljaju kao sekundarna posljedica. Tako je zajedničkom procjenom članova stručnog tima, od ukupno 543-oro djece redovnih polaznika vrtića i 34-oro djece polaznika kraćeg programa predškole, u 2024./2025. godini njih 19 procijenjeno s većim odstupanjima u razvoju-TUR (temeljem rješenja, nalaza i mišljenja dobivenih u zdravstvenim ustanovama, procjenom članova stručnog tima), a ukupno 287 djece identificirano s posebnim potrebama. Broj djece s posebnim potrebama varira, obzirom na upise i ispise djece, te obzirom na razvojnu promjenjivu prirodu nekih posebnih potreba. Posao logopeda u odnosu na djecu s teškoćama u razvoju, identičan je kao i kod druge djece s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama.

Zbog velikog broja djece u odnosu na samo jednog logopeda i dislociranosti na šest objekata, nisam u mogućnosti provoditi preporučeni obim logopedске terapije 2x tjedno. Terapija se provodila 1x tjedno do 1x ili 2x mjesečno. Ove je pedagoške godine u logopedsku terapiju bilo uključeno 102 djece od kojih je 60 djece školskih obveznika. Sa svom predškolskom djecom radila sam na usvajanju predčitalačkih vještina.

### **Realizacija posla u odnosu na odgojitelje**

Rad s odgojiteljima odvijao se u individualnom i grupnom obliku.

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje za svako pojedino dijete.

Savjetodavni rad s odgojiteljima proveden je informiranjem o rezultatima probirne ili individualne procjene/obrade djeteta, demonstraciju grupnog rada s djecom, izradu i davanja pisanog materijala i usmenih uputa.

Odgojitelji svakog opserviranog i /ili procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, nakon logopedskog rada dobiju informacije o rezultatima procjene.

Grupni rad s odgojiteljima u vidu aktiva bio je planiran u studenom.

Realiziran je, prema dogovoru i usklađivanju sa ostalim radionicama i aktivima, u ožujku, prema Godišnjem planu i programu za ovu Pedagošku godinu.

U ožujku 2025. godine, održano je za odgojitelje svih vrtićkih skupina predavanje na temu „Potpomognuta komunikacija“.

Ove Pedagoške godine, prema planu i programu DV, logoped je oformio Tim „Govorno-jezični razvoj“, u svrhu educiranja i provođenja radionica vezanih za poticanje razvoja komunikacije, govora i jezika djece od najranije dobi do predškole.

Sedam radionica osmišljene su na način da su vježbe prilagođene različitim uzrastima djece (od motoričkih vježbi, uz prilagođene stihove, za artikulatore i finu motoriku prstiju ruke, preko



brojalica i pjesmica za razvoj brzine, tempa, ritma i rime, zagonetki, pjesmica kroz koje se vježbaju glasovi, stihova kroz koje se vježba gramatika hrvatskog jezika i proširuje vokabular, do izgovorno zahtjevnih riječi pjesmica kojima se automatiziraju različite grupe glasova tzv. „Jezikolomke“.

Sve vježbe odgojitelji su s djecom provodili unutar svoje skupine i bilježili njihov napredak u svakom području koje se obrađivalo.

Rad logopeda teško je ostvariv bez podrške i uzajamne razmjene podataka s odgojiteljicama djece.

Kao stručno osposobljene osobe realnije procjenjuju dijete i njegove potrebe i mogućnosti u odnosu na roditelja.

Informacije koje odgojitelji mogu dati o načinu funkcioniranja i djelovanja djeteta u skupini kako u odnosu na drugu djecu-vršnjake, tako i u odnosu na odrasle osobe, od velike su važnosti pri dobivanju cjelovite slike djeteta, njegovih mogućnosti i potreba.

Posebno bih istaknula pomoć odgojitelja u pripremi djece za provedbu skupnog probira djece na JGGK poteškoće i pomoć u radu sa svom predškolskom djecom na predčitalačkim vještinama.

### **Realizacija posla u odnosu na roditelje**

Rad s roditeljima provodio se u individualnom obliku ili putem mobitela.

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje roditelja vezano za potrebe svakog pojedinog djeteta.

Roditelji individualno procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, dobiju pismene i usmene informacije o rezultatima procjene, ali i savjetovanje kako kroz svakodnevni život u obitelji, kao i ciljanim postupcima poticati razvoj jezika, govora i komunikacije.

Savjetodavni rad s roditeljima provoden je također u individualnom obliku na zadanu temu, informiranje o rezultatima probirne, odnosno individualne procijene, demonstraciju rada s djetetom, izradu pisanog materijala i davanja pismenih i usmenih uputa, kontinuirano praćenje djeteta, savjetovanje kroz terapijski rad s djetetom ili upućivanje roditelja u redovitu logopedsku terapiju u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Na zamolbu roditelja, najčešće se radni materijal slao putem mobitela (Viber, WhatsApp), odnosno društvenih mreža ili putem interneta.

### **Suradnja s roditeljima tijekom pedagoške godine 2024./2025.:**

Sa 33 roditelja individualno procijenjene djece, provela sam individualne razgovore.

Forma razgovora bila je u obliku: informiranja o provedenoj procjeni, savjetovanje i demonstraciju rada, upućivanje u logopedsku terapiju ili potrebnu obradu u vanjske centre, informiranje o rezultatima i tijeku terapije.

Želim naglasiti da je suradnja s roditeljima jako dobra i velika većina njih spremna se uključiti i biti aktivni sudionik u terapiji njihova djeteta.

Pomoć djeci logoped je pružio svojim individualnim radom, ali i zajedničkom suradnjom i radom s roditeljima i odgojiteljima djece te stručnim timom vrtića.

### **Realizacija posla u odnosu na društvenu sredinu**

Suradnja sa školskom liječnicom, OŠ „Stjepan Basariček“ i s OŠ „Đuro Deželić“, provedena je kroz suradnju sa stručnim suradnicima škole, na zajedničkim sastancima u prostorijama Osnovnih škola, u vidu izmjene informacija o pripremi djece za školu u vrtiću te o djeci koja će od jeseni pohađati njihovu školu.

Naglasak je osobito bio na razmjeni informacija o djeci s teškoćama u razvoju te o napretku djece kojoj je bio odgođen upis u OŠ.

Tijekom ove pedagoške godine trideset i troje djece upućeno je na dodatnu cjelovitu obradu u jednu od vanjskih institucija:

- Poliklinika Suvag
- Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, centar za rehabilitaciju
- Klinika za dječje bolesti- Klaićeva

### **Realizacija posla u odnosu na stručni tim i ravnatelj**

Sa članovima stručnog tima i ravnateljicom suradnja pri izradi Godišnjeg plana vrtića i pri pisanju godišnjeg izvješća vrtića.

Suradnja s članovima stručnog tima provodila se kroz redovite sastanke ili individualne razgovore.

Međusobna razmjena informacija o djeci, osobito o djeci s teškoćama i/ili posebnim potrebama.

Posebno su zajednički rad svih članova stručnog tima i suradnja izraženi kroz:

- izradi IOOP-a za potrebitu djecu
- izradu vrtićkog nalaza i mišljenja za djecu s TUR-om, odgodom škole ili prijevremenim upisom u školu temeljem opažanja djece u grupi, individualne procjene

Od velikog je značaja zajednički rad logopeda i stručnog tima pri procjeni djece s TUR-om i većim odstupanjima u razvoju gdje smo zajedno donosili mišljenje i upućivali roditelje određene djece na procjenu u vanjske institucije (Poliklinika Suvag, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet-Centar za rehabilitaciju...).

Ove pedagoške godine napisano je ukupno 14 logopedskih mišljenja (nalaza) na zahtjev roditelja, osnovnih škola, školske liječnice i Centra za socijalnu skrb.

### **Realizacija poslova i zadataka u odnosu na permanentno stručno usavršavanje**

U svom radu koristila sam se različitom stručnom literaturom i korištenjem interneta.

Sudjelovala sam na svim sastancima Sekcije predškolskih logopeda HLD-a i Stručnom skupu organiziranom od strane AZOO-a.

Teme predavanja bile su sljedeće:

„Neuroznanost u odgoju i obrazovanju ; Djetinjstvo u sjeni ekrana-priroda je važnija nego ikada“

„Adolescenti i virtualno okruženje-izazovi i prilike“

„Razvoj komunikacije jezika i govora pod utjecajem ekrana“  
 „Tehnologija i mozak: Kako dugotrajno korištenje ekrana oblikuje mozak u razvoju“  
 „Odrastanje u digitalnom svijetu-izazovi za djecu, roditelje, stručnjake i istraživače“  
 „Pametni telefoni i kognitivne funkcije-jesmo li dovoljno kritični prema postojećim istraživanjima?“  
 „Utjecaj ekrana na komunikacijski i jezično-govorni razvoj“  
 „Djeca i izazovi prekomjerne izloženosti zaslonima od najranije dobi“  
 „Vještine čitanja i pisanja u sjeni ekrana“  
 „Obitelj u doba ekrana: Koje su ključne odrednice uspješne logopedске terapije usmjerene na obitelj?“  
 „Poremećaji glasa u predškolskoj dobi: Prepoznavanje, intervencija i prevencija“  
 „Early intervention for deaf children-Prevention of language deprivation“  
 „Okruženje obogaćuje komunikaciju“  
 „Zarobljeni u pikselima: Komunikacija, jezik i govor u doba digitalnih izazova“  
 „Psihološki aspekti poticajne okoline za poboljšanje komunikacije kod djece“  
 „Zašto nam je potrebna medijska pismenost?“  
 „Kretanje umjesto ekrana: Kako podržati zdrav motorički razvoj djece?“  
 „Proživljavanje gubitka i procesi tugovanja i žalovanja“  
 „More than words“  
 „Test za procjenjivanje predvještina čitanja i pisanja-PredČiP-R“  
 „Terapijski pristupi u rehabilitaciji dizatrije“  
 „Dječja govorna apraksija: od znanosti do prakse“

Sudjelovala sam na stručnim aktivima i radionicama prema planu i programu ustanove, kao i na Odgojiteljskim vijećima vrtića.

Nastojim znanje stečeno iz stručne literature prenijeti u rad s djecom, odgojiteljima i roditeljima, kao i članovima stručnog tima s ciljem poboljšanja kvalitete i učinkovitosti rada.

Voljela bih da se dobra suradnja sa stručnim djelatnicima vrtića, roditeljima i srodnim ustanovama nastavi i ubuduće te da ćemo svi zajedno omogućiti djeci primjeren poticaj njihovu razvoju.

## 9.5. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Dražena Demeter, bacc.med.techn.

### Sudionici u procesu zdravstvene zaštite su:

1. Dijete/djeca
2. Odgojitelji
3. Roditelji
4. Društvena sredina
5. Razvojna sredina
6. Ravnatelj
7. Ostali djelatnici

### 1. DIJETE

1.1.	Očuvanje zdravlja	Realizacija
1.1.1.	Otkrivanje i procjenjivanje zdravstvenog statusa djeteta kod prijema	Ostvareno
1.1.2.	<p>Stalni dnevni nadzor nad elementarnim uvjetima</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trijaža</li> <li>- mikroklimatski uvjeti</li> <li>- higijensko zdravstveni uvjeti, zdravstveno sanitarni uvjeti</li> <li>- provođenje protuepidemijskih mjera</li> <li>- osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta u vezi sa zadovoljavanjem individualnih potreba (glad, žeđ, odmor, kretanje, prozračivanje, boravak na zraku)</li> <li>- prehrana– normativi izrađeni za određenu dob djeteta /količina/ kvaliteta</li> <li>- kultura ponašanja / kulturno higijenske navike ( prevencija bolesti )</li> <li>- upoznavanje odgajatelja s načinom zadovoljavanja posebnih potreba kod djeteta</li> <li>- praćenje i prihvaćanje novih prehrambenih standarda</li> </ul>	Ostvareno
1.1.3.	<p>Ostali redoviti nadzor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje i evidentiranje procijepljenosti djece po kalendaru cijepljenja</li> <li>- praćenje i evidencija pobola djece i izostanci ( morbiditet ) u svim odgojnim skupinama</li> <li>- otvaranje zdravstvenih kartona i evidencija za svako dijete</li> <li>- otkrivanje djece sa zdravstvenim i ostalim teškoćama u razvoju, poštivanje i provođenje zdravstveno– pedagoških uputa kod djece s posebnim potrebama</li> </ul>	Ostvareno

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrolni zdravstveni pregledi</li> <li>- poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje života, zdravlja i sigurnosti djece u vrtiću</li> <li>- higijena življenja</li> <li>- redovito provođenje tjelesno zdravstvenog odgoja</li> </ul>	
1.1.4.	<p>Izvanredne situacije</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razgovori i demonstracije postupaka u kolektivu pri indiciji i pojavi epidemije</li> <li>- pružanje primjerene prve pomoći</li> <li>- zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta</li> </ul>	Ostvareno
<b>1.2.</b>	<b>Prehrana</b>	
1.2.1.	<p>Rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sastavljanje jelovnika u skladu s normativima</li> </ul>	Ostvareno
1.2.2.	<p>Provjera kvalitete i kvantitete hrane (organoleptička kontrola)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kupovanje svježih, kvalitetnih namirnica</li> <li>- pravilno skladištenja hrane</li> </ul>	Ostvareno
1.2.3.	<p>Praćenje stanja uhranjenosti i poduzimanja mjera kod odstupanja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- antropometrijska mjerenja</li> </ul>	Ostvareno
1.2.4.	Razgovor s djecom na temu Pravilna prehrana, Zdrav način života, Ovisnosti, Prva pomoć	Ostvareno
1.2.5.	Izradom jelovnika i pripremom hrane potaknuti djecu na konzumiranje namirnica (žitarice, mahunarke, sirovo voće i povrće)	Ostvareno
1.2.6.	Brinuti o dovoljnom dnevnom unosu tekućine	Ostvareno
1.2.7.	Zdravstveno prosvjeđivanje OZD, osoblja kuhinje, roditelja temu Pravilna prehrana; Zdrav način života	Ostvareno
1.2.8.	Suradnja s vanjskim stručnim suradnicima	Ostvareno
<b>1.3.</b>	<b>Higijena</b>	
1.3.1.	Razgovor i demonstracija s djecom i djelatnicima o provođenju osobne higijene, u svrhu očuvanja zdravlja i okoliša	Ostvareno

1.3.2.	Provođenje protuepidemijskih mjera i mjera zdravstvene zaštite	Ostvareno
1.3.3	Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom osvješćivanja i aktivnog uključivanja djeteta u održavanju higijene prostora i okoliša u kojem borave	Ostvareno
1.3.4.	Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom očuvanja zubi i higijenom usne šupljine	Ostvareno
1.3.5.	Praćenje i procjena zadovoljavanja osnovnih potreba, prilagođeno dobi djeteta	Ostvareno
1.3.6.	Praćenje provođenja osobne higijene osoblja, te prostora u kojem se boravi, igraćaka, posteljine i dr.	Ostvareno
<b>1.4.</b>	<b>Zdravstvena dokumentacija</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću</li> <li>- evidencija pobola</li> <li>- antropometrijska mjerenja</li> <li>- evidencija procijepljenosti</li> <li>- evidencija ozljeda</li> <li>- evidencija o sanitarnom nadzoru</li> <li>- evidencija o zdravstvenom odgoju</li> <li>- evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru</li> <li>- evidencija epidemioloških indikacija</li> <li>- vođenje vlastite dokumentacije</li> </ul>	Ostvareno

## 2. RODITELJI

2.	Očuvanje zdravlja	Realizacija
2.1.	Prikupljanje važnih podataka radi utvrđivanja zdravstvenog statusa djeteta <ul style="list-style-type: none"> <li>- otvaranje zdravstvenog kartona</li> </ul>	Ostvareno
2.2.	Utvrđivanje postupaka vrtića i doma glede zadovoljavanja primarnih potreba djeteta	Ostvareno
2.3.	Upoznavanje roditelja o zajedničkim zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje realizacije obvezatnog cijepljenja djeteta</li> </ul>	Ostvareno

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja s roditeljima pri sakupljanju podataka o bolesti i izostancima</li> <li>- upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja tjelesno-zdravstvenih aktivnosti</li> <li>- upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja kulturno-higijenskih navika</li> <li>- savjeti roditeljima u usvajanju zdravih navika, zdravog stila života, ovisno o specifičnosti skupine, pojedinog djeteta (npr. rad na projektu)</li> </ul>	
2.4.	<p>Upoznavanje sa zdravstvenim programima dječjeg vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrolni zdravstveni pregledi i informiranje roditelja o rezultatima pregleda</li> <li>- obavješćivanje i pomoć roditelju u slučaju akutnog oboljelog ili povrijeđenog djeteta</li> </ul>	Ostvareno
2.5.	Razgovor i prikupljanje podataka o kvaliteti hrane	Ostvareno
2.6.	<p>Pravovremeno i primjereno obavješćivanje roditelja o izvanrednim higijensko epidemiološkim situacijama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dogovor i usklađivanje mjera za provođenje izvanrednih higijensko epidemioloških mjera</li> <li>- suradnja s roditeljima na području zdravstvene zaštite djece</li> </ul>	Ostvareno
2.7.	<p>Suradnja s roditeljima djece sa posebnim potrebama u prehrani</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dogovor o usklađivanju prehrambenih navika kod djece s prilagođenom prehranom</li> <li>- poduzimanje mjera kod odstupanja uhranjenosti</li> </ul>	Ostvareno
2.8.	Dogovaranje o mjerama za očuvanje zdravlja i života djeteta za vrijeme boravka u vrtiću, na vrtićkom igralištu	Ostvareno
2.9.	<p>Edukacija roditelja sa svrhom očuvanja i unapređivanja života i zdravlja djeteta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upotreba netoksičnih sredstava za čišćenje umjesto opasnih kemikalija (sredstva bez fosfata)</li> </ul>	Ostvareno

### 3. ODGOJITELJI

3.1.	<p>Upoznaje odgajatelja o zdravstvenom statusu i potrebama novoprimljene djece (pismeno, usmeno ,radni dogovori )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoći odgajateljima u prepoznavanju potrebnih usklađivanja doma i vrtića s ciljem što kvalitetnijeg i pravovremenog zadovoljavanja primarnih potreba</li> <li>- edukacija o specifičnim situacijama kod akutnih stanja i povreda, te kroničnih bolesti</li> <li>- upućivanje na posebne potrebe i načine zadovoljavanja (alergije, konvulzije, epilepsija, specifičnosti u prehrani)</li> <li>- pripremanje odgajatelja za sudjelovanje u provođenju kontrolnih zdravstvenih pregleda</li> </ul>	Ostvareno
3.2.	<p>Provoditi ciljanu edukaciju odgajatelja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizirati kratke radionice s aktualnim zdravstvenim temama i potrebama, o suvremenom pristupu očuvanja i unapređenja djetetovog zdravlja</li> <li>- kontinuirano intenziviranje kulturno-higijenskih navika</li> <li>- o elementima higijensko epidemioloških uvjeta i izvanrednih situacija</li> <li>- provođenju preventivnih mjera za zaštitu zuba</li> </ul>	Ostvareno
3.3	<p>Omogućiti odgajateljima primjereno i pravovremeno zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta: eliminacija, glad, žeđ, odmor, kretanje</p>	Ostvareno
3.4.	<p>Određivanje mjera za očuvanje zdravlja i života djece u vrijeme boravka izvan vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u izradi Preventivno-zaštitnih programa</li> </ul>	Ostvareno
3.5.	<p>Davanje uputa i sugestija o potrebnoj suradnji s roditeljima u svezi zadovoljavanja posebnih potreba njegovog djeteta u vrtiću i zajedničko usklađeno djelovanje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zajedničke higijensko-epidemiološke mjere</li> <li>- informacije o provođenju zdravstvenih pregleda</li> <li>- prikupljanje podataka o procijepljenosti</li> <li>- prikupljanje podataka o pobolu</li> </ul>	Ostvareno
3.6.	<p>Praćenje i analiza procjene odgajatelja s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju u unapređivanju zdravlja djeteta, zadovoljavanje njegovih primarnih potreba</p>	Ostvareno
3.7.	<p>Procjenjivanje prostora, opće, didaktičke i ostale opreme prema kriterijima za sigurnost života i zdravlja djece</p>	Ostvareno



--	--	--

#### 4. DRUŠTVO

4.1.	Suradnja s pedijatrijskom i stomatološkom ordinacijom u svezi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- utvrđivanja zdravstvenog statusa pri ulasku djeteta u vrtić</li> <li>- procjepljivanje</li> <li>- stomatološka prevencija i edukacija</li> <li>- izdavanje potvrde o zdravstvenom stanju djeteta</li> <li>- obrada djeteta s otkrivenim zdravstvenim problemima</li> </ul>	Ostvareno
4.2.	Suradnja sa sanitarnom inspekcijom u svezi higijensko sanitarnog nadzora	Ostvareno
4.3.	Primjena jedinstvenih kriterija o prehrani djece	Ostvareno
4.4.	Suradnja s higijenskom epidemiološkom službom u svezi redovitih sistematskih pregleda djelatnika	Ostvareno
4.5.	Provođenje svih zakonskih obaveza u vrtiću <ul style="list-style-type: none"> <li>- provođenje mjera obaveznih po HACCP-u</li> <li>- edukacija i stručno usavršavanje djelatnika u procesu nabave i pripreme hrane</li> <li>- provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije</li> <li>- provjera kvalitete i kvantitete hrani</li> </ul>	Ostvareno
4.6.	Suradnja s HUMS-a	Ostvareno
4.7.	Nabava stručne literature	Ostvareno

## 5. RAZVOJNA DJELATNOST

5.1.	Usklađivanje stavova o primjerenosti i pravovremenosti zadovoljavanja primarnih potreba djeteta: - u adaptacijskom periodu i tijekom pedagoške godine	Ostvareno
5.2.	Određivanje optimuma usklađenost doma i vrtića u kvalitetnom pravovremenom zadovoljavanju primarnih potreba djeteta	Ostvareno
5.3.	Povezati podatke o pobolu i izostanku djece sa zadovoljavanjem djetetovih potreba	Ostvareno
5.4.	Uključivanje u proces otkrivanja i dijagnosticiranja djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju, te određivanju posebnih programa rada s djecom	Ostvareno
5.5.	Izrada instrumenata praćenja prema kriterijima za kvalitetno i pravovremeno zadovoljavanje primarnih potreba	Ostvareno
5.6.	Izrada instrumenata praćenja i procjene svih sudionika	Ostvareno
5.7.	Praćenje i analiziranje procjene svih sudionika s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanje njegovih primarnih potreba	Ostvareno
5.8.	Analiza i procjena efikasnosti poduzetih mjera u odnosu na zadovoljavanje primarnih potreba	Ostvareno
5.9.	Utvrđivanje potreba za stručno usavršavanje djelatnika	Ostvareno
5.10.	Praćenje stručne literature i prenošenje ostalim djelatnicima	Ostvareno
5.11.	Predlaganje novih strategija u realizaciji zadaća očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta ( pravilna prehrana, higijena, dnevni odmor, boravci na svježem zraku, vježbe i kretanje, dovoljno konzumiranje tekućine )	Ostvareno

## 6. RAVNATELJ

6.1.	Predlaganje optimalnih uvjeta za zadovoljavanje potreba djeteta u suradnji s roditeljima, odgajateljima i ostalim djelatnicima: <ul style="list-style-type: none"><li>- vrijeme prilagođavanja</li><li>- svakodnevnog boravka</li><li>- izvanrednim situacijama</li><li>- posebnim programima</li><li>- kraćim programima</li></ul>	Ostvareno
6.2.	Donošenje trenutnih mjera u svezi kvalitetom prehrane	Ostvareno
6.3.	Predlaganje uvjeta za ostvarivanje zadaća, očuvanje zdravlja i života djeteta, zadovoljavanje primarnih potreba djece i posebnim s potrebama i teškoćama u razvoju	Ostvareno
6.4.	Utvrđivanje materijalnih potreba za pravilno odvijanje procesa rada: <ul style="list-style-type: none"><li>- prehrana</li><li>- higijena</li><li>- tjelesne aktivnosti</li><li>- nabava stručne literature</li><li>- nabava lijekova i materijala za prvu pomoć</li></ul>	Ostvareno
6.5.	Utvrđivanje mjera prema zakonskim obavezama	Ostvareno
6.6.	Sudjelovanje u organizaciji u utvrđivanju potrebnih uvjeta za boravak djece izvan vrtića	Ostvareno
6.7.	Izješćivanje o posebnim situacijama i predlaganje mjera za prevladavanje nastale situacije	Ostvareno
6.8.	Sudjelovanje u oblikovanju informacija za roditelje, djelatnike, društvenu zajednicu i informativne medije	Ostvareno

## 7. OSTALI DJELATNICI

7.1.	Aktivno sudjelovanje s odgajateljima u zadovoljavanju potreba djeteta	Ostvareno
7.2.	Određivanje načina uključivanja ostalih djelatnika u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanja njegovih primarnih potreba	Ostvareno
7.3.	Suradnja na provjeri kvalitete i kvantitete namirnica i gotove hrane	Ostvareno
7.4.	Suradnja u planiranju i nabavi potrebnih namirnica	Ostvareno
7.5.	Suradnja sa dobavljačima sa ciljem pravovremene i kvalitetne dostave hrane	Ostvareno
7.6.	Pravovremene intervencije u posebnim situacijama, a u svezi sa kvalitetom prehrane	Ostvareno
7.7.	Razgovori i prikupljanje podataka u svezi što kvalitetnijeg procesa rada sa djecom i za djecu	Ostvareno
7.8.	Organizacija ostalih djelatnika u izvanrednim situacijama	Ostvareno
7.9.	Osiguranje zakonskih obaveznih pregleda i edukacija	Ostvareno
7.10.	Praćenje rada, procjenjivanje efikasnosti i unapređivanje rada pomoćnih djelatnika, te stručno educiranje pomoćnih djelatnika o higijeni, ekologiji i zdravstvenoj zaštiti općenito	Ostvareno

## 10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA

### 10.1. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Kao bitne zadaće planirane godišnjim planom i programom postavljene su:

BITNE ZADAĆE REALIZACIJE	NOSIOCI	REALIZACIJA
Osigurati optimalne uvjete rada članova Upravnog vijeća (vrijeme, dinamika, mjesto i sl.)	- ravnateljica - tajnik	- ostvareno
Pravovremeno pripremati sjednice Upravnog vijeća putem suradnje predsjednika upravnog vijeća i ravnateljice	-predsjednik UV - ravnateljica - tajnik	- ostvareno
Kontinuirano izvještavati članove Upravnog vijeća o realizaciji donesenih odluka s prethodnih sjednica i događajima u vrtiću	- ravnateljica	- ostvareno
Donositi odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno (zamjene za bolovanja) i na neodređeno vrijeme i donosi odluke o zasnivanju radnih odnosa po raspisanim natjecajima	- UV	- ostvareno
Usvajati periodične i godišnje financijske planove i izvješća	- UV	- ostvareno
Usvojiti Godišnji plan i program rada vrtića za ped. god. 2024/25.	- UV	- ostvareno
Usvojiti Plan upisa djece u programe predškolskog odgoja i naobrazbe za pedagošku godinu 2025./2026.	- UV	- ostvareno
Usvojiti Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za ped. god. 2023/24.	- UV	- ostvareno
Razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom i svim Općim aktima vrtića	- UV	- ostvareno

Na sjednicama Upravnog vijeća tokom pedagoške godine 2024./2025. raspravljane su i donesene slijedeće odluke:

- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 32. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno).
- Rješenje o odbacivanju žalbe na rješenje o zahtjevu za smještaj djeteta u dječji vrtić;
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 33. sjednice upravnog vijeća;
- Odluku o usvajanju Kurikuluma Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
- Odluku o usvajanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i izvedbenog programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2023./2024.;
- Odluku o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2024./2025.
- Odluku o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
- Odluku o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
- Odluku o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
- Odluku o usvajanju Poslovnika o promjeni Poslovnika o radu upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
- Zaključak o verifikaciji mandata članu upravnog vijeća iz reda roditelja;
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 34. sjednice upravnog vijeća;
- Odluku o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno/određeno);
- Odluku o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 36. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno/određeno);
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
- Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad u za vrijeme božićnih i novogodišnjih praznika 2024. (prosinac/siječanj);
- Odluka o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu;
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto kuhara (neodređeno).
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 36. sjednice upravnog vijeća;

- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto kuhara (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 38. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
- Odluka o usvajanju Financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine;
- Odluka o raspodjeli rezultata za 2024.;
- Odluka o ekonomskoj cijeni redovitog (10-satnog) programa predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Ivanić Grad za 2024./2025.;
- Odluka o isplati financijskih sredstava po sudskoj presudi u predmetu D. Novaković;
- Odluka o davanju naknadne suglasnosti za nabavu uredskih kontejnera za potrebe Dječjeg vrtića Ivanić Grad, podružnice Žeravinec;
- Odluka o davanju naknadne suglasnosti za nabavu namještaja za potrebe odgojnih skupina dječjeg vrtića;
- Odluka o izmjeni Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2025., s projekcijama za 2026. i 2027. godinu;
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 38. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o davanju suglasnosti radniku za zasnivanjem radnog odnosa u drugom dječjem vrtiću bez natječaja;
- Odluka o isplati troškova parničnog postupka po sudskom rješenju u predmetu D. Novaković;
- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2024. godinu;
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja;
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 39. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u p.g 2025./2026.;
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
- Odluka o izvršenju polugodišnjeg financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine.
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 40. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnika za djecu s teškoćama (određeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pedagoga - pripravnika (određeno);
- Odluka o usvajanju Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
- Odluka o zasnivanju radnog odnosa u dječjem vrtiću bez raspisivanja natječaja za radno mjesto odgojitelja.
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 41. sjednice upravnog vijeća;

- Odluka o poništenju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
- Odluka o zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnika za djecu s teškoćama (određeno);
- Odluka o zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pedagoga - pripravnika (određeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (neodređeno/određeno);
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 42. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (neodređeno/određeno).
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 43. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o planu upisa djece za p.g. 2025./2026.;
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnog kuhara (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto kuhara (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (neodređeno);
- Odluka o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno/određeno);
- Zaključak o prijedlogu proširenja djelatnosti Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
- Odluka o razdoblju korištenja godišnjih odmora za 2025. godinu;
- Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad u ljetnom periodu 2025. (srpanj i kolovoz);
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 44. sjednice upravnog vijeća;
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnog kuhara (neodređeno);
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto kuhara (neodređeno);
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (neodređeno);
- Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno/određeno);
- Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 45. sjednice upravnog vijeća;
- Zaključak o prijedlogu Odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni redovitog programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
- Zaključak o prijedlogu Odluke o cijeni posebnih programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD IZRADILA STRUČNO-  
RAZVOJNA SLUŽBA:

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| - Ravnateljica            | DRAŽENKA PINA GAVRANOVIĆ, odgojitelj         |
| - Pedagoginja             | ANA MARIJA PAVLIĆ, prof. pedagogije          |
| - Socijalna pedagoginja   | TANJA CVIJANOVIĆ, prof. socijalne pedagogije |
| - Logopedinja             | MAJA CELINIĆ, mag. logopedije                |
| - Zdravstvena voditeljica | DRAŽENA DEMETER, viša medicinska sestra      |